

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA.
No. LA-015QEZ001-N2-2013

RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL,
SERVICIO 01800, CORREOS ELECTRÓNICOS, SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS, INTERNET.

CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA:

1. PRESENTACIÓN
2. DEFINICIONES
3. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN
4. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN
5. FORMA Y TÉRMINOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN
6. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA LICITACIÓN
7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA
8. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO
9. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES
10. UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES A LA LICITACIÓN
11. FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
12. GARANTÍAS
13. ASPECTO ECONÓMICO
14. NOTA INFORMATIVA OCDE
15. PARTICIPACIÓN DE TESTIGOS SOCIALES Y DIFUSIÓN EN PÁGINA WEB
16. ENCUESTAS DE TRANSPARENCIA
17. RELACIÓN DE ANEXOS PARA LA LICITACIÓN

1. PRESENTACIÓN

LA PROCURADURIA AGRARIA, EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 24, 25, 26 FRACCIÓN I, 26 BIS FRACCIÓN III, 27, 28 FRACCIÓN I, 29, 44, 45 Y 46 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; ARTÍCULO 18, 39, 41, 81 Y 95 DE SU REGLAMENTO, Y DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES VIGENTES, POR CONDUCTO DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN POR CONDUCTO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS; UBICADA EN MOTOLINIA NO. 11, MEZZANINE, COL. CENTRO, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, C.P. 06000, MÉXICO, D.F. CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES INTERESADAS, QUE NO SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE SE ESTABLECEN EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, A PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA, BAJO LAS SIGUIENTES:

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. LA-015QEZ001-N2-2013 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, SERVICIO 01800, CORREOS ELECTRÓNICOS, SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS, INTERNET.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

2. DEFINICIONES

PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA, SE ENTENDERÁ POR:

LEY:	LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.
REGLAMENTO:	REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.
CONVOCANTE:	PROCURADURIA AGRARIA
PA:	PROCURADURÍA AGRARIA
SECRETARÍA:	SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
COMPRANET:	SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL SOBRE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
DOF:	DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN.
LICITACIÓN:	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA
LICITANTE (ES):	PERSONA FÍSICA O MORAL QUE ATIENDA EL LLAMADO A LA CONVOCATORIA, SE REGISTRE Y PARTICIPE EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN , OBJETO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
PROVEEDOR (ES):	LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE DERIVADO DEL FALLO RESULTE ADJUDICADO.
CONTRATO:	ACUERDO DE VOLUNTADES PARA CREAR O TRANSMITIR DERECHOS Y OBLIGACIONES. DOCUMENTO QUE SUSCRIBEN LA CONVOCANTE Y EL PROVEEDOR, EN EL QUE SE ESTABLECEN LAS DESCRIPCIONES Y CANTIDADES DE LOS SERVICIOS ADJUDICADOS, ASÍ COMO LOS IMPORTES UNITARIOS Y PRECIOS TOTALES; CONDICIONES DE ENTREGA; Y CONDICIONES DE PAGO, ENTRE OTROS DATOS.
SERVICIO:	SE REFIERE A LOS SERVICIOS ESPECIFICADOS EN EL ANEXO 1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
SIAFF:	SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL.
TESOFE:	TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN.
CLABE:	CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA.
SAT:	SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.
OCDE:	ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO.
TESTIGOS SOCIALES:	LOS QUE CON ESA CATEGORÍA SON DEFINIDOS POR EL ARTÍCULO 26 Ter DE LA LEY Y 60 DEL REGLAMENTO
OBSERVADORES:	PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCESO LICITATORIO, SIN DERECHO A VOTO; CONFORME A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 26 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY.
DOMICILIO P.A.:	MOTOLINIA No. 11, COL. CENTRO, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, C.P. 06000, MÉXICO, D.F.

3. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN (a39.fl.R)

CON FUNDAMENTO EN LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 29 DE LA **LEY** Y 39 DEL **REGLAMENTO** SE DAN A CONOCER LOS DATOS GENERALES DE LA PRESENTE **LICITACIÓN** CONFORME AL SIGUIENTE ORDEN:

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

I. ÁREA CONTRATANTE: (a39.fl.iA.R)

LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS UBICADA EN EL **DOMICILIO DE LA PA.**

SERVICIO POR CONTRATAR

LA PRESENTE LICITACIÓN SE REFIERE A LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE **TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, BUZONES DE CORREO, ELECTRONICO, INTERNET DEDICADO PARA EL SISTEMA CIAY SERVICIO DE VPN-BASADO EN MPLS** PARA LA PROCURADURIA AGRARIA

II. MEDIO Y CARÁCTER DE LA LICITACIÓN (A39.FI.IB)

1. CON FUNDAMENTO EN LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 26 BIS FRACCIÓN III DE LA **LEY**, A ELECCIÓN DEL **LICITANTE**, ESTE PODRÁ PRESENTAR SUS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN ADICIONAL, DE MANERA PRESENCIAL O A TRAVÉS DE **COMPRANET**.
2. DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 28 FRACCIÓN I DE LA **LEY** LA PRESENTE **LICITACIÓN** TIENE CARÁCTER **NACIONAL**.
3. CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 2 FRACCIÓN II Y 30 DE LA **LEY**, LOS INTERESADOS PODRÁN CONSULTAR Y OBTENER EN FORMA GRATUITA LA CONVOCATORIA, EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: WWW.COMPRANET.GOB.MX O EN EL **DOMICILIO DE LA PA**, EN DÍAS HÁBILES DE LAS 9:00 A LAS 15:00 HORAS, A PARTIR DE LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y HASTA, INCLUSIVE, **EL SÉPTIMO DÍA NATURAL** PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA.
4. LOS **LICITANTES**, PODRÁN PRESENTAR SUS PROPUESTAS POR ESCRITO, EN SOBRE CERRADO O EN FORMA ELECTRÓNICA.
5. EN EL CASO DE LOS **LICITANTES** INTERESADOS EN PARTICIPAR DE MANERA ELECTRÓNICA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE CONTAR CON EL CERTIFICADO DIGITAL QUE COMO MEDIO DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA, OTORGA LA SECRETARÍA, MISMO QUE SE UTILIZARÁ EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA.

III. NUMERO DE LICITACIÓN EN COMPRANET (A39.F1.IC)

15105001-00__-13

IV. EJERCICIO FISCAL DE LA CONTRATACIÓN (A39.F1.ID)

1. LA CONTRATACIÓN, DE LA PRESENTE LICITACIÓN, CORRESPONDE AL EJERCICIO FISCAL 2013, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 25 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA **LEY**.
2. NO HABRÁ PENALIZACIÓN PARA LA **CONVOCANTE** DE NINGÚN TIPO, EN CASO DE QUE OCURRA UNA VARIACIÓN EN LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES POR LA CONFORMACIÓN Y CUANTÍA DEL PRESUPUESTO QUE SEA AUTORIZADO; DE DARSE EL CASO SE AVISARA DE 10 A 15 DÍAS HÁBILES AL PROVEEDOR, PREVIA NOTIFICACIÓN A LA CONVOCANTE POR PARTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

3. VIGENCIA DEL CONTRATO.

EL CONTRATO QUE SE GENE RE COMO RESULTADO DE LA LICITACIÓN, TENDRÁ LA SIGUIENTE VIGENCIA DEL 1 DE MAYO DEL 2013 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013:

V. IDIOMA (A39.F1.IE)

LOS **LICITANTES** DEBERÁN PRESENTAR SUS PROPUESTAS EN IDIOMA ESPAÑOL. CUALQUIER INFORMACIÓN ADICIONAL ENTREGADA EN OTRO IDIOMA RESPECTO DEL **SERVICIO** QUE OFERTA, DEBERÁ IR ACOMPAÑADA DE LA TRADUCCIÓN AL ESPAÑOL.

VI. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (A39.F1.IFyG)

LA **CONVOCANTE** CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS **SERVICIOS** OBJETO DE LA PRESENTE **LICITACIÓN**, POR LO QUE LA CONTRATACIÓN NO ESTARÁ FINANCIADA CON FONDOS DE CRÉDITOS EXTERNOS O RECURSOS DE TERCEROS. LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 25 DE LA **LEY**.

4. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN (A39.FII)

I. SERVICIO A CONTRATAR (FRACCIÓN II ART 39.IA)

1. LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL **SERVICIO** SOLICITADO, SE ENCUENTRA EN EL **ANEXO No. 1** QUE FORMA PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
2. EL PROVEEDOR, DEBERÁ SUMINISTRAR EL **SERVICIO**, EN LOS LUGARES ESPECIFICADOS EN EL **ANEXO 1**.
3. LA FECHA DEL SUMINISTRO DEL **SERVICIO** SERÁ CONFORME CON EL **ANEXO 1**.
4. NO SE REQUIEREN MUESTRAS PARA ESTA CONVOCATORIA.

II. AGRUPACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN. (A39.FII.IB)

LA ADJUDICACIÓN SERÁ EN PARTIDA UNICA **SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS.**

III. NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS INTERNACIONALES CONFORME A LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN. (A39.FII.ID)

LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SE REALIZARÁ ATENDIENDO LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE VÍAS GENERALES DE COMUNICACIÓN, LA LEY FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES, EL TÍTULO DE CONCESIÓN DEL LICITANTE, EL REGLAMENTO DE TELECOMUNICACIONES, ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS QUE DICTE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT), EN PARTICULAR LA COMISIÓN FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES (COFETEL); EN MATERIA DE TELEFONÍA Y LA NORMA TÉCNICA RFC 2547

IV. MÉTODO PARA REALIZAR PRUEBAS (A.39.FII.IE)

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. LA-015QEZ001-N2-2013 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, SERVICIO 01800, CORREOS ELECTRÓNICOS, SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS, INTERNET.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

NO APLICA PARA ESTA LICITACIÓN YA QUE NO SE REQUIEREN MUESTRAS.

V. TIPO DE CONTRATO (A39.FII.IF)

EL CONTRATO FORMALIZADO ENTRE LA **CONVOCANTE** Y EL **LICITANTE** SERÁ DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45 DE LA **LEY**, ASÍ COMO EL ARTÍCULO 81 DEL **REGLAMENTO**.

ENTRE LA **CONVOCANTE** Y EL **LICITANTE** SE PACTARÁ EL **PRECIO FIJO. POR LO QUE SE REFIERE A TELEFONIA LOCAL Y DE LARGA DISTANCIA DEBIENDO ESTABLECER EL LICITANTE EL COSTO UNITARIO DEL SERVICIO.**

1. MODIFICACIONES AL CONTRATO

SE PODRÁN PACTAR EN EL INSTRUMENTO JURÍDICO CORRESPONDIENTE, LOS INCREMENTOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 52 PRIMER PÁRRAFO DE LA **LEY**, LA **CONVOCANTE** BAJO SU RESPONSABILIDAD, DENTRO DE PRESUPUESTO APROBADO Y DISPONIBLE, Y POR RAZONES FUNDADAS Y **EXPLÍCITAS** PODRÁ ACORDAR CON EL **PROVEEDOR**, EL INCREMENTO EN LA CANTIDAD DEL **SERVICIO** SOLICITADO MEDIANTE MODIFICACIONES AL **CONTRATO** VIGENTE, SIEMPRE QUE EL MONTO TOTAL DE LAS MODIFICACIONES NO REBASE, EN CONJUNTO, EL 20% DEL MONTO O CANTIDAD DE LOS CONCEPTOS Y VOLÚMENES ESTABLECIDOS EN LOS MISMOS Y EL PRECIO DEL **SERVICIO** SEA IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE, ESTOS INCREMENTOS SE FORMALIZARÁN POR ESCRITO A TRAVÉS DE CONVENIO MODIFICATORIO RESPECTIVO, PARA CADA UNO DE LOS CONTRATOS FORMALIZADOS.

2. GARANTÍA DEL CONVENIO MODIFICATORIO

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR AJUSTE A LA **GARANTÍA** DE CUMPLIMIENTO POR EL INCREMENTO DEL 20%.

VI. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN (A39.FII.IG)

LA CONTRATACIÓN SERÁ CON UN **CONTRATO ABIERTO** EN LO QUE SE REFIERE A TELEFONIA LOCAL Y DE LARGA DISTANCIA ESTABLECIÉNDOSE UN MONTO MÍNIMO Y MÁXIMO.

VII. ENTREGA DEL SUMINISTRO DEL SERVICIO (A39.FII.IH)

CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL **ANEXO 1** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

VIII. MODELO DE CONTRATO (A39.FII. II)

EL MODELO DE CONTRATO ES EL QUE SE ENCUENTRA EN EL ANEXO 14, DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

IX. OBJETO

SELECCIONAR LAS MEJORES PROPUESTAS EN PRECIO, CALIDAD, FINANCIAMIENTO Y OPORTUNIDAD, EN EL SUMINISTRO DEL **SERVICIO** SOLICITADO EN EL **ANEXO 1**, EL CUAL FORMA PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

X. CONDICIONES GENERALES

SOLAMENTE CALIFICARÁN AQUELLAS PROPUESTAS QUE CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

XI. CONDICIONES ESPECÍFICAS

LAS CONTENIDAS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES, LAS CUALES NO PODRÁN SER NEGOCIADAS.

5. FORMA Y TÉRMINOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN (FRACCIÓN III ART. 39)

I. PLAZO DEL PROCEDIMIENTO (A39.FIII.IA)

DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 32 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LEY, LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA PRESENTE LICITACIÓN SE LLEVARA A CABO CUANDO MENOS **15 DÍAS NATURALES** CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

II. CALENDARIO DE EVENTOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN. (A39.FIII.IB)

ACTO/EVENTO	FECHA	HORA
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN COMPRANET	25 DE MARZO DEL 2013	
VISITA A LAS INSTALACIONES DEL SITE	27 DE MARZO DEL 2013	10:00 HORAS
JUNTA DE ACLARACIONES	02 ABRIL DEL 2013	12:00 HORAS
PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	09 DE ABRIL DE 2013	13:00 HORAS
FALLO	12 DE ABRIL DE 2013	13:00 HORAS
FIRMA DE CONTRATO	DENTRO DE LOS 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DEL FALLO	DE 900 A 15:00 HORAS

LOS EVENTOS SE CELEBRARÁN EN LA SALA DE JUNTAS UBICADA LA SALA EVA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE MOTOLINÍA NÚMERO 11, COL CENTRO DELEGACIÓN CUAUHEMOC C.P. 06000, MEXICO D.F.

LA VISITA AL SITE SE EFECTUARÁ EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA UBICADAS EN EL PRIMER PISO DEL EDIFICIO DE MOTILINÍA No. 11 COL CENTRO DELEGACIÓN CUAUHEMOC C.P. 06000, MEXICO D.F.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

LA FIRMA DE CONTRATO QUE SE EFECTUARÁ EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, UBICADA EN EL MEZZANINE DEL EDIFICIO DE MOTILINÍA No. 11 COL CENTRO DELEGACIÓN CUAUHTEMOC C.P. 06000, MEXICO D.F.

1. JUNTA DE ACLARACIONES

- I. LAS PERSONAS QUE **PRETENDAN SOLICITAR ACLARACIONES** A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, DEBERÁN PRESENTAR UN **ESCRITO SIMPLE**, EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, **ANTES DE ENTREGAR O ENVIAR SUS PREGUNTAS** POR SI O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, MANIFESTANDO EN TODOS LOS CASOS LOS DATOS GENERALES DEL INTERESADO Y, EN SU CASO, DEL REPRESENTANTE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 33 BIS TERCER PÁRRAFO DE LA **LEY**, 44 FRACCIÓN I Y 45 TERCER PÁRRAFO DE SU **REGLAMENTO**.
 - a. ESTE ESCRITO PUEDE SER ENVIADO POR CORREO ELECTRÓNICO (ESCAÑEANDO Y FIRMADO) AL CORREO DE ADURAN@PA.GOB.MX
 - b. EL ESCRITO DEBERÁ SER ENTREGADO EN ORIGINAL AL MOMENTO DE REGISTRARSE PARA EL EVENTO.
 - c. LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA Y ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, INDICANDO EL NUMERAL O PUNTO ESPECÍFICO CON EL CUAL SE RELACIONA. LAS SOLICITUDES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS, PODRÁN SER DESECHADAS, DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 45 SEXTO PÁRRAFO DEL **REGLAMENTO**.
- II. LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, PODRÁN ENVIARSE A TRAVÉS DE **COMPRANET** O ENTREGARLAS PERSONALMENTE A MÁS TARDAR **VEINTICUATRO HORAS ANTES** DE LA FECHA Y HORA EN QUE SE VAYA A REALIZAR LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 33 BIS CUARTO PÁRRAFO DE LA **LEY** Y ARTÍCULO 46 DE SU **REGLAMENTO**.
 - a. EL **LICITANTE** QUE PRESENTE FUERA DEL PLAZO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA **LEY** O AL INICIO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, EL **ESCRITO SIMPLE** REFERIDO EN EL **NUMERAL I** DE ESTE PUNTO, SÓLO TENDRÁ DERECHO A FORMULAR PREGUNTAS SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DÉ LA **CONVOCANTE** EN LA MENCIONADA JUNTA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45 CUARTO PÁRRAFO DEL **REGLAMENTO**.
 - b. SI EL ESCRITO SEÑALADO EN EL **NUMERAL I** NO SE PRESENTA, SE PERMITIRÁ EL ACCESO A LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA PERSONA QUE LO SOLICITE, EN CALIDAD DE OBSERVADOR EN TÉRMINOS DEL PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 26 DE LA **LEY**.
 - c. UNA VEZ QUE LA **CONVOCANTE** TERMINE DE DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, SE DARÁ INMEDIATAMENTE OPORTUNIDAD A LOS **LICITANTES** PARA QUE, EN EL MISMO ORDEN DE LOS PUNTOS DE LA CONVOCATORIA EN QUE SE DIO RESPUESTA, FORMULEN LAS PREGUNTAS QUE ESTIMEN PERTINENTES EN RELACIÓN CON LAS RESPUESTAS RECIBIDAS. SI EL SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDIA LA JUNTA DE ACLARACIONES, CONSIDERA NECESARIO CITAR A UNA ULTERIOR JUNTA, LA **CONVOCANTE** DEBERÁ TOMAR EN CUENTA DICHAS SOLICITUDES PARA

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

RESPONDERLAS E INFORMARÁ A LOS **LICITANTES** SI SE SUSPENDE LA SESIÓN, PARA REANUDARLA EN HORA O FECHA POSTERIOR.

- III. LOS **LICITANTES** QUE A SU ELECCIÓN OPTEN POR PARTICIPAR A TRAVÉS DE MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA, DEBERÁN PRESENTAR SUS CUESTIONAMIENTOS DE ACLARACIÓN A LA PRESENTE CONVOCATORIA UTILIZANDO **COMPRANET**
- IV. UNA VEZ INICIADA LA JUNTA DE ACLARACIONES, LA **CONVOCANTE** CORROBORARÁ SI EXISTEN O NO PREGUNTAS ENVIADAS A TRAVÉS DE ESTOS MEDIOS ELECTRÓNICOS, PROCEDIENDO A DAR RESPUESTA DE MANERA VERBAL Y ESCRITA, PRIMERAMENTE A ESTOS CASOS Y DESPUÉS A LAS PREGUNTAS DE LOS PRESENTES.
- V. EN CUALQUIERA DE LOS CASOS SEÑALADOS EN LOS NUMERALES ANTERIORES, SE ACOMPAÑARÁ A LA SOLICITUD DE ACLARACIÓN CORRESPONDIENTE, **UNA VERSIÓN ELECTRÓNICA DE LA MISMA**, QUE PERMITA A LA **CONVOCANTE** SU CLASIFICACIÓN E INTEGRACIÓN POR TEMAS PARA FACILITAR SU RESPUESTA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DE QUE SE TRATE. CUANDO LA VERSIÓN ELECTRÓNICA ESTÉ CONTENIDA EN UN MEDIO FÍSICO, ÉSTE LE SERÁ DEVUELTO AL **LICITANTE** EN LA JUNTA DE ACLARACIONES RESPECTIVA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45 PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL **REGLAMENTO**.
- V. **MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE A LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN**
- a) CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY LA PRESENTE CONVOCATORIA DE **LICITACIÓN**, SE PODRÁ MODIFICAR HASTA EL **SÉPTIMO DÍA NATURAL**, PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.
- b) LAS MODIFICACIONES, QUE EN SU CASO SE LLEGARÁN A REALIZAR, DERIVADAS DEL ACTO DE LA JUNTA ACLARATORIA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR LOS **LICITANTES** EN LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS; DICHAS MODIFICACIONES SE HARÁN DEL CONOCIMIENTO A LOS **LICITANTES** EN ESE EVENTO, LAS CUALES QUEDARÁN ASENTADAS EN EL ACTA QUE SE FORMULE, DE LA QUE SE LES ENTREGARÁ FOTOCOPIA AL FINALIZAR EL ACTO.
- c) PARA AQUELLOS **LICITANTES** QUE NO ASISTAN AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, EL ACTA DE DICHO EVENTO PODRÁ SER CONSULTADA EN LA PÁGINA WEB DE LA **CONVOCANTE**, EN EL PORTAL www.pa.gob.mx Y EN **COMPRANET** A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL

2. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS (A39.FIII.ID.R)

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS, ÉSTAS NO PODRÁN RETIRARSE O DEJARSE SIN EFECTO, POR LO QUE DEBERÁN CONSIDERARSE VIGENTES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN** HASTA SU CONCLUSIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 26 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA **LEY** Y 39 FRACCIÓN III INCISO "D" DEL **REGLAMENTO**.

A. REGISTRO DE LICITANTES (A47.PII.R)

1. SE LLEVARÁ A CABO EN LA SALA EVA UBICADA EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE MOTOLINIA NUMERO 11 COLONIA CENTRO **30 MINUTOS ANTERIORES** A LA HORA ESTABLECIDA PARA DAR INICIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 47 TERCER PÁRRAFO DEL **REGLAMENTO**.
-

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

2. EL **LICITANTE** DEBERÁ CONSIDERAR QUE PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEBERÁ ESTAR EN SALA EVA UBICADA EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE MOTOLINIA NUMERO 11 COLONIA CENTRO, COMO MAXIMO A LA HORA SEÑALADA EN EL NUMERAL 5.II DE LA PRESENTE CONVOCATORIA. NO SE TOMARÁ EN CUENTA EL REGISTRO DE VIGILANCIA DE LA ENTRADA A LAS INSTALACIONES DE LA **CONVOCANTE**.

3. PARTIR DE LA HORA SEÑALADA PARA EL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL SERVIDOR PÚBLICO QUE LO PRESIDA NO DEBERÁ PERMITIR EL ACCESO A NINGÚN **LICITANTE** NI **OBSERVADOR**, O SERVIDOR PÚBLICO AJENO AL ACTO. UNA VEZ INICIADO EL EVENTO, SE PROCEDERÁ A REGISTRAR A LOS ASISTENTES, SALVO AQUELLOS QUE YA SE HUBIEREN REGISTRADO EN LOS TÉRMINOS DEL **INCISO “A” REGISTRO DE LICITANTES” NUMERAL 1 DE ESTE PUNTO**, EN CUYO CASO SE PASARÁ LISTA A LOS MISMOS.

B. PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, LA **CONVOCANTE** PODRÁ REALIZAR REVISIONES PRELIMINARES A LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPUESTA. LO ANTERIOR APLICARA PARA LOS **LICITANTES** QUE DECIDAN PRESENTAR DIRECTAMENTE SU DOCUMENTACIÓN Y PROPOSICIONES EN LA FECHA Y LUGAR ESTABLECIDO PARA LA CELEBRACIÓN DEL CITADO ACTO.

C. ENVÍO DE LAS PROPUESTAS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS

AQUELLOS **LICITANTES** QUE HAYAN ELEGIDO ESTE MEDIO PARA PARTICIPAR **DEBERÁN CONCLUIR** EL ENVÍO DE SUS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA, INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A ESTAS, A MÁS TARDAR **UNA HORA ANTES** DE LA FECHA Y HORA ESTABLECIDA EN LA CONVOCATORIA PARA EL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

I. DEBERÁN PRESENTAR EL ACUSE DE RECIBO ELECTRÓNICO QUE EMITE LA **SECRETARÍA**, A TRAVÉS DE **COMPRANET**, EN EL QUE SE ACREDITARÁ LA RECEPCIÓN DE SUS PROPUESTAS Y DE LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A ÉSTAS.

D. PROCESO PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 34 Y 35 DE LA **LEY Y 48 DEL REGLAMENTO**, LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA Y EL SOBRE CERRADO QUE CONTENGA LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, Y APERTURA DE LAS MISMAS, SE LLEVARÁ A CABO EN EL LUGAR, FECHA Y HORA INDICADO EN EL **NUMERAL 5 “FORMA Y TÉRMINOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN” NUMERAL II “CALENDARIO DE EVENTOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN”** DE ESTE DOCUMENTO.

a. EN PRIMER TÉRMINO SE ABRIRÁ EL SOBRE QUE CONTENGA LAS PROPOSICIONES DE LOS **LICITANTES** QUE CONSTEN POR **COMPRANET**, LAS CUALES SE IMPRIMIRÁN EN SU TOTALIDAD JUNTO CON LA CARÁTULA DEL SOBRE, QUE CONTIENE LOS CARACTERES DE AUTENTICIDAD DE LAS PROPUESTAS ENVIADAS POR ÉSTE MEDIO Y POSTERIORMENTE LAS RECIBIDAS DE MANERA ESCRITA.

b. DEBERÁN ENTREGAR EL **ANEXO 9** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, DENOMINADO **“FORMATO DE ACREDITACIÓN”**, CON LOS SIGUIENTES DATOS:

I. NOMBRE Y NÚMERO DE LA **LICITACIÓN**.

II. DEL **LICITANTE**:

- NOMBRE

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

- CORREO ELECTRÓNICO
- TELÉFONO Y FAX
- CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES,
- DOMICILIO FISCAL COMPLETO (CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA, CÓDIGO POSTAL, DELEGACIÓN, MUNICIPIO, ENTIDAD FEDERATIVA).
- NOMBRE DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL; TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS INCLUIR EL NÚMERO Y FECHA DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA EL ACTA CONSTITUTIVA Y EN SU CASO, SUS REFORMAS O MODIFICACIONES, SEÑALANDO EL NOMBRE, NÚMERO Y EL LUGAR O CIRCUNSCRIPCIÓN DEL FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ, ASÍ COMO FECHA Y DATOS DE SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
- RELACIÓN DE LOS ACCIONISTAS Y DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL.

III. DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE (EN SU CASO):

- NOMBRE,
 - CORREO ELECTRÓNICO
 - TELÉFONO Y FAX
 - NÚMERO Y FECHA DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA, EL NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR O CIRCUNSCRIPCIÓN DEL FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ Y PRECISAR QUE LAS FACULTADES OTORGADAS NO LE HAN SIDO REVOCADAS.
- c. CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN LA PROPOSICIÓN Y AQUÉLLOS DISTINTOS A ÉSTA, DEBERÁN ESTAR FOLIADOS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS QUE LOS INTEGREN. AL EFECTO, SE DEBERÁN NUMERAR DE MANERA INDIVIDUAL LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGUE EL LICITANTE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 50 PÁRRAFO SEGUNDO DEL **REGLAMENTO**.

EN EL CASO DE QUE ALGUNA O ALGUNAS HOJAS DE LOS DOCUMENTOS MENCIONADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR CAREZCAN DE FOLIO Y SE CONSTATE QUE LA O LAS HOJAS NO FOLIADAS MANTIENEN CONTINUIDAD, LA **CONVOCANTE** NO DESECHARÁ LA PROPOSICIÓN. EN EL SUPUESTO DE QUE FALTE ALGUNA HOJA Y LA OMISIÓN PUEDA SER CUBIERTA CON INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPIA PROPOSICIÓN O CON LOS DOCUMENTOS DISTINTOS A LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 50 PÁRRAFO TERCERO DEL **REGLAMENTO**.

- d. EL SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDEN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, TOMARÁ LAS PREVISIONES NECESARIAS PARA RECIBIR SIMULTÁNEAMENTE LAS PROPOSICIONES DE LOS **LICITANTES** QUE PARTICIPEN DE MANERA PRESENCIAL Y ELECTRÓNICA. EL ACTO NO PODRÁ CONCLUIR HASTA EN TANTO SE HAYAN ABIERTO TODOS LOS SOBRES RECIBIDOS.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

- e. EN EL SUPUESTO DE QUE DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, POR CAUSAS AJENAS A LA VOLUNTAD DE LA **SECRETARÍA** O DE LA **CONVOCANTE**, NO SEA POSIBLE ABRIR LOS ARCHIVOS QUE CONTENGAN LAS PROPUESTAS ENVIADAS POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA, EL ACTO SE REANUDARÁ A PARTIR DE QUE SE RESTABLEZCAN LAS CONDICIONES QUE DIERON ORIGEN A LA INTERRUPCIÓN. SALVO LO ESPECIFICADO EN EL **PUNTO 6** “REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA LICITACIÓN” **NUMERAL 6.1** “REQUISITOS QUE DEBEN REUNIR LAS PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES QUE DESEEN PARTICIPAR POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA” **NUMERO 1 INCISO “D”** LA **SECRETARÍA** PODRÁ VERIFICAR EN CUALQUIER MOMENTO, QUE DURANTE EL LAPSO DE INTERRUPCIÓN NO SE HAYA SUSCITADO ALGUNA MODIFICACIÓN A LAS PROPUESTAS QUE OBREN EN PODER DE LA **CONVOCANTE**.
- f. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA EN EL MISMO SOBRE CERRADO, O FUERA DE ÉL, DONDE INCLUYAN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.
- g. LOS LICITANTES ENTREGARÁN SUS PROPUESTAS JUNTO CON EL **ANEXO 20** QUE SERVIRÁ COMO CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA A QUIEN PRESIDA EL ACTO, QUIEN LLEVARÁ A CABO LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA.
- h. LAS PROPUESTAS PODRÁN SER DEVUELTAS A LOS **LICITANTES** QUE LO SOLICITEN, UNA VEZ TRANSCURRIDOS SESENTA DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO RESPECTIVO, SALVO QUE EXISTA ALGUNA INCONFORMIDAD EN TRÁMITE, EN CUYO CASO LAS PROPUESTAS DEBERÁN CONSERVARSE HASTA LA TOTAL CONCLUSIÓN DE LA INCONFORMIDAD E INSTANCIAS SUBSECUENTES; AGOTADOS DICHOS TÉRMINOS LA **CONVOCANTE** PODRÁ PROCEDER A SU DEVOLUCIÓN O DESTRUCCIÓN.
- i. LAS PROPUESTAS DEBERÁN INDICAR CLARAMENTE LO SIGUIENTE:
- I. LA DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL **SERVICIO** SOLICITADO. MODELO DE PROPUESTA TÉCNICA **ANEXO 2**.
 - II. PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y TOTALES EN PESOS MEXICANOS, VIGENCIA, CONDICIONES DE PAGO Y TIEMPO EN QUE SERÁ PRESTADO EL SERVICIO. **ANEXO 3**.
 - III. EN CASO DE ERROR EN LOS IMPORTES TOTALES, SE TOMARÁ COMO BASE EL PRECIO UNITARIO PROPUESTO POR EL **LICITANTE**. EN CASO DE DISCREPANCIA ENTRE LAS CANTIDADES ESCRITAS CON LETRA Y NÚMERO, PREVALECE LA PRIMERA.
 - IV. LOS **LICITANTES**, AL ELABORAR SUS PROPUESTAS ECONÓMICAS, DEBERÁN COTIZAR **POR CADA CONCEPTO DE LA PARTIDA ÚNICA**, DANDO CUMPLIMIENTO COMO MÍNIMO A LO ESTABLECIDO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

- V. LAS PROPUESTAS DEBERÁN SER PRESENTADAS, PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE Y FIRMADAS POR SU APODERADO O SU REPRESENTANTE LEGAL.

J. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS CONJUNTAS (A39.FIII.IE.R)

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 34 TERCER Y CUARTO PÁRRAFO DE LA LEY Y 44 DEL REGLAMENTO, LOS LICITANTES PODRÁN PRESENTAR CONJUNTAMENTE PROPOSICIONES SIEMPRE QUE NO SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIEREN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY, CUMPLIENDO LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1. CUALQUIERA DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, PODRÁ PRESENTAR EL ESCRITO SIMPLE SOLICITADO EN EL PUNTO 5 “FORMA Y TERMINOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACION” NUMERAL 1 “JUNTA DE ACLARACIONES” NUMERAL I, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES Y EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.
2. LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN DEBERÁN CELEBRAR EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, EN EL QUE SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LOS ASPECTOS SIGUIENTES:
 - a. NOMBRE, DOMICILIO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LAS PERSONAS INTEGRANTES, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS CON LOS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS;
 - b. NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS REPRESENTANTES DE CADA UNA DE LAS PERSONAS AGRUPADAS, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE ACREDITEN LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN;
 - c. DESIGNACIÓN DE UN REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA PROPOSICIÓN Y CON EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN;
 - d. DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ CUMPLIR A CADA PERSONA INTEGRANTE, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, Y
 - e. ESTIPULACIÓN EXPRESA DE QUE CADA UNO DE LOS FIRMANTES QUEDARÁ OBLIGADO JUNTO CON LOS DEMÁS INTEGRANTES, YA SEA EN FORMA SOLIDARIA O MANCOMUNADA, SEGÚN SE CONVENGA, PARA EFECTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE LES ADJUDIQUE EL MISMO.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

3. EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EL REPRESENTANTE COMÚN DE LA AGRUPACIÓN DEBERÁ SEÑALAR QUE LA PROPOSICIÓN SE PRESENTA EN FORMA CONJUNTA. EL CONVENIO A QUE HACE REFERENCIA EL NUMERAL 2 DE ESTE MISMO PUNTO SE PRESENTARÁ CON LA PROPOSICIÓN Y, EN CASO DE QUE A LOS **LICITANTES** QUE LA HUBIEREN PRESENTADO SE LES ADJUDIQUE EL **CONTRATO**, DICHO CONVENIO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL MISMO COMO UNO DE SUS ANEXOS;
 4. PARA CUMPLIR CON LOS INGRESOS MÍNIMOS, EN SU CASO, REQUERIDOS POR LA **CONVOCANTE**, SE PODRÁN SUMAR LOS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, Y
 5. EN EL SUPUESTO DE QUE SE ADJUDIQUE EL **CONTRATO** A LOS **LICITANTES** QUE PRESENTARON UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, EL **CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA** Y LAS FACULTADES DEL APODERADO LEGAL DE LA AGRUPACIÓN QUE FORMALIZARÁ EL **CONTRATO** RESPECTIVO, DEBERÁN CONSTAR EN ESCRITURA PÚBLICA, SALVO QUE EL **CONTRATO** SEA FIRMADO POR TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULA LA PROPOSICIÓN CONJUNTA O POR SUS REPRESENTANTES LEGALES, QUIENES EN LO INDIVIDUAL, DEBERÁN ACREDITAR SU RESPECTIVA PERSONALIDAD, O POR EL APODERADO LEGAL DE LA NUEVA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYA POR LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULÓ LA PROPOSICIÓN CONJUNTA, ANTES DE LA FECHA FIJADA PARA LA FIRMA DEL **CONTRATO**, LO CUAL DEBERÁ COMUNICARSE MEDIANTE ESCRITO A LA **CONVOCANTE** POR DICHAS PERSONAS O POR SU APODERADO LEGAL, AL MOMENTO DE DARSE A CONOCER EL FALLO O A MÁS TARDAR EN LAS **VEINTICUATRO HORAS** SIGUIENTES.
- K.** EL O LOS **LICITANTES** DEBERÁ PRESENTAR UNA SOLA PROPUESTA ECONÓMICA QUE CUMPLA EN SU TOTALIDAD CON LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA, ECONÓMICA Y DEMÁS REQUISITOS Y CONDICIONES, SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA Y EN EL **ANEXO 1**. (A39.FIII.IF.R)
- L.** EL LICITANTE PODRA PRESENTAR, A SU ELECCION, DENTRO O FUERA DEL SOBRE CERRADO, LA DOCUMENTACION DISTINTA A LA QUE CONFORMA LA PROPUESTA LEGAL, ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA Y TÉCNICA, QUE FORMA PARTE DE SU PROPOSICIÓN. (A39.FIII.IG.R)
- M.** LA **CONVOCANTE** REGISTRARA A LOS PARTICIPANTES Y REVISARÁ PRELIMINARMENTE LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, HASTA **30 MINUTOS ANTERIORES A LA REALIZACIÓN DEL ACTO**, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA **LEY** Y 47 PÁRRAFO TERCERO DEL **REGLAMENTO**. (A39.FIII.IH.R)
- N.** DE CONFOMIDAD CON EL ARTICULO 29 FRACCION VII DE LA **LEY** Y 48 FRACCION V DEL **REGLAMENTO**, EL **LICITANTE** PODRÁ ACREDITAR SU EXISTENCIA LEGAL Y, EN SU CASO, LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE SU REPRESENTANTE, EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, MEDIANTE EL **ANEXO 9** Y DE CONFORMIDAD A LO SIGUIENTE: (A39.FIII.IJ.R)
1. PRESENTAR UN ESCRITO SIMPLE EN EL QUE SU FIRMANTE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O SU RÉPRESENTADA, MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LOS DATOS SIGUIENTES:

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

a. DEL LICITANTE

- REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES,
- NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE.
- TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES ASÍ COMO
- EL NOMBRE DE LOS SOCIOS,
- NACIONALIDAD.

b. DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE

- DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.

O. RUBRICAS. (A39.FIII.IJR.)

EN EL ACTO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 35 FRACCIÓN II DE LA **LEY**, DE ENTRE LOS **LICITANTES** QUE HAYAN ASISTIDO, ÉSTOS ELEGIRÁN A UNO, QUE EN FORMA CONJUNTA CON EL SERVIDOR PÚBLICO DE LA **CONVOCANTE**, RUBRICARAN TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA (S) PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE CADA LICITANTE, LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ SER RUBRICADA EN SU TOTALIDAD, LAS QUE PARA ESTOS EFECTOS CONSTARÁN DOCUMENTALMENTE.

P. EMISIÓN DEL FALLO (A39.FIII.IK.R.)

1. EL FALLO DE LA LICITACIÓN SE LLEVARÁ A CABO EN LA FECHA LUGAR Y HORA INDICADA EN EL **NUMERAL 5** "FORMA Y TÉRMINOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN" **NUMERAL II** "CALENDARIO DE EVENTOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN" DE ESTE DOCUMENTO.

1. LOS **LICITANTES** QUE HUBIEREN PRESENTADO SUS PROPUESTAS A TRAVÉS DE **COMPRANET**, ACEPTARÁN QUE **SE TENDRÁN POR NOTIFICADOS** DE LAS ACTAS QUE SE LEVANTEN, CUANDO ÉSTAS SE ENCUENTREN A SU DISPOSICIÓN A TRAVÉS DEL PROGRAMA INFORMÁTICO DE **COMPRANET** Y/O EN LA PAGINA DE LA **CONVOCANTE**, A MÁS TARDAR EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE DE QUE SE CELEBRE CADA EVENTO, SIN MENOSCABO DE QUE PUEDAN ACUDIR A RECOGER LAS ACTAS.
2. TODAS LAS ACTAS QUE SE GENEREN DURANTE EL PROCEDIMIENTO, ESTARÁN A DISPOSICIÓN DE LOS **LICITANTES** EN **COMPRANET**, PARA EFECTOS DE SU **NOTIFICACIÓN** EN LA PAGINA DE LA **CONVOCANTE** Y EN EL PIZARRÓN DE AVISOS DE LA **PROCURADURIA AGRARIA**, QUE SE ENCUENTRA EN EL ACCESO PRINCIPAL DEL EDIFICIO DE MOTOLINIA NUMERO 11, C.P. 06000, MÉXICO, D.F., POR UN TÉRMINO DE 10 DÍAS HÁBILES A MÁS TARDAR EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE DE QUE SE CELEBRE CADA EVENTO.
3. CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO, POR LA QUE SE ADJUDICA EL **CONTRATO**, LAS **OBLIGACIONES** DERIVADAS DE ÉSTE **SERÁN EXIGIBLES**, SIN PERJUICIO DE LA

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

OBLIGACIÓN DE LAS PARTES A FIRMARLO EN LA FECHA Y TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL FALLO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY.

Q. FIRMA DEL CONTRATO (A39.FIII.IK.R.)

ÉSTA SERÁ DENTRO DE LOS **QUINCE DÍAS NATURALES** DESPUÉS DE LA EMISIÓN DEL FALLO DE LA LICITACIÓN.

6. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA LICITACIÓN (ARTÍCULO 39 FRACCIÓN IV R)

A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN LOS REQUISITOS QUE LOS **LICITANTES** DEBEN CUMPLIR, MISMOS QUE SE CONSIDERARÁN INDISPENSABLES PARA EVALUAR LA PROPOSICIÓN Y, EN CONSECUENCIA, SU INCUMPLIMIENTO AFECTARA LA SOLVENCIA Y MOTIVARA SU DESECAMIENTO, ASÍ COMO EL ACORDAR CON OTRO U OTROS **LICITANTES** ELEVAR EL COSTO DE LOS **SERVICIOS** O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES.

6.1. REQUISITOS QUE DEBEN REUNIR LAS PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES QUE DESEEN PARTICIPAR POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA

1. LOS **LICITANTES** QUE OPTEN POR PARTICIPAR A TRAVÉS DE MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA SE SUJETARÁN A LO SIGUIENTE:

- A.** RECONOCERÁN COMO PROPIA Y AUTÉNTICA LA INFORMACIÓN QUE ENVÍEN POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA A TRAVÉS DE **COMPRANET**, Y QUE A SU VEZ SE DISTINGA POR MEDIO DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA QUE LES CERTIFIQUE LA **SECRETARÍA**, EN DICHA INFORMACIÓN QUEDARÁN COMPRENDIDAS LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS; LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A ÉSTA Y LAS MANIFESTACIONES BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LES REQUIERA LA **CONVOCANTE**.
- B.** NOTIFICARÁN OPORTUNAMENTE A LA **SECRETARÍA**, BAJO SU RESPONSABILIDAD, RESPECTO DE CUALQUIER REVOCACIÓN DE LAS FACULTADES OTORGADAS A SU APODERADO O REPRESENTANTE AL QUE LE HAYA SIDO ENTREGADO UN CERTIFICADO DIGITAL.
- C.** ACEPTARÁN QUE EL USO DE SU CERTIFICADO DIGITAL POR PERSONA DISTINTA A LA AUTORIZADA, QUEDARÁ BAJO SU EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD.
- D.** ADMITIRÁN QUE SE TENDRÁN POR NO PRESENTADAS LAS PROPOSICIONES Y LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA **CONVOCANTE**, CUANDO EL ARCHIVO ELECTRÓNICO EN EL QUE CONTENGA DICHA INFORMACIÓN, PRESENTE “**VIRUS INFORMÁTICO**” O NO PUEDA ABRIRSE POR CUALQUIER CAUSA MOTIVADA POR PROBLEMAS TÉCNICOS, IMPUTABLES A SUS PROGRAMAS O EQUIPOS DE CÓMPUTO.
- E.** LAS ACTAS DE LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, Y DEL FALLO, SERÁN FIRMADAS POR LOS ASISTENTES, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ O EFECTOS A LAS MISMAS, SE ENTREGARÁ COPIA, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN. LOS **LICITANTES** QUE NO HAYAN ASISTIDO, PODRÁN RECOGER LA COPIA RESPECTIVA CON LA CONVOCANTE, POR UN TÉRMINO NO MENOR DE CINCO DÍAS HÁBILES; SIENDO DE LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LOS **LICITANTES** ACUDIR A ENTERARSE DE SU CONTENIDO Y OBTENER COPIA DE LAS MISMAS.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

- F. CONSENTIRÁN QUE SERÁ MOTIVO DE QUE LA **SECRETARÍA** INVALIDE SU CERTIFICADO DIGITAL, CUANDO HAGA MAL USO DE LA RED PRIVADA DE COMUNICACIONES DE **COMPRANET**.
- G. EL ACTA QUE SE DERIVE DE LOS EVENTOS, PODRÁN SER CONSULTADAS EN **COMPRANET**, EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA www.compranet.gob.mx Y/O EN LA PAGINA DE LA **CONVOCANTE**, DONDE ESTARÁ A SU DISPOSICIÓN A MÁS TARDAR EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FECHA DEL EVENTO, SIEMPRE Y CUANDO YA SE HAYAN REALIZADO LAS ADECUACIONES TÉCNICAS EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL.

6.2. DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA QUE DEBE PRESENTARSE EN EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS.

- A) **FORMATO DE ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD.** CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL **REGLAMENTO**, LOS **LICITANTES** QUE CONCURSEN, PARA ACREDITAR SU PERSONALIDAD, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR EL APODERADO LEGAL DEL **LICITANTE**, EN EL QUE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE. ANEXO 9. (A39.FVI.IA.R)**
- B) ESCRITO EN EL QUE EL **LICITANTE** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **QUE ES DE NACIONALIDAD MEXICANA. (A39.FVI.IB.R-1/2)**
- C) **ESTE INCISO NO APLICA PARA ESTA LICITACIÓN POR SER UN SERVICIO, EN TÉRMINOS DEL ARTICULO 39 FRACCIÓN VI INCISO B DEL REGLAMENTO. NO SE SOLICITARON NORMAS OFICIALES. (A39.FVI.IB.R-2/2).**
- D) LA DIRECCIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL **LICITANTE. (A39.FVI.ID.R)**
- E) EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL **LICITANTE** QUE FIRME LA PROPUESTA DEBERÁ PRESENTAR **ORIGINAL Y COPIA SIMPLE DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL** VIGENTE (PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR, Ó CÉDULA PROFESIONAL), PARA SU COTEJO.
- F) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **QUE NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY. ANEXO 6. (A39.FVI.IE.R)**
- G) **DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.** PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, **SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS** PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, **INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS**, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS **LICITANTES .ANEXO 7. (A39.FVI.IF.R)**
-

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

- H) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD **QUE ES UNA PERSONA FÍSICA CON DISCAPACIDAD, O BIEN TRATÁNDOSE DE EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD EN UNA PROPORCIÓN DEL CINCO POR CIENTO, CUANDO MENOS, DE LA TOTALIDAD DE SU PLANTA DE EMPLEADOS**, CUYA ANTIGÜEDAD NO SEA INFERIOR A SEIS MESES, MISMA, QUE EN CASO DE SER ADJUDICADO, DEBERÁ COMPROBAR CON EL AVISO DE ALTA AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL., EL AVISO DE ALTA DE TALES TRABAJADORES AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL Y UNA CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE DICHS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA FRACCIÓN XI DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY GENERAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. (A39.FVI.IG.R).
- I) PRESENTAR CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE LA DECLARACIÓN DE **TIPO Y TAMAÑO DE LA EMPRESA** O COPIA DEL DOCUMENTO EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE QUE DETERMINE LA ESTRATIFICACIÓN DE SU EMPRESA. (**ANEXO 10 –CONSTA DE DOS HOJAS**) (A39.FVI.IH.R).
- J) EN CASO DE PROPOSICIONES CONJUNTAS, **EL CONVENIO FIRMADO** POR CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE INTEGREN UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, INDICANDO EN EL MISMO LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL **CONTRATO** QUE CORRESPONDERÁ A CADA UNA DE ELLAS, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ SU CUMPLIMIENTO. (A39.FVI.II.R).
- K) PRESENTAR **COPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL** DEL **LICITANTE** EXPEDIDA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.
- L) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, ESTAR DE ACUERDO CON LOS **CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMINACIÓN Y ADJUDICACIÓN** SEÑALADOS EN EL **PUNTO 7** DE ESTA CONVOCATORIA **ANEXO 12**.
- M) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL **GIRO COMERCIAL** QUE TIENE, ES ACORDE PARA LA PRESTACIÓN DEL **SERVICIO** QUE SE CONVOCA Y QUE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA PROPIA Y SE APEGA A LA ENTREGA DE LOS MISMOS COMO LO SEÑALAN LA CONVOCATORIA, ASÍ COMO NO UTILIZAR EMPRESAS DE INTERMEDIARIOS, COMO TERCERAS PERSONAS, PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO. DEBERÁ ANEXAR COPIA SIMPLE DEL ALTA DE SHCP A ESTA CARTA.
- N) PRESENTAR CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE, **NO CUENTA O PARTICIPA CON PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES INHABILITADAS**, CONFORME AL **ANEXO 13**.
- O) PRESENTAR CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 19 DE LA **LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL**, QUE TODA LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LOS PARTICIPANTES EN ESTE PROCESO, ES PUBLICA, A RESERVA DE LO CONSIDERADO EN EL **CAPÍTULO III** DE LA **INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL DEL MISMO**
-

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

ORDENAMIENTO LEGAL ANTERIORMENTE CITADO. EL NO PRESENTAR DICHA CARTA NO LIMITA LA PARTICIPACIÓN DEL **LICITANTE**, PERO SE ASUMIRÁ QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES DE CARÁCTER PÚBLICO.

- P) CONFIDENCIALIDAD.** EL **LICITANTE** GANADOR SE OBLIGA A GUARDAR ABSOLUTA CONFIDENCIALIDAD CON RESPECTO A TODO LO INHERENTE A LA ADJUDICACIÓN DEL **SERVICIO** OBJETO DE ESTA **LICITACIÓN**, DE LA INFORMACIÓN QUE SE IDENTIFIQUE COMO CONFIDENCIAL ASÍ COMO DE LA INFORMACIÓN Y RESULTADOS QUE SE OBTENGAN DE LA PRESENTE **LICITACIÓN**, INCLUYENDO TODA AQUELLA INFORMACIÓN RELATIVA A LAS OPERACIONES ACTIVAS, PASIVAS Y DE SERVICIOS, ASÍ COMO EL SECRETO BANCARIO Y FIDUCIARIO, DE CONFORMIDAD CON EL ART. 117 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES DE CRÉDITO.

6.3. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA QUE DEBE PRESENTARSE EN EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS.

LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ SER ELABORADA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE**, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL **ANEXO 1**, UTILIZANDO EL MODELO SUGERIDO EN EL **ANEXO 2** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SE INTEGRARÁ A LA PROPUESTA ECONÓMICA EN EL SOBRE CERRADO, **LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA** A LA PROPUESTA **PODRÁ INTEGRARSE**, A ELECCIÓN DEL **LICITANTE**, DENTRO O FUERA DEL **SOBRE**.

- A) EL CURRÍCULUM VITAE DEL LICITANTE**, DEBERÁ SER ELABORADO PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADO EN SU ÚLTIMA HOJA. EL LICITANTE DEBERÁ CONTAR CON PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO, CON ESPECIALIDAD EN EL TIPO DE RIESGOS A CONTRATAR, INDICANDO EN EL CURRÍCULUM, SU ACTIVIDAD PROFESIONAL, EN EL ÚLTIMO AÑO O EN AÑOS ANTERIORES, DEBIENDO ANEXAR ESCRITO DONDE SE INCLUYA UNA RELACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SEGUROS DE DEPENDENCIAS O ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO; ASÍ COMO DE LA INICIATIVA PRIVADA, SIMILARES A LOS QUE SE LICITA, INDICANDO NOMBRE Y DOMICILIO DE LA DEPENDENCIA, ENTIDAD O EMPRESA, ASÍ COMO EL NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE SEGUROS Y SUS NÚMEROS TELEFÓNICOS.

ASIMISMO, DEBERÁ INCLUIR LA DESCRIPCIÓN DEL ORGANIGRAMA DEL ÁREA QUE ATENDERÁ EL SERVICIO, ASÍ COMO EL DIRECTORIO DE AJUSTADORES QUE ATENDERÁ DIRECTAMENTE LA CUENTA, DESIGNANDO A UN EJECUTIVO DE CUENTA QUE DEBERÁ ESTAR DISPONIBLE EN HORAS Y DÍAS HÁBILES; ASÍ COMO PROPORCIONAR LOS TELÉFONOS Y CORREOS ELECTRÓNICOS DEL PERSONAL CON FACULTADES DE TOMA DE DECISIONES Y QUE PUEDAN ESTAR LOCALIZABLES, LAS 24 HORAS DEL DÍA, TODOS LOS DÍAS DEL AÑO, EN CASO QUE LO REQUIERA **LA CONVOCANTE**.

- B) PRESENTAR EN ORIGINAL 2 CARTAS DE RECOMENDACIÓN**, DE CLIENTES CON LOS CUALES TENGA O HAYA TENIDO **CONTRATOS Y/O PEDIDOS** SIMILARES.

- C) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, ESTAR DE ACUERDO EN QUE LA **CONVOCANTE**, SI ASÍ LO REQUIERE, **REALICE INSPECCIONES Y VISITAS A SUS INSTALACIONES**. SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS SI SE COMPROBABA QUE

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL **LICITANTE**, NO COINCIDE CON LA INSPECCIÓN DE VISITA REALIZADA A SUS INSTALACIONES.

- D) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **ESTAR CONSTITUIDO CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS.**
- E) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **QUE CUENTA CON LAS INSTALACIONES, EL PERSONAL PROPIO Y LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA** PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DEL **SERVICIO** OBJETO DE ESTA **LICITACIÓN**, SIN TENER NECESIDAD DE SUBROGAR, SUBCONTRATAR O UTILIZAR SERVICIOS DE TERCERAS PERSONAS.
- F) **DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO QUE OFERTA:** EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR UNA DESCRIPCIÓN AMPLIA DEL **SERVICIO** OFERTADO, EL DICTAMEN TÉCNICO SERÁ ELABORADO TOMANDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS EN EL **ANEXO 1**, EN LA MEDIDA EN QUE SE COMPLEMENTE LA INFORMACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA, EL ÁREA RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO TENDRÁ ELEMENTOS PARA APROBAR O DESECHAR LAS OFERTAS.
- G) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD **QUE SE DA POR ENTERADO DE LA SIGUIENTE LEYENDA:** *“LA RECEPCIÓN DEL **SERVICIO** NO SIGNIFICA ACEPTACIÓN ALGUNA DE LOS MISMOS, LA CUAL ESTÁ SUJETA A REVISIÓN DE LOS TERMINOS MANIFESTADOS EN EL **ANEXO 1**”.*
- H) PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, **QUE SE COMPROMETE AL SUMINISTRO DEL SERVICIO** EN LAS FECHAS Y TIEMPOS SOLICITADOS POR LA **CONVOCANTE**, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL **ANEXO 1**.

6.4 ENVÍO DE PROPUESTAS A TRAVÉS DE COMPRANET

- I. EL **LICITANTE** PODRÁ CUMPLIR CON DICHS REQUISITOS INTEGRANDO LA INFORMACIÓN DE PÁGINAS WEB, INDICANDO LA RESPECTIVA DIRECCIÓN URL EN FORMATO HTML, O CONVIRTIÉNDOLAS A FORMATOS WORD (VERSIÓN 93-2003), PDF (VERSIÓN 7), O EN SU CASO UTILIZAR ARCHIVOS DE IMAGEN TIPO JPG O GIF.
- II. EL **LICITANTE** DEBERÁ INCORPORAR EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, EL MEDIO DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA QUE PARA TAL FIN DEBERÁ CERTIFICARSE PREVIAMENTE POR LA **SECRETARÍA**.
- III. EL ARCHIVO ELECTRÓNICO DE LAS OFERTAS QUE SEAN ENVIADAS POR **COMPRANET**, SERÁ GENERADO MEDIANTE EL PROGRAMA DE CÓMPUTO QUE HAYA SIDO ENTREGADO POR LA **SECRETARÍA** A LOS **LICITANTES**, AL CERTIFICAR SU MEDIO DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA.
- IV. PREFERENTEMENTE, DEBERÁN IDENTIFICAR CADA UNA DE LAS HOJAS QUE INTEGREN SUS PROPUESTAS CON EL R.F.C. DEL **LICITANTE**, NÚMERO DE LICITACIÓN Y NÚMERO DE PÁGINA, CUANDO ELLO TÉCNICAMENTE SEA POSIBLE; DICHA IDENTIFICACIÓN DEBERÁ REFLEJARSE,

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

EN SU CASO, EN LA IMPRESIÓN QUE SE REALICE DE LOS DOCUMENTOS DURANTE EL ACTO DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS.

NOTA: CON LA FINALIDAD DE FACILITAR EL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, SE RECOMIENDA QUE LOS PARTICIPANTES PRESENTEN ADICIONALMENTE A SU PROPUESTA POR ESCRITO, COPIA DE LA PROPUESTA EN MEDIO MAGNÉTICO PREFERENTEMENTE EN UN DISPOSITIVO EXTERNO, MISMO QUE SE DEVOLVERÁ EN EL ACTO, CD, USB O CUALQUIER OTRO, EN FORMATO EXCEL, LIBRE DE VIRUS.

6.5 PODERES NECESARIOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN

- A) QUIEN ASISTA A LOS ACTOS DE PRESENTACIÓN, APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y FALLO, **DEBERÁ** SER LA PERSONA QUE PARA TAL EFECTO DESIGNE EL **LICITANTE**, MEDIANTE **CARTA PODER SIMPLE OTORGADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA LICITANTE**, DE ACUERDO A LO SOLICITADO EN EL **ANEXO 5** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- B) PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONA QUE ASISTA A LOS ACTOS MENCIONADOS EN EL PUNTO ANTERIOR, ESTA DEBERÁ PRESENTAR **ORIGINAL Y COPIA DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE** (CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE O CÉDULA PROFESIONAL), **CARTA ORIGINAL DEL PODER SIMPLE QUE SE LE OTORQUE** Y ORIGINAL CON UNA COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE DE LA **LICITACIÓN**, DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DE QUIEN OTORGA EL PODER (PASAPORTE, CARTILLA, CREDENCIAL DE ELECTOR, O CÉDULA PROFESIONAL) NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN.
- C) LA DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER LEGAL Y ADMINISTRATIVA, ASÍ COMO LA RELATIVA A LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA QUE SE PRESENTEN, **DEBERÁN ESTAR FIRMADAS EN LA ÚLTIMA HOJA Y RUBRICADAS EN TODAS LAS HOJAS**, POR LA PERSONA QUE CUENTE CON LA DOCUMENTACIÓN NOTARIAL CORRESPONDIENTE, QUE LO ACREDITE COMO APODERADO LEGAL O ADMINISTRADOR GENERAL DE SOCIEDAD CIVIL O MERCANTIL, CON FACULTADES LEGALES EXPRESAS PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL **LICITANTE**. NO PODRÁN DESECHARSE LAS PROPUESTAS CUYAS DEMÁS HOJAS Y ANEXOS NO ESTÉN FIRMADOS.

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA (A39.FV.R.)

SERÁN CONSIDERADOS ÚNICAMENTE LOS **LICITANTES** Y LAS PROPOSICIONES QUE CUMPLAN CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA.

7.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

EL OBJETO PRINCIPAL ES LA VERIFICACIÓN DE QUE SE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA Y LA COMPROBACIÓN DE LA INFORMACIÓN MANIFESTADA POR EL **LICITANTE**.

1. LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA **CONVOCANTE**, EXAMINARÁN QUE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR EL **LICITANTE** CUMPLAN CON LOS REQUISITOS INDICADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y QUE INCLUYA TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN EL PUNTO **6.2. Y 6.3.**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

2. SOLAMENTE CALIFICARÁN AQUELLAS PROPUESTAS QUE CUMPLAN CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y DEMÁS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y ESTABLECIDOS EN EL **ANEXO 1** DE ESTA CONVOCATORIA.
3. CON BASE EN LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LOS **LICITANTES**, SE VERIFICARÁ QUE CADA UNO DE ELLOS CUMPLA CON LA CAPACIDAD LEGAL, ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA PARA CONTRAER LOS COMPROMISOS DERIVADOS DE LA **LICITACIÓN**.
4. LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA SE ANALIZARÁ Y EN EL CASO DE ENCONTRAR INCONGRUENCIAS EN LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA, SE DESCALIFICARÁ AL **LICITANTE** QUE INCURRA EN ESTE HECHO.
5. LA EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS, LA REALIZARÁ LA DIRECCION DE INFORMATICA CONFORME AL **ESQUEMA BINARIO** "CUMPLE/NO CUMPLE".

7.2. PARA LA EVALUACIÓN LEGAL.

SE ANALIZARÁN LOS DATOS ASENTADOS EN EL FORMATO DE ACREDITACIÓN DE DATOS DE DOCUMENTOS LEGALES (**ANEXO 9**) HACIENDO LA ACLARACIÓN QUE LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL SERÁ SOLICITADA AL **PROVEEDOR**, EN CASO DE NO CONTAR CON ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS ASENTADOS EN EL FORMATO, SERÁ DESCALIFICADO Y SE OTORGARÁ EL FALLO AL SEGUNDO LUGAR SOLVENTE ECONÓMICO MÁS BAJO.

1. PARA LA EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA SE HARÁ UN ANÁLISIS DEL CURRÍCULUM DE LAS EMPRESAS **LICITANTES**, LA RELACIÓN DE **CONTRATOS Y/O PEDIDOS** CELEBRADOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL O PARTICULARES, CON EL MISMO OBJETO DE LA PRESENTE **LICITACIÓN**.
2. LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA **CONVOCANTE**, TOMARÁN EN CONSIDERACIÓN A LOS **LICITANTES** QUE REQUISITEN SATISFACTORIAMENTE LO EXPRESADO EN EL PUNTO **6.2. Y 6.3.**, DE ESTA CONVOCATORIA.

7.3. PROPUESTA ECONÓMICA

LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ SER ELABORADA EN **PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO** DEL **LICITANTE** Y PRESENTADA EN EL MISMO SOBRE CERRADO EN DONDE INCLUYÓ LA PROPUESTA TÉCNICA, DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

- A) EN MONEDA NACIONAL; SIN TACHADURAS, NI ENMENDADURAS; EN ORIGINAL; LOS IMPORTES SE DEBERÁN ASEGURAR CON CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE; DEBIDAMENTE FIRMADA POR QUIEN ESTÉ LEGALMENTE FACULTADO PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE. EL NO ASEGURAR CON CINTA ADHESIVA LOS IMPORTES NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN SÓLO ES PARA EFECTOS DE TRANSPARENCIA. LA PROPOSICIÓN DEBE TENER UNA VIGENCIA DE 60 DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. **ANEXO 3.**
- B) CÉDULA RESUMEN EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y DEBIDAMENTE FIRMADA, POR QUIEN ESTÉ LEGALMENTE FACULTADO PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE. **ANEXO 4.**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

- C) EL OBJETO PRINCIPAL EN LA **EVALUACIÓN ECONÓMICA**, ES LA VERIFICACIÓN DE LAS OPERACIONES ARITMÉTICAS EN LOS MONTOS Y PRECIOS DE SU OFERTA, ASÍ COMO EL ANÁLISIS COMPARATIVO CON LOS PRECIOS DE MERCADO.
- D) SE ANALIZARA LOS PRECIOS PROPUESTOS, VERIFICANDO QUE SEAN ACORDES AL PRECIO ACTUAL DE MERCADO, ACORDE AL ESTUDIO DE MERCADO ELABORADO PREVIAMENTE A LA **LICITACIÓN**.
- E) SE CONSIDERARÁ COMO **PRECIO NO ACEPTABLE**, CUANDO EL MONTO OFERTADO POR EL **LICITANTE**, SE UBIQUE POR ARRIBA DEL RESULTADO DE SUMAR UN 10% A LA MEDIA ARROJADA DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO O DEL RESULTADO DE SUMAR EL 10% AL PROMEDIO DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN ESTA **LICITACIÓN**.
- F) ADEMÁS DEL PRECIO, SE CONSIDERARÁ, QUE EL TIEMPO DE SUMINISTRO DEL **SERVICIO** SE APEGUE A LO SOLICITADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LOS DESCUENTOS QUE OFREZCAN, CUANDO ASÍ CORRESPONDA.
- G) SI EXISTIERAN ERRORES Y OMISIONES ARITMÉTICOS O ALGUNA DISCREPANCIA ENTRE EL PRECIO UNITARIO Y EL PRECIO TOTAL QUE RESULTE DE MULTIPLICAR EL PRECIO UNITARIO POR LAS CANTIDADES CORRESPONDIENTES, **PREVALECERÁ EL PRECIO UNITARIO**.
- H) SI EXISTIERA UNA DISCREPANCIA ENTRE EL IMPORTE EN LETRA Y EN CIFRA, **PREVALECERÁ EL PRECIO EXPRESADO EN LETRA**.

8. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO (A39.FIII.IH.R)

1. EL **LICITANTE** GANADOR DEBERÁ PRESENTAR EL DOCUMENTO EN EL QUE CONSTE EL ACUSE DE RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE OPINIÓN ANTE LA AUTORIDAD FISCAL COMPETENTE, RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES. (A39.FVI.IJ)
2. EL **CONTRATO** SERÁ ELABORADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45 DE LA **LEY** Y 81 DEL **REGLAMENTO**.
3. LA DETERMINACIÓN DEL **LICITANTE** GANADOR, SE HARÁ CON BASE AL RESULTADO DEL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL **PUNTO 7** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
4. PARA LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR, EL **LICITANTE** QUE RESULTE GANADOR DEBERÁ PRESENTARSE A FIRMAR EL **CONTRATO** DENTRO DE LOS **QUINCE DÍAS NATURALES** POSTERIORES A LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 46 DE LA **LEY**.
5. LA FIRMA DEL **CONTRATO**, LA DEBERÁ HACER LA PERSONA QUE CUMPLA CON LO DISPUESTO EN EL **ANEXO 9** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
6. LA FIRMA DEL **CONTRATO** Y ENTREGA DE LAS FIANZAS SERÁ EN LOS **DOMICILIOS DE LA CONVOCANTE** MENCIONADOS EN LAS DEFINICIONES DE ESTA CONVOCATORIA.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

7. A LA FIRMA DEL **CONTRATO**, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE SU ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS Y DE LA CONSTANCIA DEL ÚLTIMO PAGO DE CUOTAS OBRERO PATRONALES AL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL COMO DOCUMENTO PROBATORIO DEL TIPO Y TAMAÑO DE SU EMPRESA.
8. EL **LICITANTE** GANADOR DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA SU COTEJO DE LOS DOCUMENTOS CON LOS QUE SE ACREDITE SU EXISTENCIA LEGAL Y LAS FACULTADES DE SU REPRESENTANTE PARA SUSCRIBIR EL **CONTRATO** CORRESPONDIENTE, SOLICITADOS EN EL **PUNTO 2** "PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS" **INCISO N, NUMERAL 1**, ADEMÁS DE:
 - I. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA,
 - II. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE PODER NOTARIAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O ESPECIAL PARA FIRMAR EL ACUERDO DE VOLUNTADES,
 - III. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE LA CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE SU REPRESENTADA,
 - IV. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR Ó CÉDULA PROFESIONAL),
 - V. ORIGINAL Y COPIA SIMPLE DE COMPROBANTE DE DOMICILIO DE SU REPRESENTADA (LUZ, TELÉFONO, PREDIAL, AGUA) DEL MES INMEDIATO ANTERIOR

TRATÁNDOSE DE **PERSONAS FÍSICAS** LA ACREDITACIÓN DE SU PERSONALIDAD SERÁ MEDIANTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- I. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR Ó CÉDULA PROFESIONAL),
 - II. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE LA CÉDULA DE SU REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES,
 - III. ORIGINAL Y COPIA SIMPLE DE SU COMPROBANTE DE DOMICILIO (LUZ, TELÉFONO, PREDIAL, AGUA) DEL MES INMEDIATO ANTERIOR
 - IV. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE SU ACTA DE NACIMIENTO CORRESPONDIENTE, U
 - V. ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE SU CURP (CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN) O,
 - VI. EN SU CASO, ORIGINAL Ó COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE LA CARTA DE NATURALIZACIÓN RESPECTIVA EXPEDIDA POR AUTORIDAD COMPETENTE, Y LA DOCUMENTACIÓN CON LA QUE DEMUESTRE TENER SU DOMICILIO LEGAL EN EL TERRITORIO NACIONAL.
9. PARA LAS **CONTRATACIONES CUYO MONTO EXCEDA DE \$300,000.00 SIN INCLUIR EL IVA**, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR A LA **CONVOCANTE** EL "**ACUSE DE RECEPCIÓN**"

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CON EL QUE COMPROBE QUE REALIZÓ ANTE EL SAT LA SOLICITUD DE OPINIÓN PREVISTA EN LA REGLA I.2.1.15 DE LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PUBLICADA EL 11 DE JUNIO DE 2010 EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, O AQUELLA QUE EN EL FUTURO LA SUSTITUYA, ASÍ COMO EN EL OFICIO CIRCULAR EMITIDO POR LA UNIDAD DE NORMATIVIDAD DE ADQUISICIONES, OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y PATRIMONIO FEDERAL, PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2008. LA SOLICITUD AL SAT PARA LA OBTENCIÓN DEL DOCUMENTO DE REFERENCIA, DEBERÁ REALIZARSE POR INTERNET EN LA PÁGINA DEL SAT, EN LA OPCIÓN “MI PORTAL”, PREFERENTEMENTE DENTRO DE LOS **TRES DÍAS HÁBILES** POSTERIORES A LA FECHA EN QUE **TENGA CONOCIMIENTO** DEL FALLO O ADJUDICACIÓN CORRESPONDIENTE. EN LA SOLICITUD DE OPINIÓN AL **SAT**, EL PROVEEDOR DEBERÁ INCLUIR LOS CORREOS ELECTRÓNICOS aduran@pa.gob.mx y ehernandez@pa.gob.mx, A FIN DE QUE EL **SAT** ENVÍE EL “**ACUSE DE RESPUESTA**” A LOS SERVIDORES PÚBLICOS TITULARES DE ESAS DIRECCIONES ELECTRÓNICAS. PARA EFECTOS INFORMATIVOS SE ADJUNTA EN EL **ANEXO 11** LA PRESENTE CONVOCATORIA.

10. PARA EL CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, EL CUMPLIMIENTO DEBERÁ DARSE POR CADA UNO DE LOS CONSORCIADOS.
11. LOS COMPROMISOS QUE SE DERIVEN DE LA PRESENTE **LICITACIÓN** SE FORMALIZARÁN MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DEL **CONTRATO**, QUE SE ELABORARÁ DE CONFORMIDAD CON LA **LEY**, SU **REGLAMENTO**, LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LAS DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES, CUYO MODELO SE ANEXA A LA PRESENTE CONVOCATORIA COMO PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS **ANEXO 14**. EN CASO DE DISCREPANCIA, PREVALECE LO ESTIPULADO EN EL CUERPO GENERAL DE LA CONVOCATORIA.
12. EN EL SUPUESTO DE QUE EL **LICITANTE** GANADOR **NO** SE PRESENTE A FIRMAR EL **CONTRATO** POR CAUSAS QUE LE SEAN IMPUTABLES, SERÁ SANCIONADO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 60 DE LA **LEY**.

8.1 PARA ADJUDICAR EL CONTRATO, SE TOMARÁ EN CONSIDERACIÓN LO SIGUIENTE:

1. UNA VEZ HECHA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, EL **CONTRATO** SE ADJUDICARÁ AL **LICITANTE** CUYA PROPUESTA RESULTE SOLVENTE PORQUE REÚNE, CONFORME A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA **CONVOCANTE** Y GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS
2. AL **LICITANTE** CUYA PROPOSICIÓN HUBIERA OFERTADO EL PRECIO MAS BAJO, SIEMPRE Y CUANDO RESULTE CONVENIENTE.
3. EN CASO DE EXISTIR IGUALDAD DE CONDICIONES, EN LAS PROPUESTAS PRESENTADAS, **SE DARÁ PREFERENCIA** A LAS PERSONAS QUE INTEGRAN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES, SIEMPRE Y CUANDO SE APLIQUE LA MODALIDAD BINARIA PARA LA EVALUACIÓN.
4. DE SUBSISTIR EL EMPATE, LA ADJUDICACIÓN SE EFECTUARÁ A FAVOR DEL **LICITANTE** QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO QUE SE REALICE EN TÉRMINOS DEL **REGLAMENTO** DE LA **LEY**, INVARIABLEMENTE EN PRESENCIA DE UN REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA **CONVOCANTE**.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

-
5. EL PRECIO QUE LA **CONVOCANTE** EVALUARÁ, SERÁ LA CANTIDAD QUE LOS **LICITANTES** ESTABLEZCAN COMO EL “**TOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**” POR PARTIDA EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN EL PUNTO **13** “ASPECTO ECONÓMICO” **NUMERAL 2** “PRECIOS” DE ESTA CONVOCATORIA.

9. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES (FRACCIÓN VI ARTÍCULO 39)
PARA CUMPLIR CON ESTE PUNTO EL **LICITANTE** DEBERÁ ENTREGAR EL **ANEXO 20** “RELACIÓN DE ANEXOS” CON LOS DOCUMENTOS Y DATOS AHÍ REQUERIDOS.

10. UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES A LA LICITACIÓN (A39.FVII.R.)

1. INCONFORMIDADES

- a. LOS **LICITANTES**, PODRÁN INCONFORMARSE EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 65 DE LA **LEY**, 116 DEL **REGLAMENTO** Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE, ANTE LAS OFICINAS DE LA **SECRETARÍA** EN FORMA DIRECTA EN INSURGENTES SUR No. 1735, COL. GUADALUPE INN, DELEGACIÓN BENITO JUÁREZ, C.P. 01020, MÉXICO, D.F. O A TRAVÉS DE **COMPRANET**, EN www.compranet.gob.mx DENTRO DE LOS **SEIS DÍAS HÁBILES** SIGUIENTES A AQUEL EN QUE OCURRA EL ACTO IMPUGNADO EN CUALQUIER ETAPA O FASE DEL MISMO.
- b. ADEMÁS, LOS **LICITANTES**, PODRÁN INCONFORMARSE EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA PROCURADURIA AGRARIA, UBICADO EN LAS OFICINAS DE MADERO NUMERO 20, QUINTO PISO, COLONIA CENTRO, DELEGACIÓN CUAUHTEMOC, CP. 06010
- c. TRANSCURRIDO EL PLAZO PARA INCONFORMARSE, PRECLUYE ESTE DERECHO.
- d. EL DOCUMENTO DONDE SE ESTABLEZCA LA INCONFORMIDAD, PODRÁ SER PRESENTADO EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 66 DE LA **LEY**.
- e. CUANDO UNA INCONFORMIDAD SE RESUELVA COMO NO FAVORABLE AL PROMOVENTE, POR RESULTAR NOTORIAMENTE IMPROCEDENTE Y SE ADVIERTA QUE SE HIZO CON EL ÚNICO PROPÓSITO DE RETRASAR Y ENTORPECER LA CONTINUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN; PODRÁ HACERSE ACREEDOR A UNA MULTA CONFORME LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 59 DE LA **LEY** Y 110 DEL **REGLAMENTO**.

2. NULIDADES

AQUELLOS ACTOS JURÍDICOS QUE SE REALICEN ENTRE LA **CONVOCANTE** Y LOS **PROVEEDORES**, EN CONTRAVENCIÓN A LO DISPUESTO EN LA **LEY** Y LAS DISPOSICIONES QUE DE ELLA SE DERIVEN, SERÁN NULOS DE PLENO DERECHO.

3. SANCIONES

- I. SI EL **LICITANTE** GANADOR NO FIRMA EL **CONTRATO** EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA TAL EFECTO, SE DARÁ VISTA A LA **SECRETARÍA**, PARA QUE CON BASE EN LOS ARTÍCULOS 59 Y 60 DE LA **LEY** Y 109 DEL **REGLAMENTO**, SEA SANCIONADO.
- II. SE HARÁ EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL **CONTRATO** CUANDO:
 - a. EL **PROVEEDOR** NO PROPORCIONE LOS **BIENES** O **SERVICIOS** ADJUDICADOS EN EL (LOS) PLAZO(S) ESTABLECIDO(S) Y LAS CONDICIONES NO SEAN LAS CONVENIDAS, SIEMPRE Y CUANDO HAYA EXCEDIDO EL 10% DE PENALIZACIONES.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

- b. HUBIESE TRANSCURRIDO EL PLAZO DE PRÓRROGA OTORGADO AL **PROVEEDOR**.
- c. EN LOS TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LOS ARTÍCULOS 45 FRACCIÓN XIX Y 53 DE LA **LEY**, LA **CONVOCANTE** APLICARÁ AL PROVEEDOR LAS PENAS CONVENCIONALES CONTEMPLADAS EN EL **ANEXO 1**, DEL VALOR TOTAL DEL **SERVICIO** NO SUMINISTRADO. DICHAS PENAS CONVENCIONALES SE CALCULARÁN ANTES DEL I.V.A., Y NO PODRÁ EXCEDER DEL **Diez por ciento**, EN CUYO CASO SE CONSIDERARÁ COMO INCUMPLIMIENTO AL **CONTRATO** Y EN CONSECUENCIA LA **CONVOCANTE** PODRÁ RESCINDIR EL INSTRUMENTO JURÍDICO RESPECTIVO.
- d. UNA VEZ QUE SEA NOTIFICADA LA PENALIZACIÓN A TRAVÉS DEL OFICIO CORRESPONDIENTE, PARA EL PAGO DE LA MISMA, EL PROVEEDOR CONTARÁ CON UN PLAZO QUE NO EXCEDERÁ DE **CINCO DÍAS HÁBILES** CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA NOTIFICACIÓN, CUYO PAGO SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE CHEQUE A FAVOR DE LA **TESOFE**, (CERRADO A PESOS, EL MONTO SE AJUSTARÁ PARA QUE LAS QUE CONTENGAN CANTIDADES QUE INCLUYAN DE 1 HASTA 50 CENTAVOS SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA ANTERIOR Y LAS QUE CONTENGAN DE 51 A 99 CENTAVOS, SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA SUPERIOR). EN CASO DE QUE EL CHEQUE NO SEA PAGADO, SE APLICARÁ LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 193 DE LA LEY GENERAL DE TÍTULOS Y OPERACIONES DE CRÉDITO.
- e. LA FACTURA DEBERÁ ACOMPAÑARSE DEL ORIGINAL (PARA COTEJO) Y COPIA SIMPLE DEL COMPROBANTE DE PAGO POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES QUE SE EFECTÚE A FAVOR DE LA **TESOFE**. EL IMPORTE DE DICHO PAGO SERÁ VERIFICADO POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RECEPTORA DE LA FACTURACIÓN.
- f. LA LIQUIDACIÓN DEL **SERVICIO** QUEDARÁ CONDICIONADO, AL PAGO QUE EL **PROVEEDOR** DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES.
- g. CUANDO EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL **PROVEEDOR** NO DERIVE DEL ATRASO, SINO POR OTRAS CAUSAS ESTABLECIDAS EN EL **CONTRATO**, LA **CONVOCANTE** INICIARÁ, EN CUALQUIER MOMENTO POSTERIOR AL INCUMPLIMIENTO, LA RESCISIÓN DEL MISMO, REALIZANDO EL ÁREA USUARIA DE LA **CONVOCANTE** EL PROCEDIMIENTO QUE CORRESPONDA.
- h. INDEPENDIEMENTE DE LAS SANCIONES ESTIPULADAS ANTERIORMENTE, PODRÁN APLICARSE LAS DISTINTAS SANCIONES QUE SE ESTIPULEN EN LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES QUE EN SU CASO LLEGUEN A INFRINGIRSE.

10.1 PROCEDIMIENTO DE DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS LICITANTES; SUSPENSIÓN TEMPORAL; CANCELACIÓN Y DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN Y RESCISIÓN DEL CONTRATO.

1. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS

SE DESECHARÁ LA PROPUESTA DE LOS **LICITANTES** EN CUALQUIERA DE LAS ETAPAS QUE INTEGRAN LA **LICITACIÓN**, CUANDO INCURRAN EN UNA O VARIAS DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

- I. NO CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- II. COMPROBAR QUE EXISTE ACUERDO ENTRE **LICITANTES** PARA ELEVAR LOS PRECIOS DEL **SERVICIO** SOLICITADO.
- III. NO PRESENTAR SUS PROPUESTAS Y DOCUMENTACIÓN RESPECTIVA A MAS TARDAR EN LA HORA DE LA FECHA SEÑALADA PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.
- IV. CUALQUIER OTRA VIOLACIÓN A LAS DISPOSICIONES DE LA **LEY** Y A LAS APLICABLES DE SU **REGLAMENTO**.

2. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN

SE PODRÁ SUSPENDER LA **LICITACIÓN** DE MANERA TEMPORAL EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- I. CUANDO SE PRESUMA LA EXISTENCIA DE IRREGULARIDADES GRAVES, PARA TAL CASO SE AVISARÁ POR ESCRITO A TODOS LOS INVOLUCRADOS;
- II. POR CASO FORTUITO O CAUSA DE FUERZA MAYOR.
- III. CUANDO EXISTAN RESTRICCIONES PRESUPUESTALES QUE ASÍ LO JUSTIFIQUEN.
- IV. CUANDO EXISTAN RAZONES JUSTIFICADAS.

UNA VEZ SUPERADAS LAS CAUSAS POR LAS CUALES SE HUBIESE SUSPENDIDO TEMPORALMENTE LA **LICITACIÓN**, LA **CONVOCANTE** DARÁ AVISO POR ESCRITO A LOS INVOLUCRADOS PARA ESTAR EN CONDICIONES DE REANUDAR EL PROCEDIMIENTO. UNA VEZ REINICIADO EL PROCEDIMIENTO SI YA SE HA DESCALIFICADO A ALGÚN **LICITANTE** ÉSTE NO PODRÁ CONTINUAR EN LA **LICITACIÓN**.

3. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

SE PODRÁ CANCELAR LA **LICITACIÓN** EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- I. POR CASO FORTUITO O CAUSA DE FUERZA MAYOR;
- II. CUANDO SE COMPRUEBE QUE EXISTE ACUERDO ENTRE **LICITANTES** PARA ELEVAR EL PRECIO DEL **SERVICIO** SOLICITADO, EN ESTE CASO SE DARÁ AVISO A LA AUTORIDAD COMPETENTE CON BASE A LA LEY FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA
- III. CUANDO SE COMPRUEBE LA EXISTENCIA DE OTRAS IRREGULARIDADES GRAVES.
- IV. CUANDO SE EXTINGA LA NECESIDAD DEL SUMINISTRO DEL **SERVICIO** Y/O CUANDO EXISTAN CIRCUNSTANCIAS QUE AFECTEN LOS INTERESES DE LA **CONVOCANTE**.

4. DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA

LA **LICITACIÓN** SE DECLARARÁ DESIERTA EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- I. CUANDO NO SE TENGA POR LO MENOS UNA OFERTA SUSCEPTIBLE DE EVALUAR TÉCNICAMENTE.
- II. SI DESPUÉS DE EFECTUADA LA EVALUACIÓN NO FUERA POSIBLE ADJUDICAR EL **CONTRATO** A NINGÚN CONCURSANTE.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

- III. CUANDO LAS PROPUESTAS PRESENTADAS NO CUBRAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA Y SUS ANEXOS O SUS PRECIOS NO FUERAN ACEPTABLES, CONFORME A LOS PRECIOS DEL MERCADEO REALIZADO.
- IV. POR CUALQUIERA DE LAS CAUSAS QUE PARA TAL EFECTO ESTABLECE EL ARTÍCULO 38 DE LA LEY 58 DE SU REGLAMENTO.

5. RESCISIÓN DEL CONTRATO.

- I. LA **CONVOCANTE** PODRÁ RESCINDIR EL **CONTRATO** A EL **PROVEEDOR**, DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 54 DE LA **LEY**.
- II. EN CASO DE RESCISIÓN DEL **CONTRATO** POR EL INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR, LA **CONVOCANTE** PODRÁ ADJUDICAR EL **CONTRATO** AL **LICITANTE** QUE HAYA PRESENTADO LA SEGUNDA PROPUESTA SOLVENTE MÁS BAJA, SIEMPRE Y CUANDO NO REBASE EL 10% DE LA PROPUESTA GANADORA.
- III. EN EL CASO DE RESCINDIR UN **CONTRATO**, LA **CONVOCANTE** PODRÁ, CONFORME AL CRITERIO DE ADJUDICACIÓN QUE SE ESTABLECE EN EL SEGUNDO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE LA **LEY**, SEGUIR CUALQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS QUE A CONTINUACIÓN SE ENUNCIAN:
 - a. ADJUDICAR A LA SEGUNDA PROPUESTA SOLVENTE ECONÓMICA MÁS BAJA, **PREVIO CONSENTIMIENTO** DEL O LOS **LICITANTES**, SIEMPRE Y CUANDO NO SE REBASE EL 10% DE LA OFERTA ECONÓMICA ORIGINALMENTE GANADORA.
 - b. CONVOCAR A UNA NUEVA **LICITACIÓN**.

11. FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS (A39.FVIII.R)

LOS FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARAN LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS QUEDAN SOLVENTADOS CUANDO EL **LICITANTE** ENTREGUE EL **ANEXO 20** CON LOS DOCUMENTOS Y DATOS AHÍ REQUERIDOS, EN EL ORDEN SOLICITADO.

12. GARANTÍAS

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 48 FRACCIÓN II, ÚLTIMO PÁRRAFO Y 49 DE **LA LEY**, LA GARANTÍA DEBERÁ CONSTITUIRSE POR EL **LICITANTE** QUE RESULTE GANADOR, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

1. PRESENTAR FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN DEBIDAMENTE AUTORIZADA EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS. **ANEXO 8**, DENTRO DE LOS **DÍEZ DÍAS NATURALES** SIGUIENTES A LA FECHA DE LA FIRMA DEL **CONTRATO**
2. PRESENTARLA EN MONEDA NACIONAL.
3. POR UN IMPORTE DEL 10% DEL MONTO TOTAL DEL **CONTRATO**, SIN CONSIDERAR EL I.V.A.
4. EMITIDA A FAVOR DE LA **TESOFE**, Y A SATISFACCIÓN DE LA **PA**,
5. LA **CONVOCANTE** DEVOLVERÁ LA FIANZA ENTREGADA POR EL PROVEEDOR, PREVIA SOLICITUD POR ESCRITO, HASTA LA PRESTACIÓN TOTAL DEL **SERVICIO**.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

6. EN CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL **CONTRATO** SE PRESENTARÁ EN UN SOLO INSTRUMENTO QUE DEBERÁ CUBRIR LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL **ANEXO 8** DE ESTA CONVOCATORIA.
7. UNA VEZ CUMPLIDO CON LO PACTADO EN EL **CONTRATO**, EL **PROVEEDOR** ESTARÁ EN POSIBILIDAD DE SOLICITAR POR ESCRITO A LA **CONVOCANTE** LA LIBERACIÓN DE SU FIANZA.
8. LA REDACCIÓN DE LA FIANZA DEBERÁ SER EN LOS TÉRMINOS DEL **ANEXO 8**, DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

12.1 ANTICIPO

LA **CONVOCANTE** NO OTORGARÁ NINGÚN ANTICIPO.

12.2 PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO

A FIN DE FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS MORALES O FÍSICAS CON ACTIVIDAD EMPRESARIAL, EN LAS VENTAS AL GOBIERNO FEDERAL, NACIONAL FINANCIERA, S.N.C. IMPULSA UN PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO. LA INFORMACIÓN PARA ACCEDER AL FINANCIAMIENTO SE INDICA EN EL **ANEXO 18**. SOLO APLICA PARA EL LICITANTE ADJUDICADO.

13. ASPECTO ECONÓMICO

1. CONDICIONES DE PAGO

- a. LA **CONVOCANTE** REALIZARÁ EL PAGO DEL **SERVICIO** SUMINISTRADO A SATISFACCIÓN DE LA **CONVOCANTE** Y DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA A TRAVÉS DEL ÁREA USUARIA DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 51 DE LA **LEY**, EN UN LAPSO QUE NO DEBERÁ EXCEDER DE **20 DÍAS NATURALES** POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA (S) FACTURA (S) ORIGINAL (ES) LA CUAL DEBERÁ CUMPLIR CON LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES.
- b. EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR LA FACTURACIÓN **CON EL ÁREA ADMINISTRADORA DEL CONTRATO** EN EL **DOMICILIO DE LA PA** DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00 A 15:00.
- c. EL PAGO SERÁ A TRAVÉS DEL **SIAFF**, SE REALIZARÁ EN MONEDA NACIONAL, CONFORME AL **CONTRATO** SUSCRITO, PREVIA INSTRUCCIÓN DE EJECUCIÓN DE PAGO QUE EFECTÚE LA **CONVOCANTE** A LA **TESOFE**, MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA DE FONDOS A LA CUENTA BANCARIA QUE PARA TAL EFECTO SEÑALE EL **PROVEEDOR**, POR CONDUCTO DE EL **SIAFF** QUE OPERA LA **TESOFE**.
- d. PARA QUE PROCEDA EL PAGO A TRAVÉS DE ABONO BANCARIO, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ CONTAR CON EL REGISTRO RELATIVO EN EL **CATÁLOGO GENERAL DE BENEFICIARIOS Y CUENTAS BANCARIAS DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL**, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LOS "**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO, ORGANIZACIÓN Y REQUERIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL**", PUBLICADOS POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO CONJUNTAMENTE CON LA **TESOFE**,

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

EN EL **DOF** EL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2002. PARA TALES EFECTOS, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR A LA FIRMA DEL **CONTRATO**, LO SIGUIENTE:

- I. COPIA DEL ESTADO DE CUENTA BANCARIO O CONSTANCIA DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA A NOMBRE DEL **PROVEEDOR** (BENEFICIARIO), QUE INCLUYA EL NÚMERO DE CUENTA CON 11 POSICIONES, ASÍ COMO LA **CLABE** CON 18 POSICIONES, QUE PERMITA REALIZAR TRANSFERENCIAS BANCARIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS DE PAGO.
- II. ESCRITO FIRMADO EN EL QUE RATIFIQUE EL NÚMERO DE CUENTA BANCARIA Y LA **CLABE**, SOLO EN CASO DE ESTAR REGISTRADO CON ANTERIORIDAD EN EL CATÁLOGO GENERAL DE BENEFICIARIOS Y CUENTAS BANCARIAS DEL **SIAFF**.
 - A) SOLO SE PODRÁN HACER PAGOS A BENEFICIARIOS QUE SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE REGISTRADOS EN EL CATÁLOGO DE LA **CONVOCANTE**.
 - B) NO HABRÁ PENALIZACIÓN PARA LA **CONVOCANTE** DE NINGÚN TIPO, EN EL CASO CONSIDERADO EN EL **NUMERO 3** "DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN" **FRACCIÓN IV** "EJERCICIO FISCAL DE LA CONTRATACIÓN" **NUMERAL 2**.
 - C) EL PAGO ESTARÁ CONDICIONADO A LA APROBACIÓN DEL ÁREA USUARIA DE LA **CONVOCANTE** SOBRE LA ACEPTACIÓN DE LOS **BIENES O EL SERVICIO** OBJETO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
 - D) EL PAGO QUEDARÁ CONDICIONADO, AL PAGO QUE EL **PROVEEDOR** DEBA EFECTUAR EN SU CASO, POR CONCEPTO DE **PENAS CONVENCIONALES** O DEDUCCIONES CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFICIENTE EN QUE PUDIERA INCURRIR, RESPECTO A LAS PARTIDAS QUE INTEGRAN EL **CONTRATO**, CONFORME AL ARTÍCULO 95 DEL **REGLAMENTO**.
 - E) LA **CONVOCANTE** OTORGA AL **PROVEEDOR** SU CONSENTIMIENTO PARA QUE CEDA EN FORMA PARCIAL O TOTAL, A FAVOR DE CUALQUIERA PERSONA FÍSICA O MORAL, LOS DERECHOS DE COBRO DE LAS **FACTURAS DERIVADAS** DEL **CONTRATO** Y ESTÉ EN POSIBILIDAD DE REALIZAR OPERACIONES DE FACTORAJE O DESCUENTO ELECTRÓNICO CON INTERMEDIARIOS FINANCIEROS.
 - F) EN VIRTUD DE QUE **LA CONVOCANTE ESTÁ INCORPORADA AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS** DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C., INSTITUCIÓN DE BANCA DE DESARROLLO; EL PROVEEDOR PODRÁ CEDER SUS DERECHOS DE COBRO A FAVOR DE UN INTERMEDIARIO FINANCIERO QUE ESTÉ INCORPORADO A LA CADENA PRODUCTIVA DE LA **CONVOCANTE**, MEDIANTE OPERACIONES DE FACTORAJE O DESCUENTO ELECTRÓNICO. EN EL **ANEXO 18**, SE PRESENTA INFORMACIÓN SOBRE CADENAS PRODUCTIVAS. SOLO APLICA PARA EL LICITANTE ADJUDICADO.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

G) ES REQUISITO INDISPENSABLE PARA EL PAGO, QUE EL PROVEEDOR REALICE LA ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO ADJUDICADOS, DENTRO DE LOS 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE LA FIRMA DEL CONTRATO.

2. PRECIOS

- A.** LOS PRECIOS DEBERÁN ESTABLECERSE EN MONEDA NACIONAL Y ESTARÁN CONSIDERADOS EN UN RANGO DE MONTOS MÍNIMO Y MÁXIMO, CON BASE EN LA DEMANDA DE LA CONVOCANTE, HASTA LA CONCLUSIÓN DE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO** CORRESPONDIENTE. EN EL CASO DE TELEFONIA LOCAL Y DE LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL EL LICITANTE DEBERA PRECISAR EL COSTO UNITARIO POR CADA CONCEPTO.
- B.** EN SU CASO, EL **LICITANTE** DEBERÁ INDICAR SI OTORGA DESCUENTO Y DEBERÁ CITAR EN SU PROPUESTA ECONÓMICA LOS DESCUENTOS ESPECIALES QUE ESTÉ EN DISPONIBILIDAD DE HACER. **ANEXO 3.**
- C)** LA PROPUESTA DEBERÁ CONTENER EL PRECIO UNITARIO Y TOTAL EN MONEDA NACIONAL, CON NÚMERO Y LETRA

LOS PRECIOS DEBERÁN INCLUIR TODOS LOS COSTOS INVOLUCRADOS (SERVICIOS ADICIONALES), POR LO QUE NO DEBERÁN AGREGAR NINGÚN COSTO EXTRA Y SERÁN INALTERABLES DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

3. IMPUESTOS

LA **CONVOCANTE** PAGARÁ ÚNICAMENTE EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CONFORME LO ESTABLECE LA **LEY** DE LA MATERIA. POR LO QUE ESTE IMPUESTO DEBERÁ DESGLOSARSE DENTRO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

14. NOTA INFORMATIVA OCDE

EL C. SUBSECRETARIO DE ATENCIÓN CIUDADANA Y NORMATIVIDAD DE LA **SECRETARÍA**, SOLICITÓ A LOS C. C. OFICIALES MAYORES, MEDIANTE OFICIO CIRCULAR NÚM. SACN/300/148/2003, DE FECHA 3 DE SEPTIEMBRE DE 2003, DIFUNDIR LA NOTA INFORMATIVA PARA “LICITANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE) Y FIRMANTES DE LA CONVENCIÓN PARA COMBATIR EL COHECHO DE SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES”, MISMA QUE SE PRESENTA COMO **ANEXO 16**, PARA CONOCIMIENTO DE LOS **LICITANTES**, CONSIDERÁNDOSE ÚNICAMENTE COMO DE CARÁCTER INFORMATIVO.

15. PARTICIPACIÓN DE TESTIGOS SOCIALES Y DIFUSIÓN EN PÁGINA WEB.

DE CONFORMIDAD CON EL “ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS QUE REGULAN LA PARTICIPACIÓN DE LOS TESTIGOS SOCIALES EN LAS CONTRATACIONES QUE

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL” PUBLICADO EN EL DOF EL 16 DE DICIEMBRE DEL 2004, SE HACE SABER A TODOS LOS **LICITANTES** QUE EN ESTE PROCEDIMIENTO **PODRÁN PARTICIPAR, EN CUALQUIER MOMENTO, TESTIGOS SOCIALES CON DERECHO A VOZ**, A LOS CUALES SE DEBERÁN PROPORCIONAR TODAS LAS FACILIDADES Y DOCUMENTACIÓN QUE SOLICITEN, SALVO LA CONSIDERADA COMO RESERVADA O CONFIDENCIAL EN TÉRMINOS DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, ESTOS **TESTIGOS SOCIALES** PODRÁN PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y REVISIÓN PREVIA DE LA CONVOCATORIA DE LICITACIÓN, LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, LAS VISITAS A LOS SITIOS DE INSTALACIÓN Y EDIFICACIÓN, EN SU CASO, EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, A LA EMISIÓN DEL FALLO CORRESPONDIENTE Y A LA FORMALIZACIÓN DEL **CONTRATO** RESPECTIVO. ASÍ MISMO, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 29 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA **LEY** Y 60 DEL **REGLAMENTO**, EN CUMPLIMIENTO AL **PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN**, SE PUBLICARA EN EL PROGRAMA DE **COMPRANET**, LA CONVOCATORIA DE ESTA LICITACIÓN, DURANTE **DIEZ DÍAS HÁBILES**, DIFUNDIDO EN LA PÁGINA DE INTERNET <http://www.pa.gob.mx>. ASÍ COMO LAS ACTAS DE LOS DEMÁS ACTOS QUE SE CELEBREN, SOBRE ESTA LICITACIÓN.

DURANTE ESTE LAPSO, EN EL QUE ESTE PUBLICADA LA CONVOCATORIA, SE PODRÁN ENVIAR COMENTARIOS Y SUGERENCIAS SOBRE LAS MISMA, AL CORREO ELECTRÓNICO aduran@pa.gob.mx

16. ENCUESTAS DE TRANSPARENCIA

EL LLENADO DE LA ENCUESTA DE TRANSPARENCIA **ANEXO 17**, QUE SE ENCUENTRA AL FINAL DE LA PRESENTE CONVOCATORIA ES OPCIONAL, POR LO QUE EN CASO DE NO SER REQUISITADO, NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN, SIN EMBARGO, ES IMPORTANTE PARA LA **CONVOCANTE** Y PARA LA **SECRETARÍA** EL LLENADO DE DICHA ENCUESTA A FIN DE MEJORAR EL DESARROLLO DE LAS LICITACIONES PÚBLICAS Y DEBERÁ ENVIARSE A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS: MENCIONADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR.

ATENTAMENTE

**ING. ERON GARCIA ZAVALA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

RELACIÓN DE ANEXOS QUE FORMAN PARTE DE LA CONVOCATORIA

LOS FORMATOS DESCRITOS A CONTINUACIÓN SON **SUGERIDOS**, POR LO NO SERÁN DESCALIFICADOS AQUELLOS **LICITANTES** QUE PRESENTEN LA INFORMACIÓN SOLICITADA, EN FORMATOS DIFERENTES A ESTOS, QUE CONTENGA LA INFORMACIÓN MÍNIMA QUE SE INDICA EN CADA UNO.

ANEXO 1	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO
ANEXO 2	MODELO DE PROPUESTA TÉCNICA
ANEXO 3	MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA
ANEXO 4	FORMATO CÉDULA RESUMEN
ANEXO 5	FORMATO CARTA PODER
ANEXO 6	CARTA DE NO ENCONTRARSE EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS, 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY .
ANEXO 7	DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD. CARTA EN LA QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONVOCANTE, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.
ANEXO 8	TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO .
ANEXO 9	FORMATO DE ACREDITACIÓN
ANEXO 10	MANIFESTACIÓN DEL TAMAÑO DE LA EMPRESA
ANEXO 11	DISPOSICIONES I.2.1.15. DE LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL
ANEXO 12	CARTA DE ACEPTACIÓN SOBRE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMINARÍAN Y ADJUDICACIÓN
ANEXO 13	FORMATO DE DECLARACIÓN QUE NO PARTICIPA CON PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES INHABILITADAS.
ANEXO 14	MODELO DEL CONTRATO .
ANEXO 15	NO APLICA PARA ESTA LICITACIÓN
ANEXO 16	NOTA INFORMATIVA PARA LICITANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA OCDE
ANEXO 17	ENCUESTA DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA CONSOLIDADA PARA LA ADQUISICIÓN Ó CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS
ANEXO 18	INFORMACIÓN SOBRE LA SOLICITUD DE AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS
ANEXO 19	REQUISITOS PARA OBTENER FINANCIAMIENTO DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C.
ANEXO 20	RELACIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

ANEXO 1

ANEXO TECNICO PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, SERVICIO 01800, CORREOS ELECTRÓNICOS, SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS, INTERNET.

CONSIDERACIONES GENERALES

LOS **LICITANTES**, DEBERÁN PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN EL PRESENTE ANEXO TÉCNICO, PROCURANDO RESPETAR EL ORDEN EN QUE LE SON PRESENTADOS Y LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN CADA UNO DE LOS MISMOS.

TODOS LOS REQUERIMIENTOS DESCRITOS EN ESTA SECCIÓN SON CONSIDERADOS COMO CRÍTICOS, POR LO TANTO CUALQUIER PROPOSICIÓN TÉCNICA PRESENTADA POR LOS **LICITANTES**, QUE NO CUMPLA CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DESCRITOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, SERÁ CALIFICADA COMO **NO CUMPLE** Y EN CONSECUENCIA SU PROPOSICIÓN SERÁ DESECHADA.

PARA ESTA **LICITACIÓN**, LA **CONVOCANTE** DA POR HECHO QUE LOS **LICITANTES** QUE PRESENTEN OFERTAS ESTÁN ENTERADOS DE TODOS LOS REQUERIMIENTOS INCLUIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO Y QUE ÉSTOS HAN SIDO COMPRENDIDOS EN SU TOTALIDAD, EN CONSECUENCIA, LOS **LICITANTES** NO PODRÁN ARGUMENTAR QUE EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, NO INCLUYERON ALGÚN REQUERIMIENTO SOLICITADO POR DESCONOCIMIENTO DEL MISMO.

LOS **LICITANTES**, DEBERÁN PROPORCIONAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE GARANTICE LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, SERVICIO 01800, CORREOS ELECTRÓNICOS, SERVICIO DE VPN BASADO MPLS E INTERNET A PARTIR DE LAS 00:01 HORAS DEL PRIMERO DE MAYO DE 2013. REALIZANDO LOS TRÁMITES Y GESTIONES NECESARIOS PARA ELLO EN COORDINACIÓN CON EL ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO POR PARTE DE LA CONVOCANTE.

OBJETIVO DEL SUMINISTRO DEL SERVICIO

LA **CONVOCANTE** REQUIERE DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA CONVENCIONAL, ENLACES DEDICADOS E INTERNET, PARA PODER PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA EN LA TENENCIA DE LA TIERRA A LA POBLACIÓN OBJETIVO, A TRAVÉS DEL IMPULSO AL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LA REGULARIZACIÓN DE LA PROPIEDAD RURAL, ASÍ COMO ELABORAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE FOMENTEN EL ACCESO A LA JUSTICIA Y EL DESARROLLO AGRARIO INTEGRAL.

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ CONTAR CON UNA INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACIONES QUE LE PERMITA PROPORCIONAR ESTE **SERVICIO**.

PARTIDA ÚNICA, TRES CONCEPTOS

LA PRESENTE PARTIDA SE ASIGNARA A UN SOLO PROVEEDOR INTEGRANDO TODOS LOS SERVICIOS DE ACUERDO A LOS QUE SE INDICAN EN LA SIGUIENTE TABLA.

SERVICIOS REQUERIDOS	MODALIDAD DEL SERVICIO
TELEFONÍA LOCAL ANALÓGICA Y DIGITAL	SERVICIO MEDIDO
TELEFONÍA LARGA DISTANCIA	SERVICIO MEDIDO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

SERVICIO 01 800	SERVICIO MEDIDO
SERVICIO DE INTERNET	FIJOS
ENLACES DEDICADOS	FIJOS
BUZONES DE CORREO ELECTRÓNICO	FIJOS

LA **CONVOCANTE** REQUIERE QUE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA DE LOS SERVICIOS DEBERÁ SER PRESENTADA DESGLOSANDO LOS COSTOS POR CADA UNO DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS. Y PRESENTANDO UN TOTAL GENERAL POR TODOS LOS SERVICIOS.

LA **CONVOCANTE** REQUIERE LOS SERVICIOS ACTIVOS A PARTIR DEL 1° DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.

LA **CONVOCANTE** REQUIERE PARA TODOS LOS SERVICIOS LA PORTABILIDAD DE TODOS SUS NÚMEROS, YA QUE ACTUALMENTE PRESTAN SERVICIOS CRÍTICOS A LA CIUDADANÍA, ASÍ MISMO DEBERÁN PRESENTAR EL PROCEDIMIENTO PARA ESTE REQUERIMIENTO POR SERVICIO APLICABLE.

LA FECHA DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS INSTALADOS Y CONFIGURADOS AL 100% SE DESCRIBEN EN CADA UNO DE SUS CAPÍTULOS.

EL **CONVOCANTE** PROPORCIONARÁ A EL **PROVEEDOR**, LA RELACIÓN DEL PERSONAL DESIGNADO PARA RECIBIR Y COORDINAR LOS SERVICIOS.

EL **CONVOCANTE** OTORGARÁ LAS FACILIDADES NECESARIAS PARA LA RECEPCIÓN, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS.

EL **CONVOCANTE** REQUIERE PARA TODOS LOS SERVICIOS TELEFÓNICOS LA PORTABILIDAD DE TODOS SUS NÚMEROS, YA QUE ACTUALMENTE PRESTAN SERVICIOS CRÍTICOS A LA CIUDADANÍA.

LA **CONVOCANTE** REQUIERE QUE LAS TARIFAS PRESENTADAS PARA EL **SERVICIO** DE LARGA DISTANCIA SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE REGISTRADAS, ESTO CON BASE EN EL ACUERDO QUE ESTABLECE LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA DE LARGA DISTANCIA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 07 DE MAYO DE 1997. DEBIENDO PRESENTAR LOS FOLIOS RESPECTIVOS PARA REALIZAR LA CONSULTA Y VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE ANTE LA COFETEL.

LA **CONVOCANTE** EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 134 CONSTITUCIONAL Y AL 27 DE LA **LEY** LÍCITA EL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL, 01800, ENLACES E INTERNET, ATENDIENDO LAS DISPOSICIONES DE LA **LEY**. POR LO TANTO CUALQUIER DISPOSICIÓN NORMATIVA QUE SEA INHERENTE AL PRESTADOR DE **SERVICIOS**, SERÁ EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DEL MISMO, POR LO QUE PODRÁN COTIZAR TARIFAS REGISTRADAS ANTE LA COMISIÓN FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES (COFETEL).

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

VISITA A LAS INSTALACIONES*

LA CONSTANCIA DE VISITA SERÁ FIRMADA POR EL REPRESENTANTE DE LA **DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA**, QUIEN SERÁ EL QUE GUÍE A LOS ASISTENTES EN LA VISITA, Y POR EL **LICITANTE**, MISMA QUE SE PRESENTARÁ EN ORIGINAL Y COPIA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, DEVOLVIÉNDOSE EN ESE ACTO EL ORIGINAL PREVIO COTEJO CON LA COPIA SIMPLE PRESENTADA.

LA CONSTANCIA DE VISITA* SERÁ ENTREGADA AL FINAL DE LA VISITA ÚNICAMENTE A LAS PERSONAS QUE CUMPLAN CON LA FECHA Y LA HORA DE LLEGADA Y QUE HAYAN VISITADO LAS INSTALACIONES.

** AUNQUE LA VISITA NO ES OBLIGATORIA, DE ACUERDO MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO PUNTO 4.2.2.1.8, ASPECTOS GENERALES, INCISO B), LA CONVOCANTE **RECOMIENDA** QUE SE REALICE PARA UNA CORRECTA ELABORACIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA.*

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA QUE DEBERÁ PRESENTAR

CARTAS DEL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL ANALÓGICA DIGITAL

1. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL CABLEADO NECESARIO PARA LA ENTREGA DE LAS TRONCALES DESDE LA CENTRAL TELEFÓNICA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS HASTA EL O LOS PUNTOS QUE LA **CONVOCANTE** DEFINA Y SIN COSTO ADICIONAL PARA ÉSTA.
2. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE TODOS LOS GASTOS NECESARIOS PARA LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL DEBERÁN SER CON CARGO AL PROVEEDOR, LA **CONVOCANTE** ÚNICAMENTE PAGARÁ EL COSTO DE RENTAS MENSUALES DE LAS TRONCALES, DID'S A CONTRATAR Y EL CONSUMO DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL.
3. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE RESTRINGIRÁ EL ACCESO DE TODAS LAS TRONCALES DIGITALES Y DID'S OFERTADAS A SERVICIOS DE ENTRETENIMIENTO Y 01 900'S CUANDO LA **CONVOCANTE** LO REQUIERA.
4. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE MANTENDRÁ LOS NÚMEROS DE MARCACIÓN EXISTENTES Y QUE EN LOS CASOS QUE DEBA HACER ALGÚN CAMBIO POR NECESIDADES DE SERVICIO O COBERTURA DE INFRAESTRUCTURA JUSTIFICADA DEBERÁ UTILIZAR UNA GRABACIÓN DE CAMBIO DE NUMERO POR UN PERIODO DE UN MES.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

INFORMANDO EL NUEVO NÚMERO Y DIRECCIONADO LA LLAMADA A ESTE.

5. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS CUENTA CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA Y EL PERSONAL TÉCNICO CALIFICADO PARA GARANTIZAR QUE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL QUE OFERTA, SON CONFIABLES, CON DISPONIBILIDAD MÍNIMA EN LOS SERVICIOS DEL 99.9%, 7 X 24 (LAS 24 HORAS, TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA) PARA MANTENER LOS NIVELES DE TRÁFICO ACTUALES Y FUTUROS EN CONDICIONES ÓPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO Y EFICIENCIA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y LA COBERTURA DE SERVICIO NACIONAL PARA ATENDER LAS NECESIDADES EN LOS ESTADOS Y SIN SUBCONTRATAR SERVICIOS CON OTRAS COMPAÑÍAS PARA TERMINAR LOS SERVICIOS. SE REQUIERE QUE EL LICITANTE CUENTE O SUBCONTRATE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA Y QUE CUENTE CON PERSONAL TÉCNICO PARA GARANTIZAR LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL CUMPLIENDO CON LAS DISPONIBILIDADES MÍNIMA REQUERIDA.
6. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS DEBERÁ PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL, LARGA DISTANCIA Y MARCACIÓN A CELULAR, ASÍ COMO NÚMEROS DE SERVICIO Y 01800.
7. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR EN LA OFERTA TÉCNICA LISTA DE LOS PRINCIPALES CLIENTES QUE CUENTEN CON SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL. LA LISTA DEBERÁ TENER EL NOMBRE Y TELÉFONO DE LOS CONTACTOS Y 2 REFERENCIAS COMERCIALES DE EMPRESAS O DEPENDENCIAS DONDE SE HAYA PRESTADO EL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL.
8. SE DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DONDE SE EXPRESE QUE EL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL OFERTADO TIENE COBERTURA PARA TODA LA ZONA CON CÓDIGO 55 Y QUE GARANTIZA QUE TODAS LAS LLAMADAS LOCALES DE LA **CONVOCANTE**, GENERADAS A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS QUE SE ESTÁN LICITANDO, SEAN CONCLUIDAS.
9. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE LAS TARIFAS OFERTADAS SE AJUSTARÁN ÚNICAMENTE A LA BAJA DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**. ATENDIENDO A LAS TARIFAS QUE ESTÉN DENTRO DE LOS MISMOS RANGOS DE TRÁFICO, OFREZCA EN EL FUTURO A OTROS CONSUMIDORES Y QUE ESTÉN DEBIDAMENTE REGISTRADAS Y/O AUTORIZADAS POR LA COFETEL Y SEAN VIGENTES.
10. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE INICIARÁ LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL EN CONDICIONES ÓPTIMAS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA **CONVOCANTE A PARTIR DE LAS 00:01 HRS. DEL DÍA SIGUIENTE DEL FALLO**, EN CASO DE QUE EL **LICITANTE** GANADOR SEA EL MISMO QUE PRESTA ACTUALMENTE EL SERVICIO; PARA EL CASO DE QUE EL **LICITANTE** GANADOR SEA DIFERENTE DEL ACTUAL PRESTADOR DE SERVICIO DEBERÁ INICIAR LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

MÁXIMO 30 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE FALLO.

11. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PROPORCIONARÁ UN DIRECTORIO DE ESCALACIÓN DE PERSONAS PARA LEVANTAR, DAR SEGUIMIENTO Y CONCLUIR LOS REPORTES DE FALLAS Y SOPORTE TÉCNICO QUE SE PUDIESEN PRESENTAR SOBRE EL **SERVICIO** LICITADO. CUALQUIER CAMBIO EN EL PERSONAL ASIGNADO DEBERÁ SER REPORTADO A LA **CONVOCANTE** POR LO MENOS CON 30 DÍAS DE ANTICIPACIÓN.
12. DENTRO DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA SE DEBERÁ INCLUIR UN PROGRAMA DE TRABAJO DE LA INSTALACIÓN DE LOS SERVICIOS DONDE SE INDIQUEN LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, DURACIÓN EN DÍAS Y LOS RECURSOS HUMANOS A UTILIZAR, CONSIDERANDO QUE LOS TRABAJOS DEBERÁN TERMINAR 30 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA FECHA DEL FALLO.

EL PROGRAMA DE TRABAJO DEBE CONTEMPLAR:

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.
 - INSTALACIÓN DEL MEDIO DE TRANSMISIÓN.
 - CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS Y ENLACES.
 - PROTOCOLO DE PRUEBAS DE MEDIO Y DE DESEMPEÑO.
 - INTEGRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS SERVICIOS CON LOS EQUIPOS DE CONMUTACIÓN DE LA **CONVOCANTE**.
 - PRUEBAS DE FUNCIONALIDAD.
 - PUESTA EN OPERACIÓN, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DESARROLLAR POR LA NATURALEZA DE LOS SERVICIOS A PROPORCIONAR.
13. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PROPORCIONARÁ TODA LA ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA LAS 24 HORAS DEL DÍA DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**, PARA MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL, Y DEBERÁ RESOLVER LOS PROBLEMAS TÉCNICOS QUE IMPIDAN LA CORRECTA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EN UN TIEMPO MÁXIMO DE 2 HORAS, A PARTIR DEL LEVANTAMIENTO DEL REPORTE CORRESPONDIENTE.
14. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE SERÁ RESPONSABLE DE COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, PARA PROPORCIONAR EN CONDICIONES ÓPTIMAS LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL SOLICITADOS.
15. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PRESENTARÁ UN PLAN DE CONTINGENCIAS EN LOS SIGUIENTES CINCO DÍAS NATURALES DESPUÉS DE EMITIDO EL FALLO. DICHO PLAN SE PONDRÁ EN OPERACIÓN EN CASO DE EXISTIR ALGÚN PROBLEMA CRÍTICO QUE IMPIDA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL OFERTADOS, GARANTIZANDO PLENAMENTE EL RESTABLECIMIENTO DE LOS SERVICIOS EN UN TIEMPO NO MAYOR A DOS HORAS SIN COSTOS ADICIONALES PARA LA **CONVOCANTE**.
16. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE CONSIDERARÁ TODA LA INFRAESTRUCTURA,

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

EQUIPAMIENTO, PARTES, ACCESORIOS ADECUACIONES CIVILES DE SU INFRAESTRUCTURA NECESARIOS PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL OFERTADOS, SIN COSTOS ADICIONALES PARA LA **CONVOCANTE**.

17. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE ACEPTA QUE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL A CONTRATAR (TRONCALES Y DID'S) PODRÁN SER CANCELADOS O INCREMENTADOS PARCIAL O TOTALMENTE EN CUALQUIER MOMENTO DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**, SIN QUE LOS TRÁMITES NECESARIOS IMPLIQUEN GASTOS ADICIONALES A LA **CONVOCANTE**.
18. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE LA **CONVOCANTE**, PODRÁ EN CUALQUIER MOMENTO, SOLICITAR LÍNEAS DIRECTAS ADICIONALES AL MISMO CONTRATO, SU COSTO DE INSTALACIÓN, RENTA, TARIFA DE LA LLAMADA, SERVICIOS ADICIONALES Y LLAMADAS INCLUIDAS DEBERÁ SER EL MISMO O MENOR QUE EL COSTO OFERTADO POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS GANADOR.
19. EL PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO DEBERÁ ENTREGAR, A MÁS TARDAR 15 DÍAS POSTERIORES AL INICIO DEL SERVICIO, EN MEDIO IMPRESO Y EN CD, EN FORMATO DE DOCUMENTO DE MICROSOFT OFFICE, LA MEMORIA TÉCNICA DE LO REALIZADO PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL Y DEBERÁ CONTENER AL MENOS LOS SIGUIENTES TÓPICOS:
 - PLAN DE TRABAJO PROGRAMADO Y REAL.
 - INSTALACIÓN DEL MEDIO DE TRANSMISIÓN.
 - LISTADO, DESCRIPCIÓN Y FUNCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO INSTALADO.
 - RESULTADO DE LOS PROTOCOLOS DE PRUEBA DE MEDIO Y DESEMPEÑO DEL EQUIPAMIENTO.
 - DIAGRAMAS DE INTERCONEXIÓN DEL EQUIPAMIENTO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS CON LA **CONVOCANTE**.
 - DIAGRAMAS DE TRAYECTORIAS FÍSICAS, DESDE LOS EQUIPOS DE CONMUTACIÓN DE LA **CONVOCANTE**, HASTA LAS CENTRALES TELEFÓNICAS DEL PRESTADOR DE SERVICIOS QUE PROPORCIONARÁN SERVICIO A LA **CONVOCANTE**.
 - DESCRIPCIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LOCAL PROPUESTOS LA **CONVOCANTE**.
 - DIRECTORIO DE PERSONAS PARA LEVANTAR, DAR SEGUIMIENTO Y CONCLUIR LOS REPORTES DE FALLAS Y SOPORTE TÉCNICO QUE SE PUEDAN PRESENTAR.
 - PLAN DE CONTINGENCIA.

PARA LAS TRONCALES ASIGNADAS SE DEBERÁ CONSIDERAR UNA SOLA "CABEZA DE GRUPO" PARA GENERACIÓN DE TODAS LAS LLAMADAS A TRAVÉS DE LA TOTALIDAD DE LAS TRONCALES POR UBICACIÓN.

LAS ACOMETIDAS PARA LÍNEAS DIRECTAS ANALÓGICAS DEBERÁN SER TOTALMENTE INDEPENDIENTES DE LAS ACOMETIDAS DIGITALES PARA TRONCALES DIGITALES TANTO EN MEDIOS, TRAYECTORIAS Y DISTRIBUIDORES O PANELES DE PARCHEO.

EL MEDIO DE TRANSMISIÓN A TRAVÉS DEL CUAL SE PROPORCIONEN LAS TRONCALES DEL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL ENTRE LA CENTRAL TELEFÓNICA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS GANADOR Y LOS DE LA **CONVOCANTE**, DEBERÁ SER FIBRA ÓPTICA O EN SU CASO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

MICROONDAS, Y/O COBRE EN EL CASO DE LOS SERVICIOS ANALÓGICOS.

20. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PROPORCIONARÁ LOS SERVICIOS SOLICITADOS LAS 24 HORAS DEL DÍA SIN INTERRUPCIÓN, DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**.
21. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PROPORCIONARÁ EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO CON PERSONAL CALIFICADO, POR MEDIO DE TELÉFONO, LAS 24 HORAS DEL DÍA, DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**.
22. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE PROPORCIONARÁ UN PLAN DE ESCALAMIENTO DE PROBLEMAS, ESPECIFICANDO LOS TIEMPOS Y NIVELES QUE SE APLICARÁN PARA CADA TIPO DE PROBLEMA: CUANDO SUCEDA UNA FALLA EN EL SERVICIO, EL ESCALAMIENTO AL PRIMER NIVEL NO DEBERÁ EXCEDER DE 2 HORAS.
23. EL **LICITANTE** PRESENTARÁ EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE EXPRESE QUE MANTENDRÁ LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL MISMO HORARIO Y PERIODO, POR LO QUE EN CASO DE INTERRUPCIÓN DE LOS SERVICIOS MENCIONADOS, LA **CONVOCANTE** REPORTARÁ A EL PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO LA FALTA DE ÉSTE Y LO DEBERÁ DE RESOLVER DE ACUERDO A LA SIGUIENTE TABLA "TIEMPOS DE RESPUESTA".

TIEMPOS DE RESPUESTA

PRIORIDAD	DESCRIPCIÓN	SOLUCIÓN
1	ES UN PROBLEMA QUE CAUSA QUE LA CONVOCANTE QUEDE FUERA DE SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL.	2 HORAS
2	ES UNA FALLA QUE CAUSA A LA CONVOCANTE UNA CONSTANTE DEGRADACIÓN DEL SERVICIO. PUEDE SER PROBLEMA INTERMITENTE COMO: DESCONEXIONES REGULARES EN EL SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL.	4 HORAS
3	ES UN PROBLEMA ESPORÁDICO QUE NO EVITA QUE LA CONVOCANTE PUEDA CONTINUAR CON EL PROCESAMIENTO DE LLAMADAS, COMO PUEDE SER UNA SOLA DESCONEJÓN O UNA LLAMADA CON RUIDO.	24 HORAS
4	ES UN PROBLEMA QUE NO AFECTA EL PROCESAMIENTO DE LLAMADAS, COMO PUEDE SER UN MONITOREO O INVESTIGACIÓN DE PROBLEMAS ANTERIORES A PETICIÓN DEL CLIENTE	72 HORAS

LA PRIORIDAD DE LA FALLA SERÁ DEFINIDA POR LA **CONVOCANTE**.

EL TIEMPO DE RESOLUCIÓN DEL PROBLEMA SE TOMARÁ A PARTIR DE LA HORA DE LEVANTADO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

*EL REPORTE Y HASTA QUE EL PROBLEMA SEA RESUELTO. EL REPORTE PASARÁ A STATUS DE CONCLUIDO CUANDO LAS ÁREAS RESPONSABLES DEL **SERVICIO** DE LA **CONVOCANTE** DEN SU VISTO BUENO.*

CARTAS DEL SERVICIO DE TELEFONÍA DE LARGA DISTANCIA

1. COPIA Y ORIGINAL PARA COTEJO DEL TÍTULO DE CONCESIÓN EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, PARA OPERAR LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LARGA DISTANCIA EN TODO EL PAÍS.
2. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE LOS FOLIOS, TARIFAS, DESCUENTOS Y PROMOCIONES OFERTADOS DEBERÁN ESTAR VIGENTES Y DEBIDAMENTE REGISTRADOS EN LA COMISIÓN FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES (COFETEL) MENCIONANDO LOS FOLIOS VIGENTES, A LA FECHA ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA.
3. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE CUENTA CON EXPERIENCIA PRESTANDO EL **SERVICIO** EN EL D.F. Y EN EL RESTO DEL PAÍS.
4. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN DE LA COFETEL PARA PRESTAR EL **SERVICIO** DE LARGA DISTANCIA EN LAS 200 CIUDADES ABIERTAS A LA PRESUSCRIPCIÓN, Y DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA.
5. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE LA CONFIABILIDAD DEL SERVICIO CON EL OBJETO DE MANTENER LOS NIVELES DE TRÁFICO QUE TIENE LA **CONVOCANTE**, EN CONDICIONES ÓPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO Y EFICIENCIA DURANTE EL PERIODO DE CONTRATACIÓN.
6. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE DONDE SE COMPROMETE A INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA EN CASO DE REQUERIRSE EN CUALQUIERA DE SUS PUNTOS DE **SERVICIO** DE LA **CONVOCANTE**.
7. DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE DOS **PEDIDOS Y/O CONTRATOS** COMPLETOS SIN OMITIR NINGÚN DATO, DEBIENDO INCLUIR ANEXOS CON LOS QUE ACREDITE EXPERIENCIA EN SERVICIOS SIMILARES EN CUANTO A FLUJO DE LLAMADAS LARGA DISTANCIA CON LOS CUALES DEMUESTRE LA CONTINUIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OFERTADO EN EL GOBIERNO FEDERAL. DICHS **PEDIDOS Y/O CONTRATOS** DEBERÁN ESTAR A NOMBRE DEL **LICITANTE** Y DEBIDAMENTE FIRMADOS POR LAS PARTES, DEBIENDO ACOMPAÑAR EN ORIGINAL UNA CARTA POR CADA UNO DE LOS **PEDIDOS Y/O CONTRATOS** PRESENTADOS, EMITIDA POR LA INSTITUCIÓN MEDIANTE LA CUAL MANIFIESTE QUE EL SERVICIO SE PRESTÓ A SATISFACCIÓN DEL CLIENTE, TALES CARTAS DEBERÁN SER DIRIGIDAS A LA **CONVOCANTE**, SU CONTENIDO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

QUEDARÁ SUJETO A VERIFICACIÓN Y EN CASO DE INCONGRUENCIA SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

8. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE EN CASO DE RESULTAR GANADOR PROPORCIONARÁ TODA LA ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA LAS 24 HORAS DEL DÍA, TODOS LOS DÍAS DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO** PARA MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA DE LARGA DISTANCIA, ASÍ COMO ENTREGAR UN PLAN DE CONTINGENCIAS QUE SE PONDRÁ EN OPERACIÓN EN CASO DE EXISTIR ALGÚN PROBLEMA CRÍTICO QUE IMPIDA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LARGA DISTANCIA OFERTADOS, GARANTIZANDO PLENAMENTE EL RESTABLECIMIENTO DE LOS SERVICIOS EN UN TIEMPO NO MAYOR A CUATRO HORAS, ESTE PLAN SE ENTREGARÁ MÁS TARDAR EN 5 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE FIRMA ESTABLECIDA EN EL **CONTRATO**.
9. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE GANADOR** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR A MÁS TARDAR EN CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIOR AL FALLO, UN DIRECTORIO DE ESCALACIÓN PARA EL REPORTE DE FALLAS Y SOPORTE TÉCNICO, INDICANDO TAMBIÉN LOS DATOS DE LOS EJECUTIVOS DE CUENTA PARA LAS ALTAS BAJAS MODIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA CONVOCANTE, SEGÚN SEA EL CASO, Y QUE ATENDERÁ LAS SOLICITUDES TELEFÓNICAS O POR MAIL EN UN PERIODO DE NO MAYOR A 2 HORAS
10. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR A MÁS TARDAR EN 48 HORAS LOS NUEVOS SERVICIOS DE LARGA DISTANCIA SOLICITADOS. (APLICA PENA CONVENCIONAL)
11. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A REESTABLECER LOS SERVICIOS EN CASO DE FALLA GENERAL O PARCIAL EN CUALQUIERA DE LOS PUNTOS SOLICITADOS POR LA **CONVOCANTE**, SEGÚN SEA EL CASO EN UN TIEMPO NO MAYOR A 2 HORAS, EN CASO DE QUE LA FALLA SUPERE LA REPARACIÓN EN UN TIEMPO DE 12 HORAS LA **LICITANTE** SE COMPROMETERÁ A PROPORCIONAR UN SERVICIO DE LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS PARA SOLUCIONAR EL PROBLEMA. EN UN PERIODO NO MAYOR A 18 HRS CONSIDERANDO QUE LAS HORAS DE CADA ESTADO SON ACUMULADAS AL TOTAL DE LAS HORAS SUBSECUENTES. (APLICA PENA CONVENCIONAL)
12. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUENTA CON LA INTERCONEXIÓN HACIA TODOS LOS PROVEEDORES DE SERVICIO LOCAL DE LA CIUDADES A LA QUE SE PRETENDA OTORGAR EL **SERVICIO**, ESTO CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR QUE TODAS LAS LLAMADAS LOCALES QUE REALICE LA **CONVOCANTE** POR MEDIO DE LOS **SERVICIOS** QUE SE ESTÁN LICITANDO SEAN ESTABLECIDAS. CABE MENCIONAR QUE PARA EL CASO DEL D.F. Y EL ÁREA METROPOLITANA, LA COMUNICACIÓN ES CONSIDERADA COMO LOCAL.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

13. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A QUE TODA LA INFORMACIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y/O DE CUALQUIER ÍNDOLE QUE CON MOTIVO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y LÍNEAS TENGA CONOCIMIENTO, SE CONSIDERARÁN DE CARÁCTER SECRETO O COMUNICACIÓN RESERVADA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 210, 211, 211 BIS Y DEMÁS RELATIVOS DEL CÓDIGO PENAL FEDERAL; POR LO TANTO, SE OBLIGA A MANTENERLA EN ABSOLUTA Y ESTRICTA CONFIDENCIALIDAD, Y NO PODRÁ HACERLA DEL DOMINIO PÚBLICO SALVO QUE LA **CONVOCANTE** LO AUTORICE POR ESCRITO.
14. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE MANTENDRÁ LOS NÚMEROS Y SERVICIOS 01 800 EXISTENTES Y QUE EN LOS CASOS QUE DEBA HACER ALGÚN CAMBIO POR NECESIDADES DE **SERVICIO** SE UTILIZARÁ LA GRABACIÓN DE CAMBIO DE NÚMERO POR UN PERIODO DE UN MES. INFORMANDO EL NUEVO NÚMERO Y DIRECCIONADO LA LLAMADA A ESTE.
15. CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR Y PRESTAR LOS **SERVICIOS** DE LARGA DISTANCIA Y CONEXIÓN A LARGA DISTANCIA A CELULARES POR CUALQUIER PREFIJO ESTABLECIDO POR LA COFETEL SIN PRESENTAR MENSAJES O GRABACIONES QUE INTERFIERAN O RETRASEN LA COMUNICACIÓN DEL LA **CONVOCANTE** INDICANDO TAMBIÉN LOS DATOS CORRECTOS DE MARCACIÓN Y LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE ESTO CONLLEVE PARA LOS REQUERIMIENTOS DE ESTA **CONVOCANTE**.
16. CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR EL SERVICIO DE “EL QUE LLAMA PAGA NACIONAL CON MARCACIÓN 045 COMO LO MARCA LA LEY”, CON LA FINALIDAD DE EVITAR CONFIGURACIONES ADICIONALES EN LOS CONMUTADORES DE LA **CONVOCANTE**.
17. CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE EN CASO DE QUE SE MODIFIQUE EL PLAN CONTRATADO A LA BAJA, LAS TARIFAS REGISTRADAS SE AJUSTARAN TAMBIÉN A LA BAJA DURANTE TODA LA VIGENCIA DEL PERIODO DE CONTRATACIÓN.
18. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE DE LOS FOLIOS CON LAS TARIFAS, DESCUENTOS Y PROMOCIONES QUE UTILICE PARA EL CÁLCULO DE SU PROPOSICIÓN ECONÓMICA, LAS TARIFAS, DESCUENTOS Y PROMOCIONES DEBERÁN ESTAR REGISTRADAS, AUTORIZADAS POR LA COFETEL Y VIGENTES, A LA ENTREGA DE LAS PROPOSICIONES DE ESTA **LICITACIÓN**.
19. CARTA EN LA QUE EL **LICITANTE** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE, LOS CRECIMIENTOS Y DISMINUCIONES EN LOS SERVICIOS, DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO** SERÁN SIN COSTO DE CONTRATACIÓN Y SOLAMENTE SE CONSIDERARÁN COSTOS DE RENTAS.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

-
20. CARTA EN LA QUE EL **LICITANTE** MANIFIESTE BAJO PROTESTA QUE EN CASO DE DISMINUIR EL TRÁFICO DE LOS SERVICIOS DE LARGA DISTANCIA NO IMPLICARÁ VARIACIÓN EN LAS TARIFAS PARA LA **CONVOCANTE**.

CARTAS DEL SERVICIO 01800

1. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE CUENTA CON EXPERIENCIA PRESTANDO EL SERVICIO EN EL D.F. Y EN EL RESTO DEL PAÍS.
2. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE LA CONFIABILIDAD DEL **SERVICIO** CON EL OBJETO DE MANTENER LOS NIVELES DE TRÁFICO QUE TIENE LA **CONVOCANTE**, EN CONDICIONES ÓPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO Y EFICIENCIA DURANTE EL PERIODO DE CONTRATACIÓN.
3. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE DONDE SE COMPROMETE A INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA EN CASO DE REQUERIRSE EN CUALQUIERA DE SUS PUNTOS DE SERVICIO DE LA **CONVOCANTE**.
4. COPIA PARA COTEJO DE DOS CONTRATOS COMPLETOS SIN OMITIR NINGÚN DATO, DEBIENDO INCLUIR ANEXOS CON LOS QUE ACREDITE EXPERIENCIA EN SERVICIOS SIMILARES EN CUANTO A FLUJO DE LLAMADAS 01 800 CON LOS CUALES DEMUESTRE LA CONTINUIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OFERTADO EN EL GOBIERNO FEDERAL. DICHS CONTRATOS DEBERÁN ESTAR A NOMBRE DEL **LICITANTE** Y DEBIDAMENTE FIRMADOS POR LAS PARTES, DEBIENDO ACOMPAÑAR EN ORIGINAL UNA CARTA POR CADA UNO DE LOS **CONTRATOS** PRESENTADOS, EMITIDA POR LA INSTITUCIÓN MEDIANTE LA CUAL MANIFIESTE QUE EL SERVICIO SE PRESTÓ A SATISFACCIÓN DEL CLIENTE, TALES CARTAS DEBERÁN SER DIRIGIDAS A LA **CONVOCANTE**, SU CONTENIDO QUEDARÁ SUJETO A VERIFICACIÓN Y EN CASO DE INCONGRUENCIA SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.
5. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE EN CASO DE RESULTAR GANADOR PROPORCIONARÁ TODA LA ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA LAS 24 HORAS DEL DÍA, TODOS LOS DÍAS DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO** PARA MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA DE 01 800, ASÍ COMO ENTREGAR UN PLAN DE CONTINGENCIAS QUE SE PONDRÁ EN OPERACIÓN EN CASO DE EXISTIR ALGÚN PROBLEMA CRÍTICO QUE IMPIDA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA LARGA DISTANCIA OFERTADOS, GARANTIZANDO PLENAMENTE EL RESTABLECIMIENTO DE LOS SERVICIOS EN UN TIEMPO NO MAYOR A CUATRO HORAS, ESTE PLAN SE ENTREGARÁ MÁS TARDAR EN 5 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE FIRMA ESTABLECIDA EN EL **CONTRATO**.
6. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR A MÁS TARDAR EN CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIOR AL FALLO. (“PENDIENTE POR DEFINIR”), UN DIRECTORIO DE ESCALACIÓN PARA EL REPORTE DE FALLAS Y SOPORTE TÉCNICO, INDICANDO TAMBIÉN LOS DATOS DE LOS EJECUTIVOS DE CUENTA PARA LAS ALTAS BAJAS MODIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA **CONVOCANTE** Y QUE ATENDERÁ LAS

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

SOLICITUDES TELEFÓNICAS O POR MAIL EN UN PERIODO DE NO MAYOR A 2 HORAS. (APLICA PENA CONVENCIONAL)

7. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR A MÁS TARDAR EN 72 HRS LOS NUEVOS SERVICIOS DE 01 800 SOLICITADOS. (APLICA PENA CONVENCIONAL)
8. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A REESTABLECER LOS **SERVICIOS** EN CASO DE FALLA GENERAL O PARCIAL EN CUALQUIERA DE LOS PUNTOS SOLICITADOS POR LA **CONVOCANTE** EN UN TIEMPO NO MAYOR A 4 HORAS, EN CASO DE QUE LA FALLA SUPERE LA REPARACIÓN EN UN TIEMPO DE 12 HORAS LA **LICITANTE** SE COMPROMETERÁ A PROPORCIONAR UN SERVICIO DE LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS PARA SOLUCIONAR EL PROBLEMA. EN UN PERIODO NO MAYOR A 18 HORAS. (APLICA PENA CONVENCIONAL)
9. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE EN UN PLAZO NO MAYOR A 20 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN DEL **SERVICIO**, SE RESTABLECERÁN LOS SERVICIOS DE TELEFONÍA DE 01 800 HABILITADOS PARA LA OPERACIÓN NORMAL DEL **SERVICIO**. EL **LICITANTE** GANADOR DEBERÁ SER EL RESPONSABLE DE LA CONTINUIDAD DEL **SERVICIO** A PARTIR DEL INICIO DEL **CONTRATO**, REALIZANDO LOS TRÁMITES Y GESTIONES NECESARIAS PARA ELLO EN COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS RESPONSABLES DEL SERVICIO POR PARTE DE LA **CONVOCANTE**. (APLICA PENA CONVENCIONAL)
10. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE MANTENDRÁ LOS NÚMEROS Y SERVICIOS 01 800 EXISTENTES Y QUE EN LOS CASOS QUE DEBA HACER ALGÚN CAMBIO POR NECESIDADES DE SERVICIO SE UTILIZARA LA GRABACIÓN DE CAMBIO DE NUMERO POR UN PERIODO DE UN MES. INFORMANDO EL NUEVO NUMERO Y DIRECCIONADO LA LLAMADA A ESTE.
11. CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE EN CASO DE QUE SE MODIFIQUE EL PLAN CONTRATADO A LA BAJA, LAS TARIFAS REGISTRADAS SE AJUSTARAN TAMBIÉN A LA BAJA DURANTE TODA LA VIGENCIA DEL PERIODO DE CONTRATACIÓN.
12. CARTA EN LA QUE EL **LICITANTE** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE, LOS CRECIMIENTOS Y DISMINUCIONES EN LOS SERVICIOS, DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO** SERÁN SIN COSTO DE CONTRATACIÓN Y SOLAMENTE SE CONSIDERARÁN COSTOS DE RENTAS.
13. CARTA EN LA QUE EL **LICITANTE** MANIFIESTE BAJO PROTESTA QUE EN CASO DE DISMINUIR EL TRÁFICO DE LOS SERVICIOS DE LARGA DISTANCIA NO IMPLICARÁ VARIACIÓN EN LAS TARIFAS PARA LA **CONVOCANTE**.

CARTAS DEL SERVICIO DE ENLACES E INTERNET

1. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

INFORMACIÓN QUE LA CONVOCANTE HACE CIRCULAR SOBRE SU INFRAESTRUCTURA, DEBERÁ CONTAR CON MECANISMOS CORRESPONDIENTES QUE GARANTICEN LA SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE DICHA INFORMACIÓN.

2. CARTA DEL **PROVEEDOR** EN DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR UN MEDIO ALTERNO SIMILAR O SUPERIOR (CANAL DIGITAL DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA DE 12 MB), EN LOS CASOS EN QUE ALGUNA FALLA DEMORE MÁS DE 8 HORAS, SIN COSTO PARA LA **CONVOCANTE**.
3. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A QUE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DEL **LICITANTE** ESTÁ GARANTIZADA CON EQUIPOS REDUNDANTES Y RUTAS ALTERNAS QUE MANTENGAN LA OPERACIÓN, CON LOS MISMOS NIVELES DE SERVICIO EN CASO DE FALLA.
4. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A PRESENTAR SUS PROPOSICIÓN ECONÓMICA BAJO LAS TARIFAS QUE ESTÁN OBLIGADOS A REGISTRAR PARA EL ESTOS SERVICIOS.
5. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A QUE LA RED DEL **LICITANTE** ES TRANSPARENTE A CUALQUIER TIPO DE TRÁFICO EN FORMA DE PAQUETES INCLUYENDO INFORMACIÓN ENCRIPTADA CON IPESEC ADEMÁS DE LOS ESPECIFICADOS EN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
6. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR EL SOPORTE TÉCNICO REQUERIDO CON UN TIEMPO DE RESPUESTA Y SOLUCIÓN DEL PROBLEMA NO MAYOR A 2 HORAS Y EN NINGÚN CASO LA FALLA PODRÁ DURAR MÁS DE 6 HRS.
7. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR UN MEDIO ALTERNO SIMILAR O SUPERIOR (CANAL DIGITAL DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA, EN LOS CASOS EN QUE ALGUNA FALLA DEMORE MÁS DE 6 HORAS.
8. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE GARANTIZA QUE EL **LICITANTE** CUENTA CON UN CENTRO DE OPERACIONES RESPONSABLE DEL MONITOREO Y ADMINISTRACIÓN DEL TRÁFICO 7X24 LOS 365 DÍAS DEL AÑO.
9. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE GARANTIZA QUE EL **PROVEEDOR** CUENTA CON UN CENTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA 7 X 24 LOS 365 DÍAS DEL AÑO A TRAVÉS DE UN CORREO DE VOZ Y ATENCIÓN TELEFÓNICA CON NUMERO 01800 SIN COSTO PARA LA **CONVOCANTE**.
10. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE GARANTIZA QUE EL **PROVEEDOR** CUENTA CON UN CENTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA 7 X 24 DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO QUE PERMITA LA INTERACCIÓN CON EL **PROVEEDOR** DE SERVICIOS DE RED DE LA **CONVOCANTE** PARA EL SEGUIMIENTO A INCIDENTES.
11. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE **LICITANTE** Y FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE SE MANIFIESTE QUE SE COMPROMETE A ENTREGAR A MÁS TARDAR EN CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIOR AL FALLO, UN DIRECTORIO DE ESCALACIÓN PARA EL REPORTE DE FALLAS Y SOPORTE TÉCNICO, INDICANDO TAMBIÉN LOS DATOS DE LOS EJECUTIVOS DE CUENTA PARA LAS ALTAS BAJAS MODIFICACIONES Y

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

REQUERIMIENTOS DE ESTA **CONVOCANTE** Y QUE ATENDERÁ LAS SOLICITUDES TELEFÓNICAS O POR MAIL

12. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A GARANTIZAR LO SIGUIENTE, EN LOS SERVICIOS DE INTERNET, ENLACES PUNTO A PUNTO:
- DISPONIBILIDAD: EL BACKBONE DE LA RED DEL PROVEEDOR DEBERÁ CONTAR CON UNA DISPONIBILIDAD MÍNIMA DE 99.98%
 - PERDIDA DE PAQUETES DE MENOR AL 1%
 - RETRASO DE PAQUETES DE DATOS MENOR A 45 MS EN LA RED DEL **PROVEEDOR**
13. CARTA BAJO CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** EN DONDE SE COMPROMETE A PERMITIR EL MONITOREO DE LOS ENLACES VÍA WEB DEL **SERVICIO** DE INTERNET DONDE SE VISUALICE EL DESEMPEÑO DE CADA NODO QUE PERTENEZCA A LA RED. SE REQUIERE MONITOREAR EL PORCENTAJE DE UTILIZACIÓN EN TIEMPO REAL Y EL HISTÓRICO DE DESEMPEÑO EN DÍAS SEMANAS, MESES Y AÑO, PARA ELLO EL **PROVEEDOR** PROPORCIONARÁ UNA PÁGINA EN INTERNET CON SEGURIDAD DE ACCESO MEDIANTE CLAVE DE USUARIO Y CLAVE DE SEGURIDAD.
14. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A ENTREGAR UNA EXPLICACIÓN DETALLADA DE CÓMO CUMPLE CON CADA UNO DE LOS PUNTOS SOLICITADOS CON SU RESPECTIVA DESCRIPCIÓN TÉCNICA POR **SERVICIO**.
15. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A INTEGRAR EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA LAS TAREAS DE ACONDICIONAMIENTO EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA AUXILIAR QUE GARANTICEN LA CONTINUIDAD DEL **SERVICIO** ACTUAL
16. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR LOS CANALES DIGITALES SOLICITADOS CON LOS ANCHOS DE BANDA QUE SE REQUIEREN Y QUE EL RENDIMIENTO DE CONEXIÓN Y TRANSMISIÓN SERÁN SIEMPRE COMO LOS SOLICITADOS EN TODO MOMENTO DURANTE LA VIGENCIA DEL **CONTRATO**.
17. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS DONDE SE COMPROMETE A ENTREGAR LOS CANALES DIGITALES SOLICITADOS EN LOS DOMICILIOS ESPECIFICADOS.
18. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR LOS MEDIOS FÍSICOS NECESARIOS PARA SU INSTALACIÓN Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS CANALES DIGITALES SOLICITADOS.
19. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS DONDE SE COMPROMETE A INFORMAR A LA CONVOCANTE 15 DÍAS ANTES DE CUALQUIER MANTENIMIENTO A SU INFRAESTRUCTURA QUE PUDIESE AFECTAR LA OPERACIÓN DE SUS TELECOMUNICACIONES Y PRESENTAR UNA CARTA DE CÓMO SE PUEDEN VER AFECTADOS LOS SERVICIOS Y LA MANERA DE CÓMO SERÁN SOLUCIONADOS ESTOS.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

20. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A QUE EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS **SERVICIOS** NO DEBE SER MAYOR A 45 DÍAS HÁBILES, GARANTIZANDO QUE LOS SERVICIOS QUEDARÁN FUNCIONANDO AL 100% AL TÉRMINO DEL TIEMPO ESTABLECIDO.
21. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** QUE ENTREGARÁ MEMORIA TÉCNICA CORRESPONDIENTE A LOS SERVICIOS Y CONEXIÓN Y QUE SERÁ ENTREGADA EN UN PERIODO NO MAYOR A 15 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE LA ENTREGA DE LOS **SERVICIOS** A SATISFACCIÓN DE LA **CONVOCANTE**.
22. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE PROPORCIONARA EL SOPORTE TÉCNICO NECESARIO PARA MANTENER LA OPERACIÓN DEL SERVICIO A SUS EQUIPOS SERVIDORES DONDE SE ALOJEN, LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, HERRAMIENTAS DE ADMINISTRACIÓN Y SUS HERRAMIENTAS DE SEGURIDAD QUE UTILICE PARA LOS SERVICIOS QUE PRESTA.
23. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA DEL FABRICANTE DE LA SOLUCIÓN DE SEGURIDAD DONDE SE AVALA LA SOLUCIÓN QUE SE HAYA PROPUESTO, ASÍ COMO EL RESPALDO DEL FABRICANTE AL **LICITANTE** PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE SEGURIDAD EN INTERNET OFERTADA.
24. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ENTREGARA PLAN DE TRABAJO DE MIGRACIÓN Y ACTIVACIÓN DEL **SERVICIO** EN UN PERIODO NO MAYOR A TRES DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN.
25. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE COMPROMETE A DAR LA ASISTENCIA TÉCNICA Y GARANTIZAR LA PUESTA EN MARCHA CON EL PERSONAL NECESARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN SI ESTE REQUERIRÁ DE ALGÚN CAMBIO ADICIONAL EN LA CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS DE LA CONVOCANTE.
26. EL **LICITANTE** DEBERÁ INCLUIR 2 COPIAS DE **CONTRATOS** DE DIFERENTES CLIENTES CON LA MISMA RAZÓN SOCIAL DEL **LICITANTE** QUE OFERTE LOS SERVICIOS Y QUE DEMUESTREN SU EXPERIENCIA DE AL MENOS 1 AÑO DE ANTIGÜEDAD PROVEYENDO SERVICIOS SIMILARES A ESTE REQUERIMIENTO.
27. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE COMPROMETE A DAR LA ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA EN LOS CAMBIOS REQUERIDOS DE INMUEBLES SOLICITADOS, CONTEMPLANDO LOS NECESARIO PARA LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MANTENIENDO LA CALIDAD DE LOS **SERVICIOS** SOLICITADOS.
28. EL PROVEEDOR DEBERÁ MANIFESTAR EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, POR ESCRITO Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON POR LO MENOS CUATRO CONEXIONES STM-1 HACIA EL BACKBONE DE INTERNET Y ÉSTAS LLEGAN A DIFERENTES POP'S (PUNTOS DE PRESENCIA POR SUS SIGLAS EN INGLÉS) DE ESTADOS UNIDOS. COLOCAR EN EL SERVICIO DE INTERNET

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CARTAS DEL SERVICIO DE BUZONES DE CORREO ELECTRÓNICO

1. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE LA CONVOCANTE HACE CIRCULAR Y ALOJAR SOBRE SU INFRAESTRUCTURA. DEBERÁ CONTAR CON MECANISMOS CORRESPONDIENTES QUE GARANTICEN LA SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE DICHA INFORMACIÓN.
2. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE GARANTIZA QUE EL **LICITANTE** CUENTA CON UN CENTRO DE OPERACIONES RESPONSABLE DEL MONITOREO Y ADMINISTRACIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO 7X24 DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.
3. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE GARANTIZA QUE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL ALOJAMIENTO Y CONTROL DE LAS CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO.
4. EL **LICITANTE** DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE PROPORCIONARÁ EL SOPORTE TÉCNICO NECESARIO PARA MANTENER LA OPERACIÓN DEL SERVICIO A SUS EQUIPOS SERVIDORES DONDE SE ALOJEN, LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, HERRAMIENTAS DE ADMINISTRACIÓN Y SUS HERRAMIENTAS DE SEGURIDAD QUE UTILICE PARA LOS SERVICIOS QUE PRESTA.
5. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE GARANTIZA QUE PROVEERA DE ACCESO SEGURO A LAS CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO.
6. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE COMPROMETE A PROPORCIONAR EL SOPORTE TÉCNICO REQUERIDO CON UN TIEMPO DE RESPUESTA Y SOLUCIÓN DEL PROBLEMA NO MAYOR A 2 HORAS Y EN NINGÚN CASO LA FALLA PODRÁ DURAR MÁS DE 6 HRS.
7. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEL **LICITANTE** DE SERVICIOS EN DONDE SE GARANTIZA QUE EL **PROVEEDOR** CUENTA CON UN CENTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA 7 X 24 DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A TRAVÉS DE UN CORREO DE VOZ Y ATENCIÓN TELEFÓNICA CON NUMERO 01800 SIN COSTO PARA LA **CONVOCANTE**.
8. EL **LICITANTE** DEBERÁ INCLUIR 2 COPIAS DE **CONTRATOS** DE DIFERENTES CLIENTES CON LA MISMA RAZÓN SOCIAL DEL **LICITANTE** QUE OFERTE LOS SERVICIOS Y QUE DEMUESTREN SU EXPERIENCIA DE AL MENOS 1 AÑO DE ANTIGÜEDAD PROVEYENDO SERVICIOS SIMILARES A ESTE REQUERIMIENTO.
9. CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN DONDE EL LICITANTE GANADOR GARANTIZA QUE AL FINALIZAR EL CONTRATO PROPORCIONARÁ EL RESPALDO DEL CONTENIDO DE CADA UNO DE LOS BUZONES DE CORREO ELECTRÓNICO QUE SE ENCUENTREN EN EL SERVIDOR EN FORMATO ESTÁNDAR PARA, EN SU CASO, LA MIGRACIÓN A OTRAS PLATAFORMAS.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CONDICIONES DE FACTURACIÓN Y PAGO DE LA CONVOCANTE

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ PRESENTAR EN FACTURAS CON EL DESGLOSE DE ACUERDO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS

1. RENTA DE TRONCALES DIGITALES Y DID'S.
2. SERVICIO MEDIDO DE TRONCALES DIGITALES (POR CABEZA DE GRUPO)
3. MARCACIÓN A TELÉFONOS CELULARES (POR CABEZA DE GRUPO)
2. RENTA DE LÍNEAS DIRECTAS ANALÓGICAS.
3. SERVICIO MEDIDO DE LÍNEAS DIRECTAS (POR LÍNEA).
4. MARCACIÓN A TELÉFONOS CELULARES (POR LÍNEA).

REQUISITOS DE FACTURACIÓN

LA FACTURACIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS SE HARÁ MENSUALMENTE, SOBRE UNA BASE DE 24 (VEINTICUATRO) HORAS DEL DÍA, POR LO QUE PARA EL CÁLCULO DE LOS CARGOS, SE CONSIDERARÁ QUE UN MES TIENE 30 (TREINTA) DÍAS (MES VENCIDO); EN LA INTELIGENCIA DE QUE LA FACTURACIÓN SE ELABORARÁ DE MANERA FLEXIBLE DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA **CONVOCANTE**.

SE ENTREGARÁ EN LAS OFICINAS DE LA **CONVOCANTE** AL SUPERVISOR DEL **CONTRATO**, LA FACTURACIÓN DE TODAS LAS LÍNEAS DIGITALES Y LÍNEAS DIRECTAS ANALÓGICAS A SU SERVICIO, DURANTE LOS PRIMEROS 5 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA DE CORTE, DE MANERA CONFIABLE Y OPORTUNA DE LOS CONSUMOS, SIN COSTO ALGUNO PARA LA **CONVOCANTE**, QUE INCLUYA LO SIGUIENTE, TANTO EN MEDIO IMPRESO COMO EN MAGNÉTICO.

DEBERÁ PROPORCIONAR UNA CUENTA MAESTRA PARA LA **CONVOCANTE** PARA LOS SERVICIOS DE OFICINAS CENTRALES (TRONCALES DIGITALES, DID'S Y LÍNEAS ANALÓGICAS).

EL CONSUMO PRESENTADO DEL MES VENCIDO DESAGREGADO EN MINUTOS Y LLAMADAS, POR SERVICIO RECIBIDO, CLARAMENTE DETALLADO POR CENTRO DE COSTO, EN DONDE SE ESPECIFIQUEN LOS SIGUIENTES CONCEPTOS:

- FECHA DE LA LLAMADA.
- HORA Y MINUTOS DE INICIO DE LA LLAMADA.
- DURACIÓN EN HORAS Y MINUTOS DE LA LLAMADA.
- NÚMERO DONDE SE ORIGINÓ LA LLAMADA.
- NÚMERO DESTINO DE LA LLAMADA. (EN CASO DE SER LARGA DISTANCIA NACIONAL CIUDAD Y ESTADO, Y EN CASO DE SER LARGA DISTANCIA INTERNACIONAL CIUDAD Y PAÍS).
- COSTO UNITARIO EN PESOS POR MINUTO DE LA LLAMADA.
- COSTO TOTAL EN PESOS DE LA LLAMADA.
- EL CONCENTRADO FINAL DE CONSUMOS DEL MES.

PRESENTANDO UN REPORTE ESTADÍSTICO DEL CONSUMO FINAL, QUE COMPRENDA EL PERÍODO Y TIPO DEL SERVICIO CONTRATADO Y QUE INCLUYA EL IMPORTE TOTAL EN MINUTOS Y COSTO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

COMPARATIVO DEL CONSUMO ACTUAL, CON LOS CONSUMOS DE LOS MESES ANTERIORES, SEÑALANDO LOS DESCUENTOS Y LOS MINUTOS CONSUMIDOS POR SERVICIO.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO

TELEFONÍA

LOCAL

EL **PROVEEDOR**, PROPORCIONARÁ EL **SERVICIO** DE TELEFONÍA LOCAL, MEDIANTE LA CONEXIÓN DE 60 TRONCALES DIGITALES Y 200 DID'S (DIRECT INWARD DIALING), A TRAVÉS DE 2 ENLACES E1, ENTREGADOS EN ENLACES DIGITALES CON INTERFAZ G.703 COAXIAL; Y EL ENVIÓ DE 130 EXTENSIONES TELEFÓNICAS DEL CONMUTADOR CENTRAL UBICADO EN LA CALLE DE MOTOLINIA NO. 11, COL. CENTRO AL EDIFICIO DE LA CALLE MADERO NO. 20 COL. CENTRO.

EL **SERVICIO** INCLUYE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS:

- TRONCALES DIGITALES.
- DID'S.
- SERVICIO MEDIDO.
- SERVICIO DE LLAMADAS A CELULAR, IDENTIFICADOR DE LLAMADAS.

REQUERIMIENTOS.

NO	REQUERIMIENTO
1	LOS RANGOS DE LOS NÚMEROS PARA MARCACIÓN DIRECTA ENTRANTE (DID'S) QUE SE OFERTEN DEBEN COINCIDIR CON LOS 4 ÚLTIMOS DÍGITOS DE LA NUMERACIÓN TELEFÓNICA ACTUAL: GRUPO TRONCAL 01, 30 DIGITALES BIDIRECCIONALES, SERIE 3300 3900
2	EL SERVICIO DEBERÁ CONTAR CON HERRAMIENTA DE MONITOREO AL DÍA DE LA OCUPACIÓN DE LAS TRONCALES DIGITALES, POR LO QUE EL LICITANTE DEBERÁ ANEXAR EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA, LA CARÁTULA DE CÓMO SE VERÁN LAS GRÁFICAS DE OCUPACIÓN; ADEMÁS, EL EQUIPAMIENTO QUE SE ENTREGUE EN EL ACCESO LOCAL DEBERÁ CONTAR CON ALARMAS VISUALES QUE INDIQUEN EL ESTADO DE DICHO ACCESO.
3	EL LICITANTE DEBERÁ MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD Y EN PAPEL MEMBRETADO, QUE SE OBLIGA A PROPORCIONAR CAPACITACIÓN PARA EL MANEJO DE SUS SISTEMAS DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN Y DETALLE DE LLAMADAS.
4	LOS DOS ENLACES E1, DEBERÁN SER INSTALADOS EN EL EDIFICIO DE MOTOLINIA N° 11

LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL

REQUERIMIENTOS

NO	SERVICIO
1	SERVICIO DE LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL EDIFICIO DE MOTOLINIA N° 11.
2	SE REQUIERE CONTAR CON 5 NÚMEROS DE ACCESO 01800.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

SERVICIO DE INTERCONEXIÓN TELEFÓNICA DE INMUEBLES PROPIEDAD DE LA PA.

NO	REQUERIMIENTO
1	SE REQUIERE LA INSTALACION DE 130 EXTENSIONES TELEFONICAS (64 DIGITALES Y 66 ANALÓGICAS) EN EL EDIFICIO DE MADERO N°. 20.
2	EL PROVEEDOR DEBERÁ PROPORCIONAR EL EQUIPAMIENTO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN NECESARIO (ENLACE, MÓDULO, TARJETAS, ETC.) EN EL CONMUTADOR CENTRAL MARCA NEC MODELO NEAX 2000 IVS2 Y EL EQUIPAMIENTO Y MEDIOS NECESARIOS EN EL INMUEBLE DE LA CALLE DE MADERO NO. 20, LO ANTERIOR SIN CARGO EXTRA PARA LA PA.
3	LA ENTREGA DE LAS EXTENSIONES DEBERÁ SER EN EL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN UBICADO EN EL EDIFICIO DE LA CALLE DE MADERO NO. 20 COLONIA CENTRO, 5º PISO.
4	SE REQUIERE QUE LOS SERVICIOS (EXTENSIONES) INSTALADAS EN EL EDIFICIO DE LA CALLE DE MADERO NO. 20 CUENTEN CON FUNCIONES COMO: <ul style="list-style-type: none"> • TRANSPARENCIA DE NOMBRES DE EXTENSIONES (USUARIOS). • RETROLLAMADA. • <i>SPEAKER (VOICE CALL)</i>. ESTAS FUNCIONES SON PROPIAS DEL CONMUTADOR CENTRAL (UBICADO EN MOTOLINIA NO. 11), POR LO QUE DEBERÁN PRESENTAR COMPLETA COMPATIBILIDAD CON EL EQUIPO CONMUTADOR CENTRAL MARCA NEC MODELO NEAX 2000 IVS2.

SERVICIO DE INTERNET

LA PA REQUIERE EL **SERVICIO** DE 3 CONEXIONES DE ACCESO A INTERNET (INDEPENDIENTES) CON UN **ANCHO DE BANDA DE 12 MB DEDICADOS** A TRAVÉS DE UN **PROVEEDOR** ISP (*INTERNET SERVICE PROVIDER*), MISMO QUE DEBERÁ PROPORCIONAR EL SOPORTE TÉCNICO A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN (MEDIO FÍSICO) CON UN TIEMPO DE RESPUESTA NO MAYOR A 2 HORAS Y EN NINGÚN CASO LA FALLA PODRÁ DURAR MÁS DE 4 HORAS, EN DONDE LLEGADO EL CASO EL PROVEEDOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE PROPORCIONAR UN MEDIO ALTERNO PARA LA CONDUCCIÓN DE SEÑALES CON LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS Y SERVICIOS DEL CANAL ORIGINAL.

REQUERIMIENTOS.

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA QUE LE PERMITA PROPORCIONAR ESTE **SERVICIO** DE MANERA RÁPIDA Y EFICAZ Y DEBERÁ CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

NO	REQUERIMIENTO
1	CONEXIÓN DIRECTA CON LOS SERVICIOS DE INTERNET MEDIANTE CANAL DIGITAL DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA (VELOCIDAD) DE 12 MB.
2	CAPACIDAD DE SERVICIOS DE HTTP (<i>HYPertext TRANSFER PROTOCOL</i>), <i>MAILTO</i> , <i>TELNET</i> , <i>FTP (FILE TRANSFER PROTOCOL)</i> , <i>NEWS</i> , <i>SMTP (SIMPLE MAIL TRANSFER PROTOCOL)</i> , <i>POP3 (POST OFFICE PROTOCOL 3)</i> , ETC.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

NO	REQUERIMIENTO
3	32 DIRECCIONES IP (<i>INTERNET PROTOCOL</i>) HOMOLOGADAS (VÁLIDAS) CON ENMASCARAMIENTO HASTA POR 256 DIRECCIONES CADA UNA (24 IP's EN UNA CONEXIÓN Y 4 POR CADA UNA DE LAS RESTANTES).
4	DIRECCIONAMIENTO Y RESOLUCIÓN DE LOS DOMINIOS: pa.gob.mx , www.pa.gob.mx , TANTO A PÁGINA DE INTERNET COMO A CORREO ELECTRÓNICO Y ciia.gob.mx y www.ciia.gob.mx , CON RESOLUCIÓN INVERSA.
5	SERVICIO Y RESOLUCIÓN DE DNS (<i>DOMAIN NAME SYSTEM</i>) PRIMARIO Y SECUNDARIO.
6	EL SERVICIO TIENE QUE SER ENTREGADO EN INTERFACE RJ45 PARA CONECTARSE AL SWITCH DE LA PA . POR LO QUE EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PROPORCIONAR ROUTER INTERMEDIO PARA ENTREGAR EL SERVICIO.
7	2 CONEXIONES DEBERAN DE SER INSTALADAS EN EL EDIFICIO DE MOTOLINIA NO. 11 COL. CENTRO DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC C.P. 06000 Y LA OTRA DEBERÁ INSTALARSE EN EL EDIFICIO DE MADERO No. 20. COL. CENTRO DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC.
8	UNA DE LAS CONEXIONES DEL EDIFICIO DE MOTOLINIA NO. 11 Y LA DE MADERO NO. 20 LOS SERVICIOS DEBERÁN SER ENTREGADOS CON UN EQUIPO DE SEGURIDAD (FIREWALL), MEDIANTE EL CUAL SE PUEDA FACILITAR EL BLOQUEO DE CUALQUIER TIPO DE PAQUETE (TRÁFICO) NO DESEADO TANTO DE ENTRADA COMO DE SALIDA POR LA PROCURADURÍA AGRARIA, ASÍ COMO PODER CONFIGURAR LAS REGLAS DE SEGURIDAD, REALIZAR NAT (NETWORK ADDRESS TRANSLATION) Y GENERAR LOS REPORTES QUE CONVENGAN A LA PA. LO ANTERIOR SIN COSTO ADICIONAL PARA LA PA.

SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

LA **PA** REQUIERE EL **SERVICIO** DE UNA RED PRIVADA VIRTUAL (*VIRTUAL PRIVATE NETWORK*) BASADA EN MPLS (*MULTIPROTOCOL LABEL SWITCHING*) A TRAVÉS DE 2 ENLACES DIGITALES (E1) DE 2 MB CADA UNO, LOS CUALES DEBEN PERMITIR LA CONECTIVIDAD DE 32 SITIOS (UNO EN CADA SEDE DELEGACIONAL DE LA **PA**) CON UNA VELOCIDAD DE 128 KBPS, ASÍ MISMO SE REQUIERE EL SOPORTE TÉCNICO A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN (MEDIO FÍSICO) CON UN TIEMPO DE RESPUESTA NO MAYOR A 2 HORAS, EN CASO DE FALLA, ÉSTA NO PODRÁ DURAR MÁS DE 8 HORAS, EN DONDE LLEGADO EL CASO, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ DE PROPORCIONAR UN MEDIO ALTERNO, PARA LA CONDUCCIÓN DE SEÑALES CON LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS Y SERVICIOS DEL CANAL ORIGINAL.

EL **SERVICIO** DEBE SOPORTARSE EN UNA INFRAESTRUCTURA CON PLATAFORMA DE CAPA 2 MPLS, CON ACCESOS A TRAVÉS DE COMUNICACIONES PUNTO A PUNTO, DE ACUERDO A LA NORMA TÉCNICA RFC 2547, EN DÓNDE EL **PROVEEDOR** APORTE EL HARDWARE, SOFTWARE, INFRAESTRUCTURA PRINCIPAL, INFRAESTRUCTURA AUXILIAR Y LOS MEDIOS E INSTALACIONES QUE SE REQUIERAN, SIN COSTO EXTRA PARA LA PROCURADURÍA AGRARIA. ESTA VPN DEBERÁ DISPONER DE LA FLEXIBILIDAD DE OPERAR CON TOPOLOGÍAS TIPO MALLA COMPLETA (*FULL MESH*), TIPO ESTRELLA (*HUB & SPOKE*), O UNA COMBINACIÓN DE AMBAS.

LA VPN TRANSPORTARÁ CUALQUIER TIPO DE DATOS SOBRE IP (*INTERNET PROTOCOL*), PARA ESTABLECER COMUNICACIÓN SEGURA ENTRE USUARIOS, TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS DURANTE LAS 24 HORAS, 7 DÍAS A LA SEMANA, POR EL PERIODO QUE DURE EL **CONTRATO**. ADEMÁS SE REQUIERE QUE LA OPERACIÓN DEL ANCHO DE BANDA SE BASE EN UN ESQUEMA DE CALIDAD DE **SERVICIO** (QOS, *QUALITY OF SERVICE*), EVITANDO RESERVAR CANALES DE

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS, PROCURANDO EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DE COMUNICACIONES Y GARANTIZANDO SU TRANSMISIÓN DE ACUERDO A SU IMPORTANCIA COMO SIGUE: DATOS EN TIEMPO REAL, DATOS CRÍTICOS Y DATOS NO CRÍTICOS, POR LO QUE NO DEBE HABER DEGRADACIÓN EN LA TRANSMISIÓN AL COMBINARSE LOS DIFERENTES **SERVICIOS** EN LA RED.

REQUERIMIENTOS.

NO	REQUERIMIENTO
1	UMPLIR CON EL ESTÁNDAR ITU-T G.114 Y GARANTIZAR EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE DATOS EN TIEMPO REAL, CON UNA LATENCIA DE UN SÓLO SENTIDO NO MAYOR A 100 MS.
2	LAS GARANTÍAS DE CALIDAD DE SERVICIO (QOS) DEBERÁN CUMPLIRSE DE EXTREMO A EXTREMO EN LA RED, ES DECIR, DE PUERTO LAN (<i>LOCAL AREA NETWORK</i>) A PUERTO LAN INCLUYENDO LA TECNOLOGÍA DE CPE (<i>CUSTOMER PREMISES EQUIPMENT</i>) Y LA NUBE DE LA VPN (IMPLEMENTANDO MECANISMOS DE CONTROL DE RETARDO Y PRIORIDAD DE TRÁFICO). LA TECNOLOGÍA Y PROTOCOLOS PARA HABILITAR ESTA CALIDAD DE SERVICIO DEBERÁN SER HOMOGÉNEOS EN TODA LA INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACIONES QUE LE SEA NECESARIA AL LICITANTE PARA BRINDAR EL SERVICIO .
3	LOS ENLACES DE COMUNICACIONES HACIA LOS DIFERENTES NODOS DE LA RED SERÁN PARTE DE UN SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS QUE PERMITA LA IMPLEMENTACIÓN DE REDES PRIVADAS VIRTUALES PARA COMUNICAR A LOS SITIOS DELEGACIONALES (32 SITIOS) DE MANERA SEGURA Y CONFIABLE, CONTANDO CON LA CAPACIDAD DE DIFERENCIAR LOS TIPOS DE INFORMACIÓN TRANSMITIDA COMO VOZ Y DATOS, PARA PROPORCIONAR DIFERENTES NIVELES DE PRIORIDAD O TRATAMIENTO A CADA UNO DE ELLOS (<i>QUALITY OF SERVICE/CLASS OF SERVICE</i>).
4	EL PROVEEDOR , EN CONJUNTO CON LA PROCURADURÍA AGRARIA, DETERMINARÁN (PREVIO ANÁLISIS DE LAS APLICACIONES Y NECESIDADES DEL NEGOCIO), EL NÚMERO DE CLASES DE SERVICIO A USAR Y LA CLASIFICACIÓN DE SU INFORMACIÓN.
5	EL LICITANTE DEBERÁ GARANTIZAR POR ESCRITO Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL ANCHO DE BANDA OPERARÁ DE MANERA DINÁMICA, EN EL CASO DE NO DE UTILIZARSE TODO EL ANCHO DE BANDA PARA ALGÚN TIPO DE TRÁFICO DEFINIDO, LOS DEMÁS DATOS PODRÁN HACER USO DE ESTE.
6	LA VPN DEBERÁ PERMITIR FLEXIBILIDAD, ES DECIR QUE LAS APLICACIONES (PUERTOS TCP, <i>TRANSMISSION CONTROL PROTOCOL</i>) PUEDAN ASIGNARSE DENTRO DE LAS CALIDADES DE SERVICIO REQUERIDAS (QOS1, QOS2, QOS3, ETC.), Y SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA LA PA DENTRO DEL ANCHO DE BANDA TOTAL DEL PUERTO DE LA VPN PARA CADA SITIO DE LA RED.
7	LA PA PROPORCIONARÁ AL PROVEEDOR LA INFORMACIÓN PARA QUE PUEDAN ESTABLECERSE LAS PRIORIDADES CORRESPONDIENTES.

REQUERIMIENTOS DE SERVICIO DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE DATOS.

NO	REQUERIMIENTO
1	EL PROVEEDOR SERÁ EL RESPONSABLE DE "ENRUTAR" DESDE EL ORIGEN Y HASTA EL DESTINO, LOS DATOS QUE SE GENEREN EN LAS REDES DE ÁREA LOCAL O DE TELEFONÍA DE LA PA , POR LO QUE PARA ESTE FIN DEBERÁ PROPORCIONAR LAS CONEXIONES Y PROTOCOLOS DE ENRUTAMIENTO DEBIDAMENTE CONFIGURADOS.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

NO	REQUERIMIENTO
2	EL PROVEEDOR DEBERÁ PROPORCIONAR LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA ENTREGA DEL SERVICIO, ASÍ COMO DE LOS EQUIPOS DE RUTEO, A FIN DE ENTREGARLO EN INTERFAZ RJ45.
3	EL PROVEEDOR DEBERÁ PROPORCIONAR LOS MEDIOS DE CONTROL DE ACCESO A LAS REDES DE LA PA , DE TAL MANERA QUE SOLAMENTE USUARIOS E INFORMACIÓN LEGÍTIMA PUEDAN ACCEDER A LAS APLICACIONES, DATOS Y SERVICIOS DE ÉSTA MISMA. LOS RUTEADORES DEBEN CONTAR CON ACLS (<i>ACCESS CONTROL LIST</i>) A LA WAN (<i>WIDE AREA NETWORK</i>) Y/O INTERNET.

REQUERIMIENTOS DE DIRECCIONAMIENTO IP

NO	REQUERIMIENTO
1	EL LICITANTE PODRÁ ELEGIR LA ARQUITECTURA, DIRECCIONAMIENTO Y EL ENRUTAMIENTO DE LA RED, CONSIDERANDO EL DIRECCIONAMIENTO DE LAS REDES LAN DE LA PA EVITANDO CONFLICTOS DE DUPLICIDAD, BAJO EL ENTENDIDO QUE LA IMPLANTACIÓN SERÁ ÚNICAMENTE BAJO LA TECNOLOGÍA DE MPLS.
2	EL PROVEEDOR DEBERÁ ESTABLECER MEDIANTE EL SERVICIO DE VPN, LOS MECANISMOS DE CONTROL NECESARIOS PARA GARANTIZAR LA ASIGNACIÓN Y USO DE LOS RECURSOS DE COMUNICACIONES PARA LOS SERVICIOS DE LA PA . ASÍ COMO, EVITAR LAS COLISIONES DE DIRECCIONAMIENTO Y GARANTIZAR EL USO ADECUADO DEL ANCHO DE BANDA DESTINADO A UN SERVICIO .
3	EL DIRECCIONAMIENTO IP LAN ACTUAL SERÁ PROPORCIONADO AL PROVEEDOR , EL CUAL DEBERÁ DEFINIR SI ÉSTE SE CONSERVA O SE REALIZA UN NUEVO DIRECCIONAMIENTO IP, EN CUYO CASO DEBERÁ DE PRESENTAR OPCIONES A LA PA , PARA SU REVISIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN.
4	EL PLAN DE DIRECCIONAMIENTO DEBERÁ SER DOCUMENTADO Y ENTREGADO PARA CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA PA , PREVIO A LA PUESTA EN OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS .
5	EN LOS CASOS QUE ASÍ SE REQUIERA, PARA EVITAR DUPLICIDAD EN EL DIRECCIONAMIENTO, SE DEBERÁ CONSIDERAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MECANISMO DE TRADUCCIÓN DE DIRECCIONES.
6	LA INFRAESTRUCTURA QUE REALICE LA TRADUCCIÓN DE DIRECCIONES DE RED, DEBE SER CAPAZ DE GENERAR REPORTES DE BITÁCORAS POR DIRECCIONES IP (ORIGEN Y DESTINO).

CARACTERÍSTICAS REQUERIDAS.

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ CONTAR CON UNA INFRAESTRUCTURA QUE LE PERMITA PROPORCIONAR ESTE **SERVICIO** DE MANERA RÁPIDA Y EFICAZ Y DEBERÁ CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

NO	REQUERIMIENTO
1	PARA EL NODO CENTRAL SE REQUERIRÁ UNA CAPACIDAD DE 2 E1'S EN MODALIDAD <i>MULTILINK</i> , DE 2 MB CADA UNO, SE DEBERÁ INTEGRAR UN EQUIPO DE RUTEO EL CUAL DEBE TENER LOS SIGUIENTES SERVICIOS , HACIA LA RED DE LA PA : <ul style="list-style-type: none"> • 1 PUERTO LAN RJ45 10/100/1000 ETHERNET.Z • 1 PUERTO E1 PARA CONEXIÓN AL PBX (<i>PRIVATE BRANCH EXCHANGE</i>) DE LA PROCURADURÍA AGRARIA, ESTE ENLACE DEBERÁ ESTAR CONFIGURADO EN MODALIDAD R2.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

NO	REQUERIMIENTO
2	PARA LOS NODOS REMOTOS (32, UNO EN CADA DELEGACIÓN DE LA PA SE REQUERIRÁ DE UNA CAPACIDAD DE 128 KBPS, EL EQUIPO DE RUTEO A INTEGRAR EN CADA LOCALIDAD DEBERÁ TENER LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: <ul style="list-style-type: none"> • 1 PUERTO LAN RJ45 10/100/1000 ETHERNET. • 2 CANALES DE VOZ EN CONFIGURACIÓN FXS (<i>FOREIGN EXCHANGE STATION</i>), ES DECIR, QUE SE PUEDAN CONECTAR TELÉFONOS ANALÓGICOS ESTÁNDARES.
3	LA RED SE CONFORMARA COMO UNA RED SÓLO ACCESIBLE POR LA PA .
4	EL PROVEEDOR DISPONDRÁ DE UN NODO DE ACCESO A CADA SITIO (32 DELEGACIONES, UNA EN CADA CIUDAD CAPITAL DEL PAÍS) SIN COSTO EXTRA PARA LA PA .
5	EN CASO DE CAMBIO DE DOMICILIO DE ALGUNA DELEGACIÓN, LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL NODO DE COMUNICACIÓN NO DEBERÁ EXCEDER EL PERIODO DE 4 SEMANAS, CONTADAS A PARTIR DE LA FECHA DE LA SOLICITUD.
6	LA RED DEL PROVEEDOR DEBE SER TRANSPARENTE A CUALQUIER TIPO DE TRÁFICO EN FORMA DE PAQUETES INCLUYENDO INFORMACIÓN <i>ENCRIPTADA</i> CON IPSEC (INTERNET PROTOCOL SECURITY).

REQUERIMIENTOS DE MONITOREO

LA **PA** REQUIERE QUE EL **PROVEEDOR** PROPORCIONE HERRAMIENTAS QUE PERMITAN VISUALIZAR LA RED, PARA ESTO EL **LICITANTE** DEBERÁ PROPORCIONAR LOS SIGUIENTES MECANISMOS:

NO	REQUERIMIENTO
1	HERRAMIENTA QUE PERMITA EL REPORTEO DE LOS ENLACES Y EQUIPOS DE RUTEO, ESTO DEBE REALIZARSE A TRAVÉS DE UN ACCESO VÍA WEB, CON USUARIO Y CONTRASEÑA ÚNICOS. LA HERRAMIENTA DEBERÁ PERMITIR OBTENER COMO MÍNIMO LOS SIGUIENTES PARÁMETROS: <ul style="list-style-type: none"> • ANCHO DE BANDA. • DISPONIBILIDAD. • LATENCIA. • USO DE MEMORIA DE EQUIPO.
2	HERRAMIENTA QUE PERMITA LA VISUALIZACIÓN DE LOS NODOS (MONITOREO), ESTO A TRAVÉS DE UN MAPA QUE INCLUYA CADA UNA DE LAS LOCALIDADES, EN ESTE MAPA SE DEBE VISUALIZAR EL ESTADO DE LOS DISPOSITIVOS MEDIANTE COLORES O ALGÚN SEÑALADOR SIMILAR. DICHS INDICADORES. DEBEN SEÑALAR EL ESTADO DEL DISPOSITIVO; ACTIVO, INACTIVO, DE AVISO, ETC.

SERVICIO DE ENLACE DIGITAL (PARA DATOS) ENTRE LOS EDIFICIOS DE MOTOLINIA NÚMERO 11 Y MADERO NÚMERO 20.

SERVICIO DE 1 (UNO) ENLACE DIGITAL DE 6 MB PUNTO A PUNTO ENTRE LOS EDIFICIOS DE CALLE MADERO NO. 20 Y MOTOLINIA NO. 11 COLONIA CENTRO, EN MÉXICO D. F., ASÍ MISMO SE REQUIERE EL SOPORTE TÉCNICO A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN (MEDIO FÍSICO) CON UN TIEMPO DE RESPUESTA NO MAYOR A 2 HORAS Y EN NINGÚN CASO LA FALLA PODRÁ DURAR MÁS DE 04 HORAS, EN DONDE LLEGADO EL CASO, EL **PROVEEDOR** DEBERÁ DE PROPORCIONAR UN MEDIO

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

ALTERNO (SIN COSTO ADICIONAL PARA LA **PA**, PARA LA CONDUCCIÓN DE SEÑALES CON LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS Y **SERVICIOS** DEL CANAL ORIGINAL.

EL **PROVEEDOR** DEBERÁ CONTAR CON UNA INFRAESTRUCTURA QUE LE PERMITA PROPORCIONAR ESTE **SERVICIO** DE MANERA RÁPIDA Y EFICAZ Y DEBERÁ CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

NO	REQUERIMIENTO
1	UN ENLACE DIGITAL PUNTO A PUNTO CON UN ANCHO DE BANDA (VELOCIDAD) DE 6 MB.
2	EL PROVEEDOR PROPORCIONARÁ EL ENLACE DIGITAL.
3	EL SERVICIO TIENE QUE SER ENTREGADO EN INTERFACE DE PUERTO LAN RJ45 (<i>REGISTERED JACK 45</i>) 10/100/1000 ETHERNET Y SIN COSTO PARA LA PA .
4	EL ENLACE SE CONFORMARÁ COMO UNA RED PRIVADA SÓLO ACCESIBLE POR LA PA .
6	EL PROVEEDOR DEBERÁ GARANTIZAR MEDIANTE SU ENLACE LA PÉRDIDA DE PAQUETES MENOR AL 1%.

BUZONES DE CORREO ELECTRÓNICO

NO	REQUERIMIENTO
1	ALOJAMIENTO DE 2500 CUENTAS (BUZONES) DE CORREO ELECTRÓNICO, CON CAPACIDAD MÍNIMA DE 5 GB DE ESPACIO DISPONIBLE CADA UNO, ADMINISTRABLES DE FORMA PARTICULAR PARA CADA BUZÓN DISPONIBLE, CON DOMINIO PA.GOB.MX (USUARIO@PA.GOB.MX)
2	EL LICITANTE GANADOR REALIZARÁ LA MIGRACIÓN DE TODAS LAS CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO VIGENTES JUNTO CON SU CONTENIDO A LA PLATAFORMA DEL PROVEEDOR ACTUAL, ASÍ COMO EL DOMINIO PA.GOB.MX. LO ANTERIOR DE FORMA TRANSPARENTE Y SIN COSTO EXTRA PARA LA PROCURADURÍA AGRARIA.
3	ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS (BUZONES) MEDIANTE UNA PÁGINA DE ADMINISTRACIÓN CON CLAVE DE USUARIO DE ACCESO "ADMINISTRADOR" Y CLAVE DE SEGURIDAD "PASSWORD".
4	ACCESO AL BUZÓN VÍA POP3, IMAP4 Y WEB-BASED.
5	USO DE CARPETAS PERSONALES (IMAP4 / WEB-BASED).
6	AGENDA PERSONAL.
7	AUTOADMINISTRACIÓN DE VALORES DE LA CUENTA (CONTRASEÑA, FIRMA).
8	CONTROL DE ARCHIVOS ADJUNTOS Y REVISIÓN ORTOGRÁFICA AL REDACTAR MENSAJES
9	AUTOFORWARDING Y AUTOREPLY.
10	MENSAJES DE AUSENCIA
11	PÁGINA WEB PERSONALIZADA PARA LA CONSULTA Y ENVÍO DE CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS USUARIOS DE ESTE SERVICIO DE LA PROCURADURIA AGRARIA, COMPLETAMENTE EN ESPAÑOL.
12	TAMAÑO DE MENSAJES DE ENTRADA/SALIDA LIMITADO SOLO POR EL ESPACIO LIBRE EN BUZÓN.
13	RECIBIR MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO, VISUALIZANDO EL LISTADO DE MENSAJES ORDENADOS POR ORIGEN, TEMA, FECHA DE RECEPCIÓN O TAMAÑO.
14	CREAR MENSAJES Y VERIFICAR SU ORTOGRAFÍA EN ESPAÑOL.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

NO	REQUERIMIENTO
15	GUARDAR MENSAJES TEMPORALMENTE (DRAFTS) PARA SU ENVÍO POSTERIOR, MANUAL Y AUTOMÁTICO.
16	ORGANIZAR SUS MENSAJES, ALMACENÁNDOLOS EN CARPETAS QUE EL MISMO USUARIO DEFINA, PUDIENDO REORGANIZARLOS CUANTAS VECES LO DESEE.
17	ADJUNTAR ARCHIVOS (ATTACHMENTS) EN EL MENSAJE.
18	RESPUESTA (REPLY) A MENSAJES, INCLUYENDO O NO, EL MENSAJE ORIGINAL, DE MANERA MANUAL O AUTOMÁTICA.
19	REENVIAR (FORWARD) MENSAJES EN FORMA MANUAL O AUTOMÁTICA.
20	ENVIAR COPIA DE MENSAJES AUTOMÁTICAMENTE A UNA O VARIAS DIRECCIONES.
21	ENVIAR MENSAJES DE "NO RECEPCIÓN", EN CASO DE QUE LA CUENTA NO EXISTA, ESTÉ CANCELADA O ELIMINADA. DEBE INDICARSE CUÁL FUE LA CUENTA DE CORREO QUE NO SE RECIBIÓ.
22	AGREGAR DIRECCIÓN DE E-MAIL REMITENTE A LA AGENDA PERSONAL (LIBRETA DE DIRECCIONES) DESDE LA VENTANA DE LECTURA DE MAIL ENTRANTE.
23	ADMINISTRAR LAS PREFERENCIAS PERSONALES (FIRMA, RENGLONES VISUALIZADOS, CONTRASEÑA, ETC.).
24	ACCESO VÍA WEB (WEB-BASED E-MAIL), COMPLETAMENTE EN ESPAÑOL, A LAS CUENTAS (BUZONES) DEFINIDAS EN SU PROPIO DOMINIO, A TRAVÉS DE UN NAVEGADOR (INTERNET EXPLORER, NETSCAPE, MOZZILLA, SAFARI, OPERA, CHROME, ETC.), LAS FUNCIONES DEBERÁN SER COMPATIBLES CON DICHOS NAVEGADORES.
25	PAGINA WEB PERSONALIZADA PARA LA PROCURADURÍA AGRARIA PARA LA CONSULTA DE LOS USUARIOS DE LOS BUZONES.
26	INTERFAZ AMIGABLE PARA EL ADMINISTRADOR DEL SERVICIO: <ul style="list-style-type: none"> • CAPACIDAD DE CONSULTAR, CREAR, MODIFICAR Y/O BORRAR USUARIOS. • ESTABLECER POLÍTICAS PROPIAS PARA NOMBRAR A SUS USUARIOS. • DEFINIR RESTRICCIONES DE ACCESO A LOS BUZONES. • REDISTRIBUIR ESPACIO ENTRE BUZONES.
27	SEGURIDAD DE ANTIVIRUS PARA LOS MENSAJES (CUALQUIER CANTIDAD Y TIPOS DE ARCHIVOS ADJUNTOS), ANTI-SPAM PARA CADA CUENTA (BUZÓN).

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

ANEXO 2
MODELO DE PROPUESTA TÉCNICA

<p style="text-align: right;">MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013</p> <p>CONVOCANTE PRESENTE.</p> <p>CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN (NOMBRE Y NÚMERO) _____, ME PERMITO SOMETER A SU CONSIDERACIÓN LA SIGUIENTE PROPUESTA TÉCNICA:</p>	<p>HOJA NO. _____ DE _____</p>
--	--------------------------------

PARTIDA ÚNICA CONCEPTO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN TÉCNICA COMPLETA DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1				
2				
3				
4				

<p>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</p>	<p>CARGO EN LA EMPRESA</p>
--	-----------------------------------

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

NOTA 2: EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA PERSONA FÍSICA, ADECUAR EL FORMATO.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO.
INTERNET, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS.

RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL,

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

ANEXO 3
MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA

<p>CONVOCANTE PRESENTE.</p> <p>MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013</p> <p>CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN (NOMBRE Y NÚMERO) _____, ME PERMITO SOMETER A SU CONSIDERACIÓN LA SIGUIENTE PROPUESTA ECONÓMICA:</p>	<p>HOJA NO. _____ DE _____</p>
---	--------------------------------

NUM.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	PRECIO UNITARIO	TOTAL	DESCUENTO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
1									
2									
3									
4									

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD ATENTAMENTE		
NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL	CARGO EN LA EMPRESA	FIRMA

VIGENCIA	CONDICIONES DE PAGO	TIEMPO DE ENTREGA
----------	---------------------	-------------------

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.
NOTA 2: EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA PERSONA FÍSICA, ADECUAR EL FORMATO.
NOTA 3: DEBERÁ PRESENTAR OFERTA POR CADA UNA DE LAS PARTIDAS.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO.
 INTERNET, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS.

RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL,

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

A N E X O 4

FORMATO DE CÉDULA RESUMEN

MÉXICO, D.F., A _____ DE _____ DEL 2013

NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL:	
NOMBRE Y CARGO DEL APODERADO:	
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:	
IMPORTE TOTAL DE LA COTIZACIÓN: (EN PESOS Y SIN I.V.A.)	
VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN:	
TIEMPO DE SUMINISTRO DEL SERVICIO:	
LUGAR DE SUMINISTRO DEL SERVICIO:	
CONDICIONES DE PAGO:	

DECLARO HABER LEÍDO LA CONVOCATORIA DE ESTE CONCURSO, ACEPTANDO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS POR LA **CONVOCANTE**.

NOMBRE, CARGO Y FIRMA
DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ___-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

A N E X O 5

FORMATO CARTA PODER

(NOMBRE DE QUIEN OTORGA EL PODER) BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.

EN MI CARÁCTER DE _____ DE
(CARÁCTER QUE OSTENTA QUIEN OTORGA EL PODER)

LA EMPRESA _____ SEGÚN
(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)

CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL _____ DE FECHA _____
(NÚMERO)

OTORGADO ANTE EL NOTARIO PÚBLICO _____ DE _____
(NÚMERO)

(CIUDAD DONDE SE OTORGÓ EL PODER) Y QUE SE ENCUENTRA REGISTRADA BAJO EL
NÚMERO _____ DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y
DE COMERCIO DE _____
(LUGAR EN QUE SE EFECTUÓ EL REGISTRO)

OTORGÓ LA PRESENTE "CARTA PODER" AL C. _____
(NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER)

PARA QUE A MI NOMBRE Y EN MI REPRESENTACIÓN, SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES:
ENTREGA Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, COMPARECER A LOS ACTOS DE PRESENTACIÓN Y
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, FALLO Y HACER LAS ACLARACIONES QUE SE
DERIVEN DE DICHS ACTOS, CON RELACIÓN AL CONCURSO CONVOCADO POR LA CONVOCANTE.

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

NOMBRE, CARGO, FIRMA, DOMICILIO
DE QUIEN OTORGA EL PODER

NOMBRE, FIRMA, DOMICILIO
DE QUIEN RECIBE EL PODER

T E S T I G O S

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ___-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

A N E X O 6

CARTA DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LAASSP

(Aplica para personas físicas y morales)

CONVOCANTE
PRESENTE.

MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013

EN RELACIÓN A LA CONVOCATORIA DE FECHA _____ EMITIDA POR LA CONVOCANTE, A TRAVÉS DE _____ RELATIVA A LA LICITACIÓN No. _____ PARA LA ADQUISICIÓN DE _____, EL QUE SUSCRIBE _____ EN SU CARÁCTER DE _____ A NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL _____ ME PERMITO MANIFESTAR LO SIGUIENTE:

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD Y CON LA REPRESENTACIÓN LEGAL QUE OSTENTO, QUE ESTA _____ AL IGUAL QUE SUS ASOCIADOS NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE NINGUNO DE LOS SUPUESTOS COMPRENDIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY.

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ____-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

A N E X O 7

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

CONVOCANTE
PRESENTE.

MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013

EN RELACIÓN A LA CONVOCATORIA DE FECHA _____ EMITIDA POR LA
CONVOCANTE, A TRAVÉS DE _____ RELATIVA A LA LICITACIÓN No.
_____ PARA LA ADQUISICIÓN DE _____, EL QUE
SUSCRIBE _____ EN SU CARÁCTER DE _____ A NOMBRE DE LA
PERSONA FÍSICA O MORAL _____ ME PERMITO MANIFESTAR LO SIGUIENTE:

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD Y CON LA REPRESENTACIÓN LEGAL QUE OSTENTO, QUE
POR MI O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, **ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE**
LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONVOCANTE, **INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS**
PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN
CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

**NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ____-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL,
LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO,
Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO 8

TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA DEL 10% DE
GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

LICITACIÓN

No. _____

Las obligaciones derivadas de la suscripción del (los) CONTRATO (s) respectivo(s), serán garantizadas por el (los) EL PROVEEDOR(es) adjudicado(s), mediante fianza expedida por institución afianzadora mexicana autorizada, por un importe equivalente al **10%** del monto del (los) mismo(s), a **Favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la PROCURADURÍA AGRARIA.**

En la redacción de la fianza de garantía se deberá indicar *“Que garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del CONTRATO”, derivado de la Licitación Pública Nacional Mixta Número _____ por un importe de \$_____.*

Asimismo, en dicha fianza se deberán transcribir las siguientes leyendas:

*“La institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución y a las disposiciones que prevén los Artículos 93, 93 bis, 94, 95 y 95 bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, así como a lo dispuesto por el Artículo 95 del Reglamento de la Ley de Instituciones de Fianzas, para el cobro de fianzas otorgadas a favor de la Tesorería de la Federación, asimismo, se obliga a observar lo dispuesto por el Artículo 118 de la Ley antes citada, en el sentido de que **la fianza no tendrá fecha de vencimiento**”.*

“La presente garantía de cumplimiento del CONTRATO únicamente podrá ser cancelada mediante un escrito de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios de la Procuraduría Agraria y tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por Autoridad competente”.

*“En caso de prórroga o espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera y al efecto (**Compañía emisora de la Fianza**) pagará en términos de Ley hasta la cantidad de 10% del monto total del CONTRATO adjudicado”. Salvo que la entrega de los **SERVICIOS** se realice antes de la fecha establecida en el CONTRATO.*

En caso de incremento en los servicios objeto del CONTRATO, el PROVEEDOR deberá entregar la modificación respectiva a la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

Esta garantía será aplicada en forma proporcional al monto de lo incumplido en la prestación del CONTRATO de referencia en la entrega total o parcial de los servicio, en una, varias o todas las partidas adjudicadas en el CONTRATO de referencia.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

A N E X O 9

FORMATO DE ACREDITACIÓN
(DOF, 11 DE ABRIL DE 1997)

**CONVOCANTE
PRESENTE.**

(NOMBRE) MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASÍ COMO QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN LA PRESENTE LICITACIÓN, A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE (NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL).

No. DE LICITACIÓN: _____

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:			
DOMICILIO:			
CALLE		NÚMERO	
COLONIA:		DELEGACIÓN Ó MUNICIPIO:	
CÓDIGO POSTAL:		ENTIDAD FEDERATIVA:	
TELÉFONOS:		FAX:	
CORREO ELECTRÓNICO:			
NO. DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:		FECHA:	
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:			
RELACIÓN DE ACCIONISTAS:			
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	NACIONALIDAD
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:			
REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:			
NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:			
DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:			
ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO:			
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ:			

(LUGAR Y FECHA) PROTESTO LO NECESARIO
(FIRMA)

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA PARTICIPANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO, PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ___-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO 10 (1/2)
MANIFESTACIÓN DEL TAMAÑO DE LA EMPRESA

MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013

(2)

PRESENTE.

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO _____ (3) NO. _____ (4) EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA _____ (5) PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPUESTA QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

SOBRE EL PARTICULAR, Y EN LOS TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LOS "LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL", **DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE MI REPRESENTADA PERTENECE AL SECTOR ____ (6)____, CUENTA CON ____ (7)____ EMPLEADOS DE PLANTA REGISTRADOS ANTE EL IMSS Y CON ____ (8)____ PERSONAS SUBCONTRATADAS Y QUE EL MONTO DE LAS VENTAS ANUALES DE MI REPRESENTADA ES DE ____ (9)____ OBTENIDO EN EL EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS FEDERALES. CONSIDERANDO LO ANTERIOR, MI REPRESENTADA SE ENCUENTRA EN EL RANGO DE UNA EMPRESA ____ (10)____, ATENDIENDO A LO SIGUIENTE:

ESTRATIFICACIÓN				
TAMAÑO (10)	SECTOR (6)	RANGO DE NÚMERO DE TRABAJADORES (7) + (8)	RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES (MDP) (9)	TOPE MÁXIMO COMBINADO*
MICRO	TODAS	HASTA 10	HASTA \$4	4.6
PEQUEÑA	COMERCIO	DESDE 11 HASTA 30	DESDE \$4.01 HASTA \$100	93
	INDUSTRIA Y SERVICIOS	DESDE 11 HASTA 50	DESDE \$4.01 HASTA \$100	95
MEDIANA	COMERCIO	DESDE 31 HASTA 100	DESDE \$100.01 HASTA \$250	235
	SERVICIOS	DESDE 51 HASTA 100		
	INDUSTRIA	DESDE 51 HASTA 250	DESDE \$100.01 HASTA \$250	250

*Tope Máximo Combinado = (TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES) X 90%.

EL NÚMERO DE TRABAJADORES SERÁ EL QUE RESULTE DE LA SUMATORIA DE LOS PUNTOS (7) Y (8)

(10) EL TAMAÑO DE LA EMPRESA SE DETERMINARÁ A PARTIR DEL PUNTAJE OBTENIDO CONFORME A LA SIGUIENTE FÓRMULA: PUNTAJE DE LA EMPRESA = (NÚMERO DE TRABAJADORES) X 10% + (MONTO DE VENTAS ANUALES) X 90% EL CUAL DEBE SER IGUAL O MENOR AL TOPE MÁXIMO COMBINADO DE SU CATEGORÍA.

ASIMISMO MANIFIESTO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL (LOS) PRESTADOR(S) DEL **SERVICIO** QUE INTEGRA MÍ OFERTA, ES (SON): ____ (12) ____.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

A T E N T A M E N T E

(13)

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

**INSTRUCTIVO PARA EL ANEXO 10 (2/2)
DE MANIFESTACIÓN DEL TAMAÑO DE LA EMPRESA**

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	SEÑALAR LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO.
2	ANOTAR EL NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD CONVOCANTE.
3	PRECISAR EL PROCEDIMIENTO DE QUE SE TRATE, LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS O ADJUDICACIÓN DIRECTA.
4	INDICAR EL NÚMERO RESPECTIVO DEL PROCEDIMIENTO.
5	CITAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA.
6	INDICAR CON LETRA EL SECTOR AL QUE PERTENECE (INDUSTRIA, COMERCIO O SERVICIOS)
7	ANOTAR EL NÚMERO DE TRABAJADORES DE PLANTA INSCRITOS EN EL IMSS.
8	EN SU CASO, ANOTAR EL NÚMERO DE PERSONAS SUBCONTRATADAS.
9	SEÑALAR EL RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES EN MILLONES DE PESOS (MDP), CONFORME AL REPORTE DE SU EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS FEDERALES.
10	SEÑALAR CON LETRA EL TAMAÑO DE LA EMPRESA (MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA), CONFORME A LA FÓRMULA ANOTADA AL PIE DEL CUADRO DE ESTRATIFICACIÓN.
11	INDICAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL LICITANTE.
12	CUANDO EL PROCEDIMIENTO TENGA POR OBJETO LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y EL LICITANTE Y FABRICANTE SEAN PERSONAS DISTINTAS, INDICAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL (LOS) FABRICANTE(S) DE LOS BIENES QUE INTEGRAN LA OFERTA.
13	ANOTAR EL NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA LICITANTE.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

ANEXO 11

**“DISPOSICIONES I.2.1.15 DE LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL
PUBLICADA EL 11 DE JULIO DE 2010 EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN”**

CONTRATACIONES CON LA FEDERACIÓN Y ENTIDADES FEDERATIVAS.

1.2.1.15 Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del Código Fiscal de la Federación, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el IVA, se observará lo siguiente, según corresponda:

1.- Por cada PEDIDO Y/O CONTRATO, las dependencias y entidades citadas exigirán de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el PEDIDO Y/O CONTRATO, les presenten documento actualizado expedido por el SAT, en el que se emita opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Para efectos de lo anterior, los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el PEDIDO Y/O CONTRATO, deberán solicitar la opinión sobre el cumplimiento de obligaciones conforme a lo siguiente:

- 1.- Presentar solicitud de opinión por Internet en la página del SAT, en la opción “Mi portal”.
- 2.- Contar con clave CIECF.
- 3.- En la solicitud deberán incluir los siguientes requisitos:

- a) Nombre y dirección de la dependencia en la cual se licita.
- b) Monto total del PEDIDO Y/O CONTRATO.
- c) Señalar si el PEDIDO Y/O CONTRATO se trata de adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública.
- d) Número de licitación o concurso.

El contribuyente solicitante con el acto de registrar su solicitud en la página de Internet del SAT para efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del CFF, manifiesta bajo protesta de decir verdad que:

- a) Han cumplido con sus obligaciones en materia de inscripción al RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento, la situación actual del registro activo y localizado
 - b) Se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual del ISR por el último ejercicio fiscal que se encuentre obligado.
 - c) Que no tienen créditos fiscales determinados firmes a su cargo, por impuestos federales, distintos al ISAN e ISTUV, entendiéndose por impuestos federales el ISR, IVA, IMPAC, IETU, IDE, impuestos generales de importación y de exportación (impuestos al comercio exterior) y sus accesorios. Así como créditos fiscales determinados firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.
 - d) Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del CFF.
 - e) En caso de contar con autorización para el pago a plazo, que no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del CFF.
- 4.- En el caso que existan créditos fiscales determinados firmes manifestará que se compromete a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por la enajenación,

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, en la fecha en que las citadas autoridades señalen, en este caso, se estará a lo establecido en la regla II.2.1.9.

II.- La ALEC que corresponda al domicilio fiscal del proveedor o prestador de servicios, emitirá opinión sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales indicadas a través del portal de Internet del SAT, para los efectos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, según sea el caso, a más tardar en los 20 días siguientes a la recepción de la solicitud de opinión, salvo en los casos en que el contribuyente se hubiera comprometido a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar los créditos fiscales firmes que tengan a su cargo, supuesto en el cual la opinión se emitirá a más tardar en los 30 días siguientes a la de la solicitud de opinión. Dicha opinión se hará también del conocimiento de la Dependencia o entidad de que se trate.

III.- En caso de detectar el incumplimiento de obligaciones fiscales a que se refiere esta regla o de la existencia de créditos fiscales determinados firmes o del incumplimiento de garantizar debidamente el interés fiscal, la ALEC mediante comunicado a través de la página del SAT notificará al contribuyente las omisiones detectadas y éste contará con 10 días para manifestar ante dicha ALEC lo que a su derecho convenga. La autoridad fiscal procederá a emitir la opinión correspondiente, conforme a lo siguiente:

- a) Si el contribuyente dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, comprueba el pago de los créditos, el cumplimiento de sus obligaciones fiscales o realiza la aclaración o pago de los créditos fiscales respectivos ante la Administración que le haya notificado las omisiones, una vez validado el cumplimiento, la autoridad fiscal, podrá emitir opinión en sentido favorable dentro del plazo de 20 días indicado en la fracción II de la presente regla.
- b) Si el contribuyente dentro del plazo señalado en el primer párrafo de esta fracción, no atiende o no aclara las inconsistencias señaladas o en su caso si de la información o documentación presentada se detecta la persistencia del incumplimiento de las obligaciones fiscales, la autoridad fiscal emitirá opinión en sentido negativo, vencido el plazo de 10 días que se le otorgó.
- c) Cuando el contribuyente manifieste su interés de celebrar convenio para pagar sus créditos fiscales determinados firmes, con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de 15 días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente.

Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de 15 días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo, en los términos de lo señalado por la regla II.2.1.9, emitiendo la opinión dentro de los 30 días a que se refiere la fracción II de esta regla.

La opinión prevista en esta fracción, así como el documento al que se hace referencia en la fracción I, se emite para fines exclusivos del artículo 31-D del CFF, considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del SAT, y no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y los contribuyentes que no hubieran estado obligados a presentar, total o parcialmente, la declaración a que se refiere la fracción I, numeral 3, inciso b) de esta regla, así como los residentes en el extranjero

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones en la solicitud a que se refiere el primer párrafo de la citada fracción.

Para los efectos de esta regla, tratándose de créditos fiscales determinados firmes, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales entre otros, si a la fecha de presentación de la solicitud a que se refiere la fracción I, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Cuando el contribuyente cuente con autorización para pagar a plazos.
- b) Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del CFF.
- c) Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

Es responsabilidad del contribuyente solicitante de la opinión, verificar mediante consulta en la página de Internet del SAT, en la opción "Mi portal", la respuesta a la solicitud de información adicional que requiera la autoridad, a partir de la fecha sugerida que se informa en el acuse de la solicitud de servicio.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

ANEXO 12

**CARTA DE ACEPTACIÓN SOBRE LOS CRITERIOS DE
EVALUACIÓN, DICTAMINACIÓN Y ADJUDICACIÓN**

MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013

**CONVOCANTE
PRESENTE.**

MEDIANTE ESTE ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD HACEMOS CONSTAR QUE LA PERSONA FÍSICA O MORAL DENOMINADA _____ CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN No_____. PARA LA ADQUISICIÓN DE: _____ HEMOS LEÍDO ÍNTEGRAMENTE EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA, SUS ANEXOS Y EL CONTENIDO DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES Y ACEPTAMOS PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN CONFORME A ESTAS RESPETANDO Y CUMPLIENDO ÍNTEGRA Y CABALMENTE EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA, ASÍ MISMO COMO RESPETAR LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMINACIÓN Y ADJUDICACIÓN Y LOS EFECTOS QUE SURTAN EN CASO DE ADJUDICACIÓN

ATENTAMENTE

NOMBRE, CARGO Y FIRMA
DEL APODERADO

NOTA 1: PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ____-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO 13

DECLARACIÓN DE NO CONTAR O PARTICIPAR CON
PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES INHABILITADAS

CONVOCANTE
PRESENTE.

MÉXICO, D. F., ____ DE _____ DEL 2013.

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA _____ **DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, QUE EN LA OFERTA PRESENTADA POR NUESTRA EMPRESA NO PARTICIPAN PERSONAS FÍSICAS O MORALES INHABILITADAS POR RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY CITADA CON ANTELACIÓN. ASÍ MISMO NO PARTICIPARÁN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ESTABLECIDOS PERSONAS INHABILITADAS CON EL PROPÓSITO DE EVADIR LOS EFECTOS DE LA INHABILITACIÓN, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN, ENTRE OTROS, LOS SUPUESTOS SIGUIENTES:

A) PERSONAS MORALES EN CUYO CAPITAL SOCIAL PARTICIPEN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS;

B) PERSONAS MORALES QUE EN SU CAPITAL SOCIAL PARTICIPEN PERSONAS MORALES EN CUYO CAPITAL SOCIAL, A SU VEZ, PARTICIPEN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS, Y

PERSONAS FÍSICAS QUE PARTICIPEN EN EL CAPITAL SOCIAL DE PERSONAS MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS.

ESTAMOS EN CONOCIMIENTO QUE LA FALSEDAD EN LA MANIFESTACIÓN A QUE SE REFIERE ESTA FRACCIÓN SERÁ SANCIONADA EN LOS TÉRMINOS DE LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. ADEMÁS DE QUE EN CASO DE OMISIÓN INTENCIONAL EN LA ENTREGA DEL ESCRITO, O SI LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN CON QUE CUENTE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SE DESPRENDE QUE PERSONAS FÍSICAS O MORALES PRETENDEN EVADIR LOS EFECTOS DE LA INHABILITACIÓN, LA ENTIDAD SE ABSTENDRÁ DE FIRMAR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

LO ANTERIOR CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN No. _____ PARA LA ADJUDICACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DEL SERVICIO, CONSISTENTES EN _____

PROTESTO LO NECESARIO

(Nombre de la persona moral y del
Representante legal)

NOTA: TRATÁNDOSE DE LICITANTES PERSONAS FÍSICAS, DEBERÁ AJUSTARSE EL MODELO DE ESTA CARTA EN LO REFERENTE A SU CARÁCTER Y SINGULARIDAD DE LA DECLARACIÓN

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No. 1510500 ____-13 RELATIVA AL SERVICIO DE TELEFONIA LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, ENLACE DIGITAL, INTERNET, INTERNET CIA, BUZONES DE CORREO ELECTRONICO, Y SERVICIO DE VPN BASADO EN MPLS

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO 14

MODELO DE CONTRATO DE SERVICIO DE TELEFONÍA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA _____, PARA LA PROCURADURÍA AGRARIA, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL _____, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO GENERAL DE LA INSTITUCIÓN, Y POR LA OTRA, _____ (NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL) **A TRAVÉS DE SU _____ LEGAL (EN CASO DE PERSONA MORAL)**, A LOS QUE EN LO SUCESIVO Y PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO, SE LES DENOMINARÁ COMO **“LA PROCURADURÍA”** Y **“EL PROVEEDOR”**, RESPECTIVAMENTE Y EN FORMA CONJUNTA COMO **“LAS PARTES”**, QUIENES SE OBLIGAN AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS. -----

DECLARACIONES

1. DE “LA PROCURADURÍA”:

- 1.1. Que es un organismo descentralizado de la Administración Pública Federal, previsto en la Ley Agraria, la cual fue expedida el 23 de febrero de 1992, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero del mismo año, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con Registro Federal de Contribuyentes PAG-920226 2R8.
- 1.2. Que para cubrir los compromisos derivados de este contrato, se cuenta con la asignación presupuestal correspondiente, tal y como se acredita con el Oficio No. _____ de fecha ___ de _____ del ___, mediante el cual la Secretaría de Hacienda y Crédito Público da a conocer el techo presupuestal autorizado a esta Entidad para el ejercicio fiscal _____.
- 1.3. Que para celebrar dicho instrumento jurídico se tomó en cuenta el requerimiento y justificación de la _____ (Área Requirente) formulado a través del oficio número _____ de fecha ___ de _____ de ___, mediante el cual señala la necesidad de realizar la contratación de dicho servicio.
- 1.4. Que en virtud de no contar con el servicio objeto del presente contrato y por tratarse de un servicio que no puede ser suspendido ya que es indispensable para la comunicación de la entidad, es necesaria su contratación, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26 fracción I, y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 81 de su Reglamento.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

- 1.5. Que la asignación del presente instrumento jurídico, se efectuó a la empresa _____, como resultado del fallo de fecha ___ de la Licitación Pública Nacional Mixta número _____.
- 1.6. Que a través de la Dirección General de Administración se dio cumplimiento a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y a su Reglamento, en lo relativo a los procedimientos y requisitos de contratación.
- 1.7. Que su representante el Ing. Eduardo Mario Alviso Rentería, en su carácter de Secretario General, acredita su personalidad con el nombramiento que con fecha 21 de diciembre de 2012, le otorgó el Lic. Enrique Peña Nieto, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, y tiene facultades para contratar a nombre de “**LA PROCURADURÍA**”, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 145 de la Ley Agraria y 14, fracción VIII del Reglamento Interior de la declarante, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 1996; y
- 1.8. Que señala como domicilio para los efectos legales del presente contrato el ubicado en la Calle de Motolinía número 11, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06000, de la Ciudad de México, Distrito Federal.

2. DE “EL PROVEEDOR”:

- 2.1. Que es una Sociedad _____, constituida conforme a las leyes mercantiles mexicanas, mediante Escritura Pública número _____ de fecha ___ de _____ de _____, otorgada ante la fe del Lic. _____ Notario Público número ___ de _____, que se dedica al _____ (especificar servicio), encontrándose vigente dicha Escritura en todos sus términos a la fecha de suscripción del presente contrato e inscrita en el Registro Público del Comercio con el número _____.
- 2.2. Que el C. _____, (apoderado o representante) legal de la empresa, cuenta con plena capacidad jurídica para la celebración del presente contrato y acredita su personalidad y facultades legales con la Escritura Pública número _____ de fecha _____, ante la fe de Lic. _____, Notario Público número _____ de _____, misma que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido revocada.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

- 2.3.** Que tiene capacidad jurídica para celebrar el presente contrato y reúne las condiciones técnicas, económicas y administrativas para obligarse a la ejecución del servicio objeto de este instrumento, encontrándose inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con el número _____.
- 2.4.** Que conoce plenamente la calidad, características, requisitos, mecanismos, procedimientos y necesidades de los servicios que requiere **“LA PROCURADURÍA”** y ha considerado todos los factores que intervienen en la prestación de los mismos y cuenta con el personal técnico, debidamente capacitado, maquinaria y herramientas suficientes para desarrollar eficazmente dicha labor.
- 2.5.** Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y
- 2.6.** Que señala como domicilio para efectos del presente contrato, el ubicado en _____ número _____, Colonia _____, C.P. _____, Delegación _____, Ciudad de _____, _____.

3. DE “LAS PARTES”:

- 3.1.** Que se reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y manifiestan su voluntad para celebrar el presente contrato, de conformidad con lo que disponen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; el Código Civil Federal; el Código Federal de Procedimientos Civiles y demás normatividad aplicable.

Expuesto lo anterior, **“LAS PARTES”** convienen las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA (OBJETO).- **“LAS PARTES”** manifiestan su voluntad para suscribir el presente contrato, para la prestación del servicio de Telefonía que **“EL PROVEEDOR”** proporcionará a la **“LA**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

PROCURADURÍA”, de acuerdo con las características y especificaciones del Anexo Técnico del presente instrumento jurídico, mismo que firmado por **“LAS PARTES”**, forma parte de este instrumento.

SEGUNDA (VIGENCIA).- El presente Contrato tendrá una vigencia del ____ de ____ al ____ de ____ del ____.

TERCERA (MONTO DEL CONTRATO).- **“LAS PARTES”** acuerdan que el costo total anual a cubrir en el presente contrato por la prestación del servicio será por un importe total a precio fijo de \$ _____ (LETRA 00/100 M.N.), antes de I.V.A., el cual será cubierto en pagos mensuales de \$ _____, (LETRA 00/100 M.N.) antes de I.V.A., cantidad que será cubierta a **“EL PROVEEDOR”** previa satisfacción del servicio prestado.

CUARTA (LUGAR Y FORMA DE PAGO).- Los pagos se realizarán al vencimiento del mes, mediante “transferencia electrónica” para abono en cuenta No. _____, con “CLABE” ____ del Banco _____ a nombre de **“EL PROVEEDOR”**.

Los pagos que deba hacer **“LA PROCURADURÍA”**, los realizará con fundamento en lo dispuesto por el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; dentro de los 20 días naturales posteriores a la recepción de la factura debidamente requisitada y con desglose del I.V.A., en el domicilio de **“LA PROCURADURÍA”**, ubicada en Motolinía número 11, 5º Piso, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06000, México, Distrito Federal, misma que deberá presentarse para su revisión y aprobación en la Dirección de Recursos Financieros, con el visto bueno de la Dirección de Informática, Unidad Administrativa requirente y responsable de verificar la ejecución de los servicios objeto del presente instrumento jurídico.

La facturación de los servicios prestados se realizará mensualmente, sobre una base de 24 horas al día; en la inteligencia de que ésta se elaborará debidamente desglosada de acuerdo a las necesidades de la **“LA PROCURADURÍA”**.

No se otorgarán anticipos con motivo de la suscripción del presente instrumento.

QUINTA (CARGOS NO RECONOCIDOS).- En el supuesto de que **“LA PROCURADURÍA”** esté en desacuerdo por la aplicación de cargos que considere no deban aparecer en su estado de cuenta, podrá presentar su inconformidad ante **“EL PROVEEDOR”** dentro de los treinta días naturales siguientes al último día del período que se relacione en el estado de cuenta.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

“**LA PROCURADURÍA**” sólo pagará aquéllos cargos que “**EL “EL PROVEEDOR”** demuestre se hayan generado por el consumo de llamadas que efectivamente “**LA PROCURADURÍA**” hubiese realizado.

SEXTA (HORARIO).- El servicio objeto de este contrato, será proporcionado durante las 24 horas del día, los siete días de la semana y deberá mantener la supervisión del servicio durante el mismo horario, por lo que en caso de interrupción del mencionado servicio, “**LA PROCURADURÍA**” se comunicará con “**EL PROVEEDOR**” para que se levante el reporte correspondiente. “**EL PROVEEDOR**” atenderá el reporte de “**LA PROCURADURÍA**”, de acuerdo con lo establecido en el “Procedimiento de Atención de Reportes”.

SÉPTIMA (ATENCIÓN DE REPORTES).- Si por causas directamente imputables a “**EL PROVEEDOR**” se interrumpa la continuidad del mismo, éste se obliga a reanudar en un tiempo de respuesta máximo de 2 horas, contadas a partir del momento en que “**LA PROCURADURÍA**” haga el reporte correspondiente en los medios establecidos para tal fin y no podrá durar más de 4 horas, de lo contrario “**EL PROVEEDOR**” deberá proporcionar un medio alterno, para la conducción de señales con las mismas características que el servicio original.

OCTAVA (DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO).- El servicio objeto de este contrato se realizará bajo los términos y condiciones del Anexo Técnico, el cual una vez firmado por “**LAS PARTES**” forma parte integrante del mismo.

Por su parte, “**EL PROVEEDOR**” será el único responsable de la realización del objeto del presente contrato, ajustándose a los términos y condiciones pactados, bajo la supervisión y validación de la

_____.

NOVENA (DE LA SUPERVISIÓN).- Los servicios a que se contrae la cláusula primera y octava del presente contrato y que serán proporcionados por “**EL PROVEEDOR**”, serán supervisados y aceptados, por la Dirección de Informática de “**LA PROCURADURÍA**”, área requirente del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA (CONDUCTA Y COMPORTAMIENTO).- “**EL PROVEEDOR**” se obliga a instruir a su personal para que guarde la debida disciplina, respeto, atención y cortesía con los servidores públicos de “**LA PROCURADURÍA**”, así como con el público que acuda a sus instalaciones.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

DÉCIMA PRIMERA (RESPONSABILIDAD SOBRE EL PERSONAL).- “**EL PROVEEDOR**” acepta que es el único patrón de todas y cada una de las personas que con cualquier carácter intervengan bajo sus órdenes en el desarrollo y ejecución del servicio objeto de este contrato asumiendo la obligación derivada de tal relación, así como el otorgamiento de todas y cada una de las prestaciones que emanan de la Ley Federal del Trabajo y que su personal tenga derecho con motivo de la relación contractual, sin que en ningún caso se considere a “**LA PROCURADURÍA**” como patrón sustituto.

DÉCIMA SEGUNDA (DE LA CONFIDENCIALIDAD).- “**EL PROVEEDOR**” se obliga a no divulgar o publicar en forma alguna, en cualquier tiempo, la información y documentación considerada confidencial, proporcionada por “**LA PROCURADURÍA**”, en virtud del objeto materia del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA (DE LA CESIÓN).- En términos de lo establecido por el último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los derechos y obligaciones que se deriven del presente instrumento, no podrán cederse en forma total o parcial con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de “**LA PROCURADURÍA**”.

DÉCIMA CUARTA (DAÑOS Y RESPONSABILIDAD CIVIL).- “**EL PROVEEDOR**” por sí mismo, será responsable de los daños y perjuicios que, en la ejecución del servicio materia del presente contrato, por descuido, negligencia o cualquier otra causa, ocasionare su personal o un tercero bajo su responsabilidad, a los bienes propiedad o en uso de “**LA PROCURADURÍA**”, obligándose a cubrir el importe de dichos daños en el momento en que la misma le haga la reclamación correspondiente.

DÉCIMA QUINTA (GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO).- De acuerdo a lo previsto en los artículos 48, fracción II y 49 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público “**EL PROVEEDOR**” presentará una fianza expedida por compañía autorizada para ello a favor de “**LA PROCURADURÍA**”, por el ___% del monto total del contrato antes de I.V.A., para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que contrae, dentro de los 10 días naturales siguientes a la formalización de este instrumento, excluyendo la aplicación del artículo 120 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, dicha garantía será indivisible y en caso de incumplimiento se hará efectiva por el monto total.

La garantía de cumplimiento deberá ajustarse en caso de que se modifique el monto, plazo o vigencia del contrato.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

Una vez cumplidas las obligaciones del presente instrumento a satisfacción de **“LA PROCURADURÍA”**, **“EL PROVEEDOR”** solicitará por escrito la devolución de la garantía de cumplimiento, extendiendo **“LA PROCURADURÍA”** una constancia de cumplimiento de las obligaciones, en términos de lo que dispone el artículo 81, fracción VIII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA SEXTA (PENA CONVENCIONAL).- Si por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”** el servicio objeto de este contrato fuese demorado, éste cubrirá a **“LA PROCURADURÍA”** una penalidad a razón del ___% por boleto no entregado sobre tarifas antes de impuestos, TUA, cargos vigentes y los que se incrementen cada día natural de atraso, sobre el monto del boleto no entregado, dicha penalidad empezará a contarse a partir del día siguiente a la fecha en que se hubiere fijado para la realización de los servicios objeto del presente contrato y no podrá exceder de veinte días, en cuyo caso se considerará como suspensión del servicio contratado y como consecuencia **“LA PROCURADURÍA”** podrá rescindir el presente instrumento, acorde a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley.

“EL PROVEEDOR” se obliga a cubrir a **“LA PROCURADURÍA”** la pena estipulada dentro de los cinco días hábiles posteriores a su requerimiento.

En caso de no cubrir el monto de la pena convencional dentro del plazo señalado, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a pagar adicionalmente por cada día de atraso, intereses moratorios calculados al ___ veces el C.P.P. (costo porcentual promedio de captación bancaria vigente en el momento del incumplimiento), publicado por el Banco de México, hasta cubrirse la totalidad del adeudo.

Cuando **“EL PROVEEDOR”** demuestre que la demora en el servicio se debió a causas de fuerza mayor, no estará obligado a cubrir a **“LA PROCURADURÍA”** cantidad alguna por el referido concepto.

De conformidad al artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el pago que deba realizarse a **“EL PROVEEDOR”** por el servicio contratado, quedara condicionado, proporcionalmente, al pago que éste deba efectuar en su caso por concepto de pena convencional por atraso, en el entendido de que si el contrato se rescinde no procederá el cobro de dicha pena convencional ni la contabilización de la misma al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

DÉCIMA SÉPTIMA (RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO).- El presente contrato podrá ser rescindido administrativamente de manera anticipada sin necesidad de declaración judicial, cuando se

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

incumpla por parte de **“EL PROVEEDOR”** cualquiera de las obligaciones adquiridas con motivo de la celebración del presente instrumento y en las disposiciones contempladas por las Leyes aplicables en la materia, de conformidad al procedimiento establecido en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Cuando la rescisión del contrato sea por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”**, **“LA PROCURADURÍA”**, procederá a realizar la liquidación de los trabajos pendientes de pago, siempre y cuando éstos se hayan realizado a entera satisfacción de **“LA PROCURADURÍA”**.

Para los efectos de la rescisión administrativa a que se refiere esta cláusula, **“LA PROCURADURÍA”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que éste haya incurrido para que en un término de cinco días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas pertinentes.

Transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior **“LA PROCURADURÍA”**, tomando en cuenta los argumentos y pruebas ofrecidos por **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir administrativamente el contrato lo que se comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** dentro de los 15 días hábiles posteriores a la notificación sobre el incumplimiento. Lo anterior, acorde a lo dispuesto en el artículo 54 fracciones I, II y III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de rescisión administrativa del contrato por causas no imputables a **“EL PROVEEDOR”**, **“LA PROCURADURÍA”** procederá a realizar la liquidación de los servicios pendientes de pago, siempre y cuando éstos se hayan realizado; asimismo ésta podrá rescindir administrativamente el presente instrumento jurídico sin responsabilidad alguna, por causas de fuerza mayor.

DÉCIMA OCTAVA (TERMINACIÓN ANTICIPADA).- **“LA PROCURADURÍA”**, podrá terminar anticipadamente el presente contrato, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública conforme al artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA NOVENA (DISCREPANCIA DEL CONTRATO).- En términos del artículo 81 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria.

VIGÉSIMA (CUMPLIMIENTO FISCAL).- “**EL PROVEEDOR**” se obliga a presentar un escrito en el que además de señalar su nombre, denominación o razón social, domicilio fiscal, clave del R.F.C., actividad preponderante, nombre y R.F.C. del representante legal así como el correo electrónico de este último, declarará bajo protesta de decir verdad que ha cumplido con sus obligaciones en materia de R.F.C., y que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual del I.S.R., por los dos últimos años; asimismo, manifestará en los mismos términos no contar con adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales distintos al ISAN e ISTUV.

VIGÉSIMA PRIMERA (IMPUESTOS).- “**LAS PARTES**” convienen que todos los impuestos que se deriven del presente contrato, serán con cargo a “**EL PROVEEDOR**”, excepto el 16% del Impuesto al Valor Agregado, que será pagado por “**LA PROCURADURÍA**” a efecto de que aquél lo entere a la Oficina Hacendaria correspondiente.

VIGÉSIMA SEGUNDA (MODIFICACIONES AL CONTRATO).- Las modificaciones que por razones fundadas se realicen al presente contrato, deberán invariablemente formalizarse por escrito mediante la celebración del convenio modificatorio correspondiente, de conformidad con lo previsto por el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA TERCERA (CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR).- “**LAS PARTES**” no incurrirán en responsabilidad por incumplimiento del presente contrato debido a causas que se originen como consecuencia de caso fortuito o de fuerza mayor, mencionando sin limitar, incendios, inundaciones, terremotos, emergencias nacionales, guerras, huelgas, disturbios; así como por limitaciones que establezcan las autoridades competentes y que como consecuencia se impida presentar el servicio objeto del presente contrato.

VIGÉSIMA CUARTA (DEL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN) En términos del artículo 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Secretaría de la Función y el Órgano Interno de Control, con motivos de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, podrán solicitar a “**EL PROVEEDOR**” la información y documentación relacionada con los contratos, quien deberá proporcionarla en el momento que se le requiera.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

VIGÉSIMA QUINTA (LEGISLACIÓN Y COMPETENCIA JURISDICCIONAL).- En caso de conflicto en cuanto a la interpretación o cumplimiento del presente contrato, **“LAS PARTES”** convienen en someterse a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; del Código Civil Federal y del Código Federal de Procedimientos Civiles y a la Jurisdicción de los Tribunales Federales competentes en el Distrito Federal, renunciando a cualquier otro fuero que les pudiera corresponder en razón de sus domicilios presentes o futuros.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO Y ENTERADAS “LAS PARTES” DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y FUEZA LEGAL, LO FIRMAN POR _____, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DISTRITO FEDERAL A LOS ____ DÍAS DEL MES DE _____ DE DOS MIL ____, QUEDANDO __ EJEMPLAR EN PODER DE CADA UNA DE ELLAS. -----

POR “LA PROCURADURÍA”

POR “EL PROVEEDOR ”

ING. EDUARDO MARIO ALVISO RENTERÍA,
SECRETARIO GENERAL.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

**ANEXO 16
NOTA INFORMATIVA PARA LICITANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA OCDE**

EL COMPROMISO DE MÉXICO EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN HA TRASCENDIDO NUESTRAS FRONTERAS Y EL ÁMBITO DE ACCIÓN DEL GOBIERNO FEDERAL. EN EL PLANO INTERNACIONAL Y COMO MIEMBRO DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE) Y FIRMANTE DE LA *CONVENCIÓN PARA COMBATIR EL COHECHO DE SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES*, HEMOS ADQUIRIDO RESPONSABILIDADES QUE INVOLUCRAN A LOS SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO.

ESTA CONVENCIÓN BUSCA ESTABLECER MEDIDAS PARA PREVENIR Y PENALIZAR A LAS PERSONAS Y A LAS EMPRESAS QUE PROMETAN O DEN GRATIFICACIONES A FUNCIONARIOS PÚBLICOS EXTRANJEROS QUE PARTICIPAN EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES. SU OBJETIVO ES ELIMINAR LA COMPETENCIA DESLEAL Y CREAR IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS EMPRESAS QUE COMPITEN POR LAS CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES.

LA OCDE HA ESTABLECIDO MECANISMOS MUY CLAROS PARA QUE LOS PAÍSES FIRMANTE DE LA CONVENCIÓN CUMPLAN CON LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR ÉSTA Y EN EL CASO DE MÉXICO, INICIARÁ EN NOVIEMBRE DE 2003 UNA SEGUNDA FASE DE EVALUACIÓN –LA PRIMERA YA FUE APROBADA- EN DONDE UN GRUPO DE EXPERTOS VERIFICARÁ, ENTRE OTROS:

- LA COMPATIBILIDAD DE NUESTRO MARCO JURÍDICO CON LAS DISPOSICIONES DE LA CONVENCIÓN.
- EL CONOCIMIENTO QUE TENGAN LOS SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN.

EL RESULTADO DE ESTA EVALUACIÓN IMPACTARÁ EL GRADO DE INVERSIÓN OTORGADO A MÉXICO POR LAS AGENCIAS CALIFICADORES Y LA ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EXTRANJERA. LAS RESPONSABILIDADES DEL SECTOR PÚBLICO SE CENTRAN EN:

- PROFUNDIZAR LAS REFORMAS LEGALES QUE INICIÓ EN 1999.
- DIFUNDIR LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN Y LAS OBLIGACIONES DE CADA UNO DE LOS ACTORES COMPROMETIDOS EN SU CUMPLIMIENTO.

1. PRESENTAR CASOS DE COHECHO EN PROCESO Y CONCLUIDOS (INCLUYENDO AQUELLOS RELACIONADOS CON LAVADO DE DINERO Y EXTRADICIÓN).

LAS RESPONSABILIDADES DEL SECTOR PRIVADO CONTEMPLAN:

2. LAS EMPRESAS: ADOPTAR ESQUEMAS PREVENTIVOS COMO EL ESTABLECIMIENTO DE CÓDIGOS DE CONDUCTA, DE MEJORES PRÁCTICAS CORPORATIVAS (CONTROLES INTERNOS, MONITOREO, INFORMACIÓN FINANCIERA PÚBLICA, AUDITORIAS EXTERNAS) Y DE MECANISMOS QUE PREVENGAN EL OFRECIMIENTO Y OTORGAMIENTO DE RECURSOS O SERVICIOS A SERVIDORES PÚBLICOS, PARA OBTENER BENEFICIOS PARTICULARES O PARA LA EMPRESA.

3. LOS CONTADORES PÚBLICOS: REALIZAR AUDITORIAS; NO ENCUBRIR ACTIVIDADES ILÍCITAS (DOBLE CONTABILIDAD Y TRANSACCIONES INDEBIDAS, COMO ASIENTOS CONTABLES FALSIFICADOS, INFORMES FINANCIEROS FRAUDULENTOS, TRANSFERENCIAS SIN AUTORIZACIÓN, ACCESO A LOS ACTIVOS SIN CONSENTIMIENTO DE LA GERENCIA); UTILIZAR REGISTROS CONTABLES PRECISOS; INFORMAR A LOS DIRECTIVOS SOBRE CONDUCTAS ILEGALES.

- LOS ABOGADOS: PROMOVER EL CUMPLIMIENTO Y REVISIÓN DE LA CONVENCIÓN (IMPRIMIR EL CARÁCTER VINCULATORIO ENTRE ÉSTA Y LA LEGISLACIÓN NACIONAL); IMPULSAR LOS ESQUEMAS PREVENTIVOS QUE DEBEN ADOPTAR LAS EMPRESAS.

LAS SANCIONES IMPUESTAS A LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES (PRIVADOS) Y A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INCUMPLAN LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN, IMPLICAN ENTRE OTRAS, PRIVACIÓN DE LA LIBERTAD, EXTRADICIÓN, DECOMISO Y/O EMBARGO DE DINERO O SERVICIOS.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

ASIMISMO, ES IMPORTANTE CONOCER QUE EL PAGO REALIZADO A SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS, ES PERSEGUIDO Y CASTIGADO INDEPENDIENTEMENTE DE QUE EL FUNCIONARIO SEA ACUSADO O NO. LAS INVESTIGACIONES PUEDEN INICIARSE POR DENUNCIA, PERO TAMBIÉN POR OTROS MEDIOS, COMO LA REVISIÓN DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS O LA IDENTIFICACIÓN DE TRANSACCIONES ILÍCITAS.

EL CULPABLE PUEDE SER PERSEGUIDO EN CUALQUIER PAÍS FIRMANTE DE LA CONVENCIÓN, INDEPENDIENTEMENTE DEL LUGAR DONDE EL ACTO DE COHECHO HAYA SIDO COMETIDO.

EN LA MEDIDA QUE ESTOS LINEAMIENTOS SEAN CONOCIDOS POR LAS EMPRESAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PAÍS, ESTAREMOS CONTRIBUYENDO A CONSTRUIR ESTRUCTURAS PREVENTIVAS QUE IMPIDAN EL INCUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN Y POR TANTO LA COMISIÓN DE ACTOS DE CORRUPCIÓN.

POR OTRA PARTE, ES DE SEÑALAR QUE EL CÓDIGO PENAL FEDERAL SANCIONA EL COHECHO EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

“ARTÍCULO 222
COMETEN EL DELITO DE COHECHO:

EL SERVIDOR PÚBLICO QUE POR SÍ. O POR INTERPÓSITA PERSONA SOLICITE O RECIBA INDEBIDAMENTE PARA SÍ O PARA OTRO, DINERO O CUALQUIERA OTRA DÁDIVA, O ACEPTÉ UNA PROMESA, PARA HACER O DEJAR DE HACER ALGO JUSTO O INJUSTO RELACIONADO CON SUS FUNCIONES, Y,

EL QUE DE MANERA ESPONTÁNEA DÉ U OFREZCA DINERO O CUALQUIER OTRA DÁDIVA A ALGUNA DE LAS PERSONAS QUE SE MENCIONAN EN LA FRACCIÓN ANTERIOR. PARA QUE CUALQUIER SERVIDOR PÚBLICO HAGA U OMITA UN ACTO JUSTO O INJUSTO RELACIONADO CON SUS FUNCIONES.

AL QUE COMETE EL DELITO DE COHECHO SE LE IMPONDRÁN LAS SIGUIENTES SANCIONES:
CUANDO LA CANTIDAD O EL VALOR DE LA DÁDIVA O PROMESA NO EXCEDA DEL EQUIVALENTE DE QUINIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO, O NO SEA VALUABLE, SE IMPONDRÁN DE TRES MESES A DOS AÑOS DE PRISIÓN, MULTA DE TREINTA A TRESCIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO Y DESTITUCIÓN E INHABILITACIÓN DE TRES MESES A DOS AÑOS PARA DESEMPEÑAR OTRO EMPLEO, CARGO O COMISIÓN PÚBLICOS.

CUANDO LA CANTIDAD O EL VALOR DE LA DÁDIVA, PROMESA O PRESTACIÓN EXCEDA DE QUINIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO, SE IMPONDRÁN DE DOS AÑOS A CATORCE AÑOS DE PRISIÓN, MULTA DE TRESCIENTAS A QUINIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO .Y DESTITUCIÓN E INHABILITACIÓN DE DOS AÑOS A CATORCE AÑOS PARA DESEMPEÑAR OTRO EMPLEO, CARGO O COMISIÓN PÚBLICOS.

EN NINGÚN CASO SE DEVOLVERÁ A LOS RESPONSABLES DEL DELITO DE COHECHO, EL DINERO O DÁDIVAS ENTREGADAS, LAS MISMAS SE APLICARÁN EN BENEFICIO DEL ESTADO.

CAPITULO XI.
COHECHO A SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS

ARTÍCULO 222 BIS: SE IMPONDRÁN LAS PENAS PREVISTAS EN EL ARTÍCULO ANTERIOR AL QUE CON EL PROPÓSITO DE OBTENER O RETENER PARA SÍ O PARA OTRA PERSONA VENTAJAS INDEBIDAS EN EL DESARROLLO O CONDUCCIÓN DE TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES, OFREZCA, PROMETA O DÉ, POR SÍ O POR INTERPÓSITA PERSONA, DINERO O CUALQUIERA OTRA DÁDIVA, YA SEA EN BIENES O SERVICIOS:

A UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO PARA QUE GESTIONE O SE ABSTENGA DE GESTIONAR LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES INHERENTES A SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN;

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

II. A UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO PARA LLEVAR A CABO LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE CUALQUIER ASUNTO QUE SE ENCUENTRE FUERA DEL ÁMBITO DE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN, O

III. A CUALQUIER PERSONA PARA QUE ACUDA ANTE UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO Y LE REQUIERA O LE PROPONGA LLEVAR A CABO LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE CUALQUIER ASUNTO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES INHERENTES AL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN DE ESTE ÚLTIMO.

PARA LOS EFECTOS DE ESTE ARTÍCULO SE ENTIENDE POR SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO, TODA PERSONA QUE OSTENTE U OCUPE UN CARGO PÚBLICO CONSIDERADO ASÍ POR LA LEY RESPECTIVA, EN LOS ÓRGANOS LEGISLATIVO, EJECUTIVO O JUDICIAL DE UN ESTADO EXTRANJERO, INCLUYENDO LAS AGENCIAS O EMPRESAS AUTÓNOMAS, INDEPENDIENTES O DE PARTICIPACIÓN ESTATAL, EN CUALQUIER ORDEN O NIVEL DE GOBIERNO, ASÍ COMO CUALQUIER ORGANISMO U ORGANIZACIÓN PÚBLICA INTERNACIONALES.

CUANDO ALGUNO DE LOS DELITOS COMPRENDIDOS EN ESTE ARTÍCULO SE COMETA EN LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 11 DE ESTE CÓDIGO, EL JUEZ IMPONDRÁ A LA PERSONA MORAL HASTA QUINIENTOS DÍAS DE MULTA Y PODRÁ DECRETAR SU SUSPENSIÓN O DISOLUCIÓN, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN RESPECTO DE COHECHO EN LA TRANSACCIÓN INTERNACIONAL Y EL DAÑO CAUSADO O EL BENEFICIO OBTENIDO POR LA PERSONA MORAL”.

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO 17

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PARA LA
ADQUISICIÓN O CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS

MÉXICO, D.F. A _____ DE _____ DEL _____.

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE LA
PROCURADURIA AGRARIA

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN O CONTRATACIÓN DE:

NOMBRE DEL PROVEEDOR (Opcional)					
FECHA DE LA EVALUACIÓN	DÍA	MES	AÑO	PROCEDIMIENTO	NUMERO
				LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL MIXTA	

EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, ESTAMOS INTERESADOS EN CONOCER SU
OPINIÓN SOBRE LA TRANSPARENCIA, POR LO QUE LE PEDIMOS NOS EVALÚE EN CADA SUPUESTO PLANTEADO,
EN UNA ESCALA DE 0 A 10

TOTALMENTE EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	DE ACUERDO	TOTALMENTE DE CUERDO
0	4	8	10

NO	ATRIBUTOS Y CARACTERÍSTICAS DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y RESOLUCIÓN TÉCNICA		EVALUACIÓN
1	JUNTA DE ACLARACIONES	EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA ES CLARO PARA PRESENTAR PROPUESTAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE SE PRETENDE REALIZAR.	
2		LAS PREGUNTAS TÉCNICAS EFECTUADAS EN EL EVENTO, SE CONTESTARON A SATISFACCIÓN	
3	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y RESOLUCIÓN TÉCNICA	EL EVENTO SE DESARROLLÓ CON OPORTUNIDAD.	
4		LA RESOLUCIÓN TÉCNICA SE APEGÓ A LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN Y A LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL CONCURSO.	

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

5		QUE TAN DE ACUERDO ESTÁ SOBRE SI TODOS LOS EVENTOS DIERON INICIO EN EL TIEMPO ESTABLECIDO	
6		QUE TAN DE ACUERDO ESTÁ EN QUE EL TRATO QUE LE DIERON LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONVOCANTE DURANTE EL CONCURSO, FUE RESPETUOSO Y AMABLE	

NO	ATRIBUTOS Y CARACTERÍSTICAS		EVALUACIÓN
7	GENERALES	QUE TAN DE ACUERDO ESTÁ EN QUE VOLVERÍA A PARTICIPAR EN OTRO CONCURSO QUE EMITA LA CONVOCANTE	
8		QUE TAN DE ACUERDO ESTÁ EN QUE EL CONCURSO SE APEGÓ A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	
9		EN TÉRMINOS GENERALES, QUE TAN DE ACUERDO ESTÁ SOBRE EL GRADO DE TRANSPARENCIA MOSTRADO HASTA AHORA EN EL CONCURSO	
10		EL ACCESO AL INMUEBLE FUE EXPEDITO	

FALLO

NO	ATRIBUTOS Y CARACTERÍSTICAS DEL FALLO		EVALUACIÓN
1	FALLO	EN EL FALLO SE ESPECIFICARON LOS MOTIVOS Y EL FUNDAMENTO QUE SUSTENTA LA DETERMINACIÓN DE LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS Y LOS QUE NO RESULTARON ADJUDICADOS.	
2		EN TÉRMINOS GENERALES, QUE TAN ACUERDO ESTÁ EN EL GRADO DE TRANSPARENCIA MOSTRADO EN EL FALLO.	

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO AL CONCURSO, FAVOR DE ANOTARLO EN LAS SIGUIENTES LÍNEAS:

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

ANEXO 18

INFORMACIÓN SOBRE LA SOLICITUD DE AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS

**(SOLO APLICA PARA EL LICITANTE ADJUDICADO)
CADENAS PRODUCTIVAS**

¿Cadenas Productivas?

Es un programa que promueve el desarrollo de las Pequeñas y Medianas Empresas, a través de otorgarle a los proveedores afiliados liquidez sobre sus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes o servicios, contribuyendo así a dar mayor certidumbre, transparencia y eficiencia en los pagos, así como financiamiento, capacitación y asistencia técnica.

¿Afiliarse?

Afiliarse a Cadenas Productivas no tiene ningún costo, consiste en la entrega de un expediente, hecho que se realiza una sola vez independientemente de que usted sea proveedor de una o más Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal.

Una vez afiliado, recibirá una clave de consulta para el Sistema de Cadenas Productivas que corre en Internet. A través de Cadenas Productivas podrá consultar la fecha programada de sus cuentas por cobrar, a fin de contar con la opción de realizar el cobro de manera anticipada, permitiendo con ello planear de manera eficiente sus flujos de efectivo, realizar compras de oportunidad o cumplir con sus compromisos.

Cadenas Productivas ofrece:

- Adelantar el cobro de las facturas mediante el *descuento electrónico*
 - Obtener liquidez para realizar más negocios
 - Mejorar la eficiencia del capital de trabajo
 - Agilizar y reducir los costos de cobranza
 - Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo, www.nafin.com.mx
 - Realizar en caso necesario, operaciones vía telefónica a través del Calle Center 50 89 61 07 y 01800 NAFINSA (62 34 672)
- Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita
- Recibir información
- Formar parte del *Directorio de compras del Gobierno Federal*

Características descuento ó factoraje electrónico:

- Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento)
- Descuento aplicable a tasas preferenciales
- Sin garantías, ni otros costos o comisiones adicionales
- Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor a 24 hrs, en forma electrónica y eligiendo al intermediario financiero de su preferencia

DIRECTORIO DE COMPRAS DEL GOBIERNO FEDERAL

¿Qué es el directorio de compras?

Es una base de información de empresas como la suya que venden o desean vender a todas las Dependencias y Entidades del Gobierno Federal. A través de esta herramienta los compradores del Gobierno Federal tendrán acceso a la información de los productos y servicios que su empresa ofrece para la adquisición de bienes y contratación de servicios.

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

Recibirá boletines electrónicos con los requerimientos de las Dependencias y Entidades que requieren sus productos y/o servicios para que de un modo ágil, sencillo y transparente pueda enviar sus cotizaciones.

Dudas y comentarios vía telefónica,

Llámenos al teléfono 5089 6107 o al 01 800 NAFINSA (62 34 672) de Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs.
Dirección Oficina Matriz de Nacional Financiera S.N.C., Av. Insurgentes Sur 1971 – Col Guadalupe Inn – 01020, México, D.F.

**LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN
AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS**

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

- 1.- Carta Requerimiento de Afiliación.
 - Debidamente firmada por el área usuaria compradora
- 2.- **Copia simple del Acta Constitutiva (Escritura con la que se constituye o crea la empresa).
 - Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
 - Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 3.- **Copia simple de la Escritura de Reformas (modificaciones a los estatutos de la empresa)
 - Cambios de razón social, fusiones, cambios de administración, etc.,
 - Estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
 - Completa y legible en todas las hojas.
- 4.-**Copia simple de la escritura pública mediante la cual se haga constar los Poderes y Facultades del Representante Legal para Actos de Dominio.
 - Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
 - Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 5.-Comprobante de domicilio Fiscal
 - Vigencia no mayor a 2 meses
 - Comprobante de domicilio oficial (Recibo de agua, Luz, Teléfono fijo, predio)
 - Debe estar a nombre de la empresa, en caso de no ser así, adjuntar **PEDIDO Y/O CONTRATO** de arrendamiento, comodato.
- 6.-Identificación Oficial Vigente del (los) representante(es) legal(es), con actos de dominio
 - Credencial de elector; pasaporte vigente ó FM2 (para extranjeros)
 - La firma deberá coincidir con la del convenio
- 7.-Alta en Hacienda y sus modificaciones
 - Formato R-1 ó R-2 en caso de haber cambios de situación fiscal (razón social o domicilio fiscal)
 - En caso de no tener las actualizaciones, pondrán obtenerlas de la página del SAT.
- 8.-Cédula del Registro Federal de Contribuyentes (RFC, Hoja Azul)
- 9.-Estado de Cuenta Bancario donde se depositaran los recursos
 - Sucursal, plaza, CLABE interbancaria
 - Vigencia no mayor a 2 meses
 - Estado de cuenta que emite la Institución Financiera y llega su domicilio.

La documentación arriba descrita, es necesaria para que la promotoría genere los **PEDIDOS Y/O CONTRATOS** que le permitirán terminar el proceso de afiliación una vez firmados, los cuales constituyen una parte fundamental del expediente:

- A) **CONTRATO** de descuento automático Cadenas Productivas
 - Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
 - 2 convenios con firmas originales
 - B) **CONTRATOS** Originales de cada Intermediario Financiero.
 - Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
-

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

(** Únicamente, para personas Morales)

Usted podrá contactarse con la Promotoría que va a afiliarlo llamando al 01-800- NAFINSA (01-800-6234672) ó al 50-89-61-07; ó acudir a las oficinas de Nacional Financiera en: Av. Insurgentes Sur No. 1971, Col Guadalupe Inn, C.P. 01020, Delegación Álvaro Obregón, en el Edificio Anexo, nivel Jardín, área de Atención a Clientes.

ANEXO 19

REQUISITOS PARA OBTENER FINANCIAMIENTO POR PARTE DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C.

IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

- Copia de comprobante de domicilio a nombre de la empresa. **(Anexar el más reciente que tenga).**
- Copia simple del Registro Federal de Causantes que contenga la actividad empresarial del solicitante o modificaciones a través del formato R-1
- Copia simple por ambos lados de la Identificación oficial vigente con fotografía, domicilio y firma del solicitante o representante legal **(Pasaporte, Credencial de Elector, Cédula Profesional, FM2 o FM3 para extranjeros).**
- Copia simple de la cedula de identificación fiscal (RFC).

Nota: Debe de coincidir con el comprobante de domicilio o bien con el último formato R-1, en caso de no coincidir con el domicilio fiscal se deberá presentar el formato R-2.

INFORMACIÓN LEGAL

- Copia Simple del acta constitutiva de la empresa solicitante, con datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad correspondiente.
- Copia de Escrituras adicionales a la constitutiva, con todas sus modificaciones y/o Reformas y los poderes de actos de dominio (Administrador Único).
- Copia simple del instrumento público (compulsa) que contenga los estatutos sociales vigentes, o copia de la(s) escritura(s) pública(s) en la(s) que conste(n) las(s) modificación (es) a los estatutos sociales, debidamente inscritas en el Registro Público.

INFORMACIÓN FINANCIERA

- Estados financieros ejercicios 2007, 2008 y parcial con antigüedad no mayor a 2 meses, con relaciones analíticas firmados por representante legal y contador de la empresa
- Declaraciones fiscales ejercicios 2007, 2008 y el último pago de contribuciones fiscales.

PARA EL OBLIGADO SOLIDARIO (Principal accionista de la empresa) EN SU CASO.

- Copia simple por ambos lados de la Identificación oficial vigente con fotografía, **(Pasaporte, Credencial de Elector, FM2 o FM3 para extranjeros).**

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

- Copia simple del comprobante de domicilio (boleta predial, recibo de teléfono o pago de agua, enviar el más reciente).

EN CASO DE QUE EL OBLIGADO SOLIDARIO SE ENCUENTRE CASADO ADJUNTAR LO SIGUIENTE:

- Copia del acta de matrimonio.
- Copia de identificación oficial del cónyuge en caso de estar casado bajo sociedad conyugal.
- Los nombres de las personas que atenderán a las empresas que soliciten información al respecto, son:
 - Leonel González 5325 6991
 - Alejo Martínez 5325 6000 extensión 8664
 - Claudia Sánchez 5325 6433
 - Fernando García 5325 6000 extensión 8430
 - Patricia Vieyra 5325 6344



PRE – SOLICITUD DE CRÉDITO

Lugar y fecha _____

Datos generales de la empresa o de la persona física con actividad empresarial:

Nombre o Razón Social: _____

R.F.C.: _____

Domicilio Fiscal (calle, número, código postal, colonia, ciudad): _____

Teléfono (incluir clave LADA): _____

Fax (incluir clave LADA): _____

Correo electrónico: _____

Está Afiliado a Cadenas Productivas, SI () NO ()

Actualmente cuenta con alguna línea de crédito SI () NO (), por favor detállelas:

Banco	Monto	Destino (CT / AF)

Aspectos Administrativos:

Fecha de inicio de operaciones (2 años mínimos): _____

Personal ocupado: _____

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Actividad o giro: _____
Representante Legal: _____

Aspectos Financieros (último ejercicio):

Ventas anuales (aprox.): _____
Activo total (aprox.): _____
Capital contable (aprox.): _____
Capital social (personas morales): _____

Monto del crédito Solicitado: _____

Tipo de Crédito solicitado: Capital de Trabajo Revolvente () Capital de Trabajo Simple () Activos Fijos ()
Otro () (detallar): _____
Destino del Crédito Solicitado _____

Banco o Intermediario Financiero con los que prefiere tramitar su crédito, mencione 3: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL EMPRESARIO SOLICITANTE

Nota: Autorizo expresamente a Nacional Financiera, S.N.C., canalizar mi pre-solicitud de crédito, información de mis operaciones de cadenas productivas, así como el resultado de la investigación del Buró de Crédito de la empresa, al (los) Intermediario (s) Financiero (s) que la institución esti



**Autorización para solicitar Reportes de Crédito 1B
Personas Morales ó Física con Actividad Empresarial**

Por este medio autorizo expresamente a Nacional Financiera, S.N.C., para que por conducto de sus funcionarios facultados lleve a cabo investigaciones sobre el comportamiento crediticio de la Empresa que represento en las Sociedades de Información Crediticia que estime conveniente.

Así mismo, declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará, del uso que Nacional Financiera, S.N.C., hará de tal información y de que ésta podrá realizar consultas periódicas de su historial crediticio, consintiendo que esta autorización se encuentre vigente por un período de 3 años contados a partir de la fecha de su expedición y en todo caso, durante el tiempo que mantenga relación jurídica con mi representada. Bajo protesta de decir verdad manifiesto **Ser Representante Legal** de la Empresa mencionada en esta autorización.

Asimismo, autorizo que se haga del conocimiento de tal investigación al (los) Intermediario(s) Financiero(s) a quien(es) Nafin canalice mi solicitud de crédito, para los efectos que este(os) considere(n).

Nombre de la Empresa: _____

Registro Federal de Causantes: _____

Domicilio: _____ Calle y Número: _____ Colonia: _____

Delegación o Municipio: _____ Estado: _____ Código Postal: _____

PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS

Teléfono(s): _____

Fecha en que se autoriza la consulta: _____

Estoy consciente y acepto que este documento quede bajo propiedad de Nacional Financiera, S. N. C. y/o Sociedad de Información Crediticia consultada para efectos de control y cumplimiento del artículo 28 de la Ley para Regular a Las Sociedades de Información Crediticia.

Nombre y Firma (Autógrafa)
del Representante Legal.

Razón Social de Empresa Aval
Firma del Representante Legal.

Para uso exclusivo de Nacional Financiera, S. N. C.

Fecha de Consulta: _____ Folio de Consulta BC: _____

Importante:

A).-El Formato debe ser impreso en hoja membretada de la Empresa que efectúa la consulta.

B).-Es obligatorio para la Empresa que consulta anotar la Fecha y Folio de la Captura proporcionado por el Sistema de BC.

Técnico que realiza la consulta en el Área o Dirección Estatal: _____

Autorización del Titular del Área o Director Estatal: _____

Técnico que atiende la consulta en Oficina Matriz: _____

Insurgentes Sur 1971, Col. Guadalupe Inn, 01020 México, D.F. Tel. 5325-6000

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

**ANEXO 20
RELACIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR**

NUMERAL	DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	CUMPLE	
		SI	NO
6.2 INCISO A	FORMATO DE ACREDITACIÓN PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR EL APODERADO LEGAL DEL LICITANTE, EN EL QUE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE. ANEXO 9		
6.2 INCISO B	ESCRITO EN EL QUE EL LICITANTE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ES DE NACIONALIDAD MEXICANA .		
6.2 INCISO C	ESTE PUNTO NO APLICA EN ESTA LICITACIÓN POR NO SER NECESARIO ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS, ESPECIFICACIONES O SISTEMAS SOLICITADOS CONFORME A LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN.		
6.2 INCISO D	LA DIRECCIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE. (A39.FVI.ID.R)		
6.2 INCISO E	LA DIRECCIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE .		
6.2 INCISO F	ORIGINAL Y COPIA SIMPLE DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR, Ó CÉDULA PROFESIONAL), PARA SU COTEJO.		
6.2 INCISO G	CARTA EN LA QUE MANIFIESTE QUE NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY .		
6.2 INCISO H	DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD . CARTA EN LA QUE MANIFIESTE QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS QUE INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES. ANEXO 7 .		
6.2 INCISO I	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ES UNA PERSONA FÍSICA CON DISCAPACIDAD, O BIEN TRATÁNDOSE DE EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD		
6.2 INCISO J	PRESENTAR CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE LA DECLARACIÓN DE TIPO Y TAMAÑO DE LA EMPRESA . ANEXO 10 –CONSTA DE DOS HOJAS		
6.2 INCISO K	EN CASO DE PROPOSICIONES CONJUNTAS, EL CONVENIO FIRMADO POR CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE INTEGREN UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, INDICANDO EN EL MISMO LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO .		
6.2 INCISO L	COPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DEL LICITANTE		
6.2 INCISO M	CARTA EN LA QUE MANIFIESTE ESTAR DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMINACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA .		
6.2 INCISO N	CARTA EN LA QUE MANIFIESTE BAJO QUE EL GIRO COMERCIAL QUE TIENE, ES ACORDE PARA EL SUMINISTRO DEL SERVICIO A QUE SE CONVOCA Y SE APEGA A LA ENTREGA DE LOS MISMOS, ASÍ COMO NO UTILIZAR EMPRESAS DE INTERMEDIARIOS COMO TERCERAS PERSONAS PARA LA ENTREGA DE ESTOS. DEBERÁ ANEXAR COPIA SIMPLE DEL ALTA DE SHCP A ESTA CARTA.		
6.2 INCISO O	CARTA EN LA QUE MANIFIESTE QUE NO CUENTA O PARTICIPA CON PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES INHABILITADAS . ANEXO 13.		
6.2 INCISO P	CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 19 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL , QUE TODA LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LOS PARTICIPANTES EN		

**PROCURADURIA AGRARIA
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES YSERVICIOS**

	ESTE PROCESO, ES PUBLICA, A RESERVA DE LO CONSIDERADO EN EL CAPITULO III DE LA INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL ANTERIORMENTE CITADO.		
6.2 INCISO Q	CONFIDENCIALIDAD. EL LICITANTE GANADOR SE OBLIGA A GUARDAR ABSOLUTA CONFIDENCIALIDAD CON RESPECTO A TODO LO INHERENTE A LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.		

NUMERAL	PROPUESTA TÉCNICA	CUMPLE	
		SI	NO
6.3 INCISO A	EL CURRICULUM VITAE DEL LICITANTE, DEBERÁ SER ELABORADO PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADO EN SU ÚLTIMA HOJA.		
6.3 INCISO B	PRESENTAR EN ORIGINAL 2 CARTAS DE RECOMENDACIÓN , DE CLIENTES CON LOS CUALES TENGAN O HAYAN TENIDO CONTRATOS Y/O PEDIDOS SIMILARES.		
6.3 INCISO C	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, ESTAR DE ACUERDO EN QUE LA CONVOCANTE REALICE INSPECCIONES Y VISITAS A SUS INSTALACIONES.		
6.3 INCISO D	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, ESTAR CONSTITUIDO CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS.		
6.3 INCISO E	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON LAS INSTALACIONES, EL PERSONAL Y LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.		
6.3 INCISO F	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO QUE OFERTA: EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR UNA DESCRIPCIÓN AMPLIA DEL SERVICIO OFERTADO, EL DICTAMEN TÉCNICO SERÁ ELABORADO TOMANDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS EN EL ANEXO 1.		
6.3 INCISO G	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE DA POR ENTERADO DE LA SIGUIENTE LEYENDA: "LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO NO SIGNIFICA ACEPTACIÓN ALGUNA DE LOS MISMOS, LA CUAL ESTÁ SUJETA A REVISIÓN DE LOS TERMINOS MANIFESTADOS EN EL ANEXO 1".		
6.3 INCISO H	PRESENTAR CARTA EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE SE COMPROMETE A LA ENTREGA DE LOS BIENES O EL SUMINISTRO DEL SERVICIO EN LAS FECHAS Y TIEMPOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO 1.		

ENTREGA POR EL LICITANTE	RECIBE POR LA DRMS

MÉXICO, D.F., A ____ DE _____ DEL 2013.